



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

15PROC003146086 2015-10-09

Υπουργείο Εσωτερικών και
Διοικητικής Ανασυγκρότησης

Υπηρεσία Ασύλου

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Κεντρική Υπηρεσία, Π. Κανελλοπούλου 2, 10177 Αθήνα, Τ 2106988500 / F 2106988586, asylo@asylo.gov.gr, www.asylo.gov.gr

Τμήμα Οικονομικού Πληροφορίες: Τμήμα Οικονομικού, Τ. 2106988521, 2106988570, e-mail: m.potiri@asylo.gov.gr, s.politikou@asylo.gov.gr

Αθήνα, 08/10/2015

Αρ. Πρωτ.: 11643

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ
ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Θέμα: Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Επαναληπτικού Εθνικού Ανοικτού διαγωνισμού με θέμα «Προμήθεια πενήντα (50) Ηλεκτρονικών Υπολογιστών για τις ανάγκες της Υπηρεσίας Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης»

Κριτήριο αξιολόγησης: χαμηλότερη τιμή**Προϋπολογισθείσα δαπάνη (περιλαμβανομένου Φ.Π.Α): 46.125,00 €****Ανώτατη Χρονική διάρκεια παράδοσης της προμήθειας:** σαράντα πέντε (45) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης**Ταξινόμηση κατά CPV: 30213000-5**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Υπηρεσία Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	Η προμήθεια πενήντα (50) ηλεκτρονικών υπολογιστών για τις ανάγκες της Υπηρεσίας Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΜΑΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	PC Γραφείου με οθόνη 21,5 ιντσών Ποσότητα: πενήντα (50) τεμάχια
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	46.125,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	Πιστώσεις Τακτικού Προϋπολογισμού, ΚΑΕ 1723
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	σαράντα πέντε (45) ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Χαμηλότερη τιμή
ΕΝΑΡΞΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	19 Οκτωβρίου 2015, ώρα 0:00
ΛΗΞΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	26 Οκτωβρίου 2015 ώρα 17:00.

15PROC003146086 2015-10-09

ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Οι προσφορές υποβάλλονται στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.promitheus.gov.gr , ενώ τα πρωτότυπα έγγραφα κατατίθενται στην Κεντρική Υπηρεσία Ασύλου, Π. Κανελλοπούλου 2, 10177 Αθήνα, Πρωτόκολλο (3 ^{ος} όροφος)
ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	30 Οκτωβρίου 2015, ώρα 10:00
ΚΩΔΙΚΟΣ CPC και CPV	3021300-5: «Προσωπικοί ηλεκτρονικοί υπολογιστές»
Ημερομηνία Δημοσίευσης στο ΕΣΗΔΗΣ	09/10/2015
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ δημοσίευσης στον ελληνικό τύπο	«Γενική Δημοπρασιών»: 09/10/2015 «Χώ των Δημοπρασιών»: 09/10/2015
ΦΕΚ Δημοσίευσης στο «Τεύχος Δημοσίων Διακηρύξεων και Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης	ΦΕΚ 533/ΔΔΣ/09.10.2015

15PROC003146086 2015-10-09

ΑΠΟΦΑΣΗ**Η Διευθύντρια της Υπηρεσίας Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης,****Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:**

1. Του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ Α' 137), όπως συμπληρώθηκε με τον Ν.2081/1992 (ΦΕΚ Α' 154) και τροποποιήθηκε με το Ν.2469/97 (ΦΕΚ Α' 38)
2. Του Ν.3907/2011 (ΦΕΚ Α' 7) «Ίδρυση Υπηρεσίας Ασύλου και Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2008/115/ΕΚ «σχετικά με τους κοινούς κανόνες και διαδικασίες στα κράτη- μέλη για την επιστροφή των παρανόμως διαμενόντων υπηκόων τρίτων χωρών» και λοιπές διατάξεις».
3. Του Π.Δ. 24/2015 (ΦΕΚ Α' 20) «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων», όπως ισχύει.
4. Ττου Π.Δ. 25/2015 (ΦΕΚ Α' 21) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
5. Τα άρθρα 41, 54 και 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα που κυρώθηκε με το πρώτο άρθρο του ΠΔ 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98)
6. Την υπ' αριθμ. Υ5 /27.1.15 Απόφαση του Πρωθυπουργού (ΦΕΚ Β' 204) «Σύσταση θέσεων Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»
7. Του π.δ. 73/2015, (ΦΕΚ 116/Α/23-9-2015) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
8. Την υπ. αριθμ. Υ10 Απόφαση του Πρωθυπουργού (ΦΕΚ Β' 1866) περί «Ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Ιωάννη Μουζάλα
9. Την αριθ. πρωτ. 3782/28-4-2015 (ΦΕΚ 823/τ.Β'/2015) Απόφαση περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων από την Αναπληρώτρια Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης στην Διευθύντρια και τους Προϊσταμένους της Υπηρεσίας Ασύλου.
10. Του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ Α' 120) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις».
11. Του Ν. 4205/2013 (ΦΕΚ Α' 242) «Ηλεκτρονική επιτήρηση υπόδικων και άλλες διατάξεις», (άρθ. 9, παρ.4β).
12. Την υπ' αριθμ. ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989/2012 (ΦΕΚ Α' 1301) «Κύρωση Πλαισίου Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης».
13. Την υπ' αριθμ. ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 (ΦΕΚ Β' 1317) «Ρυθμίσεις για το Ηλεκτρονικό Δημόσιο Έγγραφο».
14. Την υπ' αριθμ. ΥΑΠ/Φ.40.4/163/2013 (ΦΕΚ Β' 401) «Ρυθμίσεις για α) τη διαδικασία και τον τρόπο ηλεκτρονικής επιβεβαίωσης της λήψης και της ασφαλούς χρονοσήμανσης, β) τις προδιαγραφές και τα πρότυπα του συστήματος για τη γνωστοποίηση εγγράφων σε φυσικά πρόσωπα ή ΝΠΙΔ με χρήση ΤΠΕ και γ) την ηλεκτρονική διακίνηση εγγράφων μεταξύ φορέων του δημοσίου τομέα και των φυσικών προσώπων ή ΝΠΙΔ».
15. Την υπ' αριθμ. απόφαση ΥΑΠ/Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ Β' 2677) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)
16. Του Ν. 2190/1920 και του Ν.3190/1955, όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 232 του Ν. 4072/2012, (ΦΕΚ Α' 86) 'Βελτίωση επιχειρηματικού περιβάλλοντος - Νέα εταιρική μορφή - Σήματα - Μεσίτες Ακινήτων - Ρύθμιση θεμάτων ναυτιλίας, λιμένων και αλιείας και άλλες διατάξεις'.
17. Του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ Α' 19) «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».

15PROC003146086 2015-10-09

18. Του Ν.2198/94(ΦΕΚ Α΄ 43) σχετικά με την «Παρακράτηση φόρου εισοδήματος» στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις, όπως ισχύει, και ειδικότερα του άρθρου 24.
19. Του Π.Δ. 150/2001 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας με τις διατάξεις της Οδηγίας 99/93/Ε.Κ. Σχετικά με το κοινοτικό πλαίσιο για της ηλεκτρονικές υπογραφές».
20. Του Ν. 3021/2002 (ΦΕΚ Α΄ 143) «Περιορισμοί στη σύναψη δημοσίων συμβάσεων με πρόσωπα που δραστηριοποιούνται ή συμμετέχουν σε επιχειρήσεις μέσω ενημέρωσης και της διατάξεις».
21. Του Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ Α΄ 138) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29.06.2000 για την καταπολέμηση καθυστερήσεων πληρωμών της εμπορικές συναλλαγές».
22. Του Ν. 3469/2006, άρθρο 5 (ΦΕΚ Α΄131 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις».
23. Του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α΄150) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου», εφαρμοζόμενου αναλογικά, για της περιπτώσεις που ρητά ρυθμίζονται με το παρόν.
24. Του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ Α΄ 68) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις».
25. Του κανονισμού (ΕΚ) αριθ.213/2008 της Επιτροπής της 28^{ης} Νοεμβρίου 2007 για τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ.2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί του κοινού λεξιλογίου για της δημόσιες συμβάσεις (CPV) όπως ισχύει
26. Του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α΄ 173) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1989 (L395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992 (L76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007 (L335)», ο οποίος καταργεί τον Ν. 2522/1997 (ΦΕΚ Α΄ 178) και τον Ν. 2854/2000 (ΦΕΚ 243/Α/2000), με εξαίρεση του άρθρο 6 και ισχύει.
27. Του Ν. 3853/2010 (ΦΕΚ Α΄ 90) «Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης προσωπικών και κεφαλαιουχικών εταιριών και της διατάξεις» όπως ισχύει
28. Του Ν. 3833/2010 (ΦΕΚ Α΄ 40) «Προστασία της εθνικής οικονομίας – Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης»
29. Του Ν. 3845/2010 (ΦΕΚ Α΄ 65) «Μέτρα για την εφαρμογή του μηχανισμού στήριξης της ελληνικής οικονομίας από τα κράτη μέλη της Ζώνης του ευρώ και το Διεθνές Νομισματικό Ταμείο»
30. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α΄ 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο 'Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει
31. Του άρθρου 9, περ. 3, του Ν. 3899/2010 (ΦΕΚ Α΄ 212) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής του προγράμματος στήριξης της ελληνικής οικονομίας»
32. Του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ Α΄ 194) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
33. Του Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ Α΄ 138) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» όπως ισχύει
34. Της αριθμ. πρωτ. 2/3344/0026/11.01.2011 (ΑΔΑ: 4ΑΛΤΗ-ΩΤ) απόφασης του Υπουργού Οικονομικών με θέμα : «Καθορισμός ορίων και προϋποθέσεων σύναψης των συμβάσεων παροχής υπηρεσιών του άρθρου 83 παρ. 1 εδαφ. Έκτο του Ν. 2362/1995».
35. Των άρθρων 157 και 201 του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ Α΄ 160) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»
36. Της με αριθμ. Π1/2380/18.12.2012 (ΦΕΚ Β΄ 3400) ΚΥΑ «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
37. Την με Α.Π. 20977/23.08.2007 (ΦΕΚ 1673/Β΄) Κ.Υ.Α των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005».

15PROC003146086 2015-10-09

38. Την αριθμ. 35130/739 (Φ.Ε.Κ. 1291Β/11.08.2010) Υπουργικής Απόφασης «Αύξηση των χρηματικών ποσών του Άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
39. Το με αριθμ. πρωτ. Δ ΤΕΦ Α' 1087988 ΕΞ 2013/30-05-2013 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων περί «τελών χαρτοσήμου επί της κράτησης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, για τις συμβάσεις που υπάγονται στο Ν. 4013/2011».
40. Το 85762/03-12-2014 (αριθμ. διεκπεραίωσης 55898) έγγραφο του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης & Πρόνοιας με το οποίο καταργούνται οι κρατήσεις υπέρ ΜΤΠΥ για δαπάνες που αφορούν προμήθειες, εργολαβίες, εργασίες, πάγια αντιμίσθια κτλ.
41. Την αριθμ. 106/07.01.2015 Απόφασης της Διευθύντριας της Υπηρεσίας Ασύλου (ΑΔΑ: 633ΞΙ-ΟΚ0) με την οποία εγκρίθηκε Α) η σύσταση - συγκρότηση Επιτροπής Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και των διαδικασιών διαπραγμάτευσης, Β) η σύσταση -συγκρότηση Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/2007 και προσφυγών του άρθρου 3 παρ. 2 του Ν. 2522/1997.
42. Την αριθμ. 744/03-01-2015 Απόφασης της Διευθύντριας της Υπηρεσίας Ασύλου με την οποία εγκρίθηκε Α) η σύσταση - συγκρότηση Επιτροπής Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και των διαδικασιών διαπραγμάτευσης, Β) η σύσταση -συγκρότηση Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/2007 και προσφυγών του άρθρου 3 παρ. 2 του Ν. 2522/1997 των Περιφερειακών Γραφείων Ασύλου ανά την Επικράτεια.
43. Την αριθμ. πρωτ. 930/4-2-2015 Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης περί ανανέωσης της θητείας της Διευθύντριας της Υπηρεσίας Ασύλου για τρία έτη.
44. Την υπ'αρ. πρωτ. 11642/8-10-2015 απόφαση της Διευθύντριας Ασύλου για τη σύντμηση της διαδικασίας δημοσιότητας της προκήρυξης
45. Το από 17/02/2015 αίτημα του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης προς το Τμήμα Οικονομικού της Υπηρεσίας Ασύλου συνολικού ποσού 160.392,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, με αριθμό ανάρτησης στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων 15REQ002665428 2015-03-26.
46. Την με αριθμ. πρωτ. 2720/26-03-2015 (ΑΔΑ: 7ΔΙΜ465ΦΘΕ-Γ77) Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης της Υ.Δ.Ε. του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, με την οποία εγκρίνεται η ανάληψη υποχρέωσης ποσού 160.400,00 €, για το έτος 2015 σε βάρος της πίστωσης του ΚΑΕ 1723 «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ».
47. Τον 3718/24-4-2015 Ηλεκτρονικό Εθνικό Ανοικτό Διαγωνισμό με θέμα «Προμήθεια Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Αναλώσιμων Ειδών της Υπηρεσίας Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης» (ΑΔΑΜ: 15PROC002729598 2015-04-24) ο οποίος ήταν χωρισμένος σε δύο τμήματα και ήταν άγονος ως προς το Τμήμα Α
48. Τον 7942/22-7-2015 Ηλεκτρονικό Διεθνή Διαγωνισμό με τον οποίο έγινε η επαναπροκήρυξη του Α Τμήματος του 3718/24-4-2015 διαγωνισμού και προστέθηκαν επιπλέον προϊόντα τα οποία εγκρίθηκαν σε μεταγενέστερο από την προηγούμενη διακήρυξη χρόνο με την HOME/2014/AMIF/AG/EMAS/08/GR συμφωνία χρηματοδότησης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, ο οποίος ματαιώθηκε με την 11585/7-10-2015 απόφαση σε εφαρμογή της παρ. η του άρθρου 21 του ΠΔ 118/2007 σύμφωνα με το σκεπτικό που αναφέρεται σε αυτήν.
49. Το γεγονός ότι οι πενήντα (50) υπολογιστές που περιγράφονται 15REQ002665428 αίτημα έχουν προκηρυχθεί στους 3718/24-4-2015 και 7942/22-7-2015 ηλεκτρονικούς διαγωνισμούς και δεν έχουν κατακυρωθεί μέχρι σήμερα
50. Την έκτακτη και επείγουσα ανάγκη προμήθειας ηλεκτρονικών υπολογιστών λόγω αύξησης του ανθρώπινου δυναμικού της Υπηρεσίας Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

15PROC003146086 2015-10-09

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. Ηλεκτρονικό Εθνικό Ανοικτό Επαναληπτικό Διαγωνισμό σε ευρώ, με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο αξιολόγησης – κατακύρωσης την **χαμηλότερη τιμή**, για την ανάδειξη Αναδόχου του έργου με τίτλο **«Προμήθεια πενήντα (50) ηλεκτρονικών υπολογιστών για τις ανάγκες της Υπηρεσίας Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης»**, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης **σαράντα έξι χιλιάδων εκατόν εικοσιπέντε ευρώ (46.125,00€)**, συμπεριλαμβανομένου **ΦΠΑ 23%**, με το εξής αντικείμενο:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%)
PC Γραφείου με οθόνη 21,5 ιντσών	πενήντα (50) τεμάχια	46.125,00 €

2. Η επιλογή θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους γενικούς και ειδικούς όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη.

3. Η συνολική χρονική διάρκεια του έργου ορίζεται σε σαράντα πέντε (45) ημέρες αρχής γενομένης από την επομένη της ημερομηνίας υπογραφής της σύμβασης με τον/την Ανάδοχο.

4. Οι δαπάνες του έργου θα βαρύνουν της πιστώσεις του ΚΑΕ 1723 «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ» του τακτικού Προϋπολογισμού ειδικού Φορέα 43-630 της Υπηρεσίας Ασύλου.

5. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί μέσω του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων.

6. Η Υποβολή των προσφορών ξεκινάει την Δευτέρα 19/10/2015 στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.promitheus.gov.gr, και τα πρωτότυπα έγγραφα θα κατατίθενται στην Κεντρική Υπηρεσία Ασύλου, Π. Κανελλοπούλου 2, 10177 Αθήνα, Πρωτόκολλο (3^{ος} όροφος).

7. Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ορίζεται η 26/10/2015, ημέρα Δευτέρα και ώρα 17:00. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα ή θα κατατεθούν με επιστολή εκτός του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων, λογίζονται ως απαράδεκτες και επιστρέφονται.

8. Ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού ορίζεται η 30/10/2015 και ώρα 10:00 στην ανωτέρω διεύθυνση 3^{ος} όροφος. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια.

9. Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για έξι (6) μήνες, προθεσμία που αρχίζει από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

10. Αναπόσπαστα μέρη της παρούσας Διακήρυξης είναι:

ΜΕΡΟΣ Α: Γενικοί Όροι Διενέργειας του Διαγωνισμού

15PROC003146086 2015-10-09

ΜΕΡΟΣ Β: Τεχνικές Προδιαγραφές – Ειδικό Όροι**ΜΕΡΟΣ Γ:** Αξιολόγηση Πίνακας Κριτηρίων**ΜΕΡΟΣ Δ:** Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής**ΜΕΡΟΣ Ε:** Πίνακες Συμμόρφωσης**ΜΕΡΟΣ ΣΤ:** Υπόδειγμα Προσχεδίου Σύμβασης

11. Περίληψη της Διακήρυξης θα δημοσιευθεί στο Τεύχος Δημοσίων Διακηρύξεων και Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης και σε δύο (2) οικονομικές εφημερίδες:

Α. «Γενική Δημοπρασιών»

Β. «Ηχώ των Δημοπρασιών»

Η παρούσα απόφαση και το συνημμένο αναλυτικό τεύχος Διακήρυξης θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής www.asylo.gov.gr.

12. Διευκρινίσεις για τους όρους της διακήρυξης παρέχονται στα τηλ.: 210 6988570 και 210 6988571.

13. Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται στην παρούσα έχουν εφαρμογή οι διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΣΥΛΟΥ

ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΑ

15PROC003146086 2015-10-09

ΜΕΡΟΣ Α - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Γενικά

Όλοι οι περιεχόμενοι στη Διακήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους συμμετέχοντες. Απόκλιση από τους υποχρεωτικούς όρους και απαιτήσεις (ποσοτικές και ποιοτικές) επιφέρει τον αποκλεισμό του συμμετέχοντα.

Στον διαγωνισμό θα γίνονται δεκτές προσφορές για ένα ή για περισσότερα Τμήματα του έργου. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές που υποβάλλονται για μέρος τμήματος ή προσφορές που αντιμετωπίζουν ενιαία το σύνολο του έργου ή προσφορές που αντιμετωπίζουν ενιαία περισσότερα του ενός τμήματα.

Σε περίπτωση που κάποιο τμήμα του έργου δεν ολοκληρωθεί για οποιονδήποτε λόγο, η διαγωνιστική διαδικασία συνεχίζεται με τα υπόλοιπα τμήματα του έργου.

Επισημαίνουν ότι σε περίπτωση, που κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης μεταβληθεί ο χρόνος παράδοσης – παραλαβής των υπό προμήθεια αγαθών που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιήσει την σύμβαση ανάλογα με την δυνατότητα παράδοσής τους από τον Ανάδοχο. Η παράταση της σύμβασης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη κατόπιν προηγούμενης έγγραφης ειδοποίησης της Υπηρεσίας από τον Ανάδοχο και εντός δέκα (10) ημερών προ της ημερομηνίας λήξεως ισχύος της σύμβασης.

Αναλυτικά:

Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη όταν:

- α. Είναι αόριστη και δε μπορεί να αξιολογηθεί ή όταν περιέχει ανακριβή στοιχεία.
- β. Δε συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή.
- γ. Δεν έχουν υποβληθεί τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παράγραφο Α.2.3.-Δικαιολογητικά Συμμετοχής.
- δ. Δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
- ε. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται μικρότερος των έξι (6) μηνών.
- στ. Το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της παρούσας Προκήρυξης.
- ζ. Δεν είναι σύμφωνη με τους επιμέρους υποχρεωτικούς όρους όπου αυτοί αναφέρονται.
- η. Περιέχονται οικονομικά στοιχεία ή σχετικές οικονομικές αναφορές σε έγγραφα ή σε ηλεκτρονικό μέσο της προσφοράς, εκτός του φακέλου της οικονομικής προσφοράς.
- θ. Αφορά σε μέρος Τμήματος του έργου.
- ι. Περιέχει εναλλακτικές προσφορές ή/και αντιπροσφορές.
- ια. Δεν έχει υποβληθεί μέσω του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων.

Επιπλέον, η προσφορά, απορρίπτεται και σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι εφαρμόζεται πολιτική τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής του προϊόντος ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή ότι το προσφερόμενο προϊόν είναι αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης. Οι προσφέροντες ή οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να είναι γνώστες των προαναφερθέντων μέτρων της χώρας προέλευσης του προϊόντος ή της κατασκευάστριας εταιρίας. Τα ανωτέρω ισχύουν ακόμα και στην περίπτωση που μεσολαβούν διάφορες φάσεις βιομηχανοποίησης (που αφορούν στα ενδιάμεσα προϊόντα) για τη κατασκευή του τελικού προϊόντος, υπό την προϋπόθεση ότι επιβάλλεται ρητά να δηλωθούν οι εν λόγω φάσεις από τη σχετική διακήρυξη στην προσφορά των προσφερόντων.

15PROC003146086 2015-10-09

Οι κατασκευαστές ή εμπορικοί εκπρόσωποι προϊόντων χωρών που δεν έχουν αποδεχθεί τα πρωτόκολλα Πολυμερών Συμφωνιών του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.) ή δεν λειτουργούν στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνειακής Ένωσης με την Ε.Ε., οφείλουν εγγράφως να δηλώσουν με την προσφορά τους, ότι το προσφερόμενο προϊόν τους δεν είναι αποδέκτης πολιτικής τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης.

Δεν έχουν την υποχρέωση κατάθεσής της οι προσφέροντες προϊόντα προερχόμενα από τα κράτη- μέλη της Ε.Ε., τη Νορβηγία, την Ελβετία, τις Η.Π.Α., την Ιαπωνία, τον Καναδά, την Αυστραλία, τη Ρουμανία, Βουλγαρία, Ισραήλ και Τουρκία καθώς και κάθε άλλο κράτος που αποδέχεται και εφαρμόζει, στο χρόνο που επιθυμεί, τα εν λόγω Πρωτόκολλα του Π.Ο.Ε. ή που συνδέεται με την Ε.Ε. στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνειακής Ένωσης.

A.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**A.1.1 Αντικείμενο του Διαγωνισμού**

Ο παρών Ηλεκτρονικός Εθνικός Ανοικτός Διαγωνισμός διενεργείται με σκοπό την ανάδειξη αναδόχου για την «**Προμήθεια πενήντα (50) Ηλεκτρονικών Υπολογιστών για τις ανάγκες της Υπηρεσίας Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης**», με κριτήριο ανάθεσης την χαμηλότερη τιμή και με το εξής αντικείμενο:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%)
PC Γραφείου με οθόνη 21,5 ιντσών	πενήντα (50) τεμάχια	46.125,00 €

A.1.2 Προϋπολογισμός Έργου

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε **σαράντα έξι χιλιάδες εκατόν εικοσιπέντε ευρώ (46.125,00€), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%.**

A.1.3 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα αρχή είναι η Υπηρεσία Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης

Διεύθυνση: Π. Κανελλοπούλου 2, 10177 Αθήνα

Πληροφορίες: Παρέχονται από το Τμήμα Οικονομικού της Υπηρεσίας Ασύλου στα τηλ.: 210 6988570 και 210 6988571.

A.1.4 Δημοσιότητα

Η Διακήρυξη του διαγωνισμού:

1. Δημοσιεύτηκε στο «Τεύχος Δημοσίων Διακηρύξεων και Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης στις 9/10/2015 (ΦΕΚ 533/ΔΔΣ/9.10.2015).

2. Δημοσιεύτηκε στον ελληνικό τύπο και ειδικότερα στις εφημερίδες

α. «Γενική Δημοπρασιών»

β. «Χώ των Δημοπρασιών»

15PROC003146086 2015-10-09

Καταχωρήθηκε επίσης στο διαδίκτυο στις διευθύνσεις www.asylo.gov.gr, www.promitheus.gov.gr και diavgeia.gov.gr.

A.1.5 Τρόπος Λήψης Εγγράφων Διαγωνισμού

Το πλήρες κείμενο της Προκήρυξης και συμπληρωματικά έγγραφα διατίθενται μόνο σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου στις διευθύνσεις www.asylo.gov.gr και www.promitheus.gov.gr.

A.1.6 Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης

Τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο διαδικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Τονίζεται ότι προκειμένου να υποβάλουν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο σύστημα, δηλαδή να διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων απαιτείται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν μέχρι το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των Προσφορών.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που δεν θα υποβληθούν ηλεκτρονικά στο σύστημα Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής.

A.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

A.2.1 Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων, αστικές μη κερδοσκοπικές εταιρείες και σωματεία που:

- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α'139), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την Σ.Δ.Σ. – ή
- είναι εγκατεστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή
- έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους – μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή του κράτους – μέλους που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή του ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών
- διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και έχουν εγγραφεί στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) και τα οποία :
- πληρούν τους όρους που καθορίζονται στις κατωτέρω παραγράφους «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και «Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής».

Η ένωση προσώπων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα πρόσωπα που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο.

15PROC003146086 2015-10-09

Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης του έργου, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας μέλος της ένωσης δε μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Οι υποψήφιοι ή προσφέροντες, που προέρχονται από άλλα κράτη μέλη της Ε.Ε., και σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους στο οποίο είναι εγκατεστημένοι έχουν το δικαίωμα να παρέχουν συγκεκριμένη υπηρεσία, δεν θα απορρίπτονται για το λόγο ότι θα έπρεπε σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

Τα νομικά πρόσωπα αναφέρουν στην προσφορά και τα επαγγελματικά προσόντα των προσώπων που θα έχουν την ευθύνη της εκτέλεσης του παρόντος έργου.

A.2.2 Αποκλεισμός Συμμετοχής

Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

1. Όσοι δεν πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις Συμμετοχής.
2. Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου «Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής».
3. Όσοι έχουν κηρυχθεί με αμετάκλητη απόφαση έκπτωτοι από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
4. Όσοι υποψήφιοι Ανάδοχοι εμπίπτουν στις κατηγορίες που αναφέρονται στο Άρθρο 45 της Κοινοτικής Οδηγίας 18/2004, ήτοι υπάρχει εις βάρος των νομίμων εκπροσώπων τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν ή περισσότερους από τους κατωτέρω λόγους:
 - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,
 - β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,
 - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
 - δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991 για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,
 - ε) Κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας.
5. Όσοι έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή τους βάσει αμετάκλητης απόφασης ή έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα.
6. Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης (Γ.Γ.Ε.). Εάν η ποινή αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.
7. Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
8. Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

A.2.3 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

15PROC003146086 2015-10-09

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο. **Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν, επί ποινή αποκλεισμού,** τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά Συμμετοχής, τα οποία θα πρέπει να συμπεριλάβουν στον (υπό)φάκελο Δικαιολογητικά Συμμετοχής/ Τεχνική προσφορά, λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/ οδηγίες:

A.2.3.1 Ο (υπό)φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/ Τεχνική προσφορά» υποχρεωτικά περιλαμβάνει:

A. Φυσικά και Νομικά πρόσωπα, ημεδαπά και αλλοδαπά, Συνεταιρισμοί

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο Εγγυητική επιστολή συμμετοχής. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα μήνα (1) μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή .pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Υπηρεσία Ασύλου σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.
2.	A. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν και ο Ανάδοχος δηλώνει ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της δήλωσης, οι προσφέρων δηλώνει ότι: • Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπό του από τους αναφερόμενους στο άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007 • Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, προ-πτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή άλλη ανάλογη κατάσταση (σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων) και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, προ-πτωχευτική διαδικασία εξυγίανση ή άλλη ανάλογη διαδικασία (σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων), • Δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή άλλη ανάλογη κατάσταση (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης του ανωτέρω νομοθετήματος ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα), • Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του, • Δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. • Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο/επαγγελματικό μητρώο ή στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις ή ότι έχει προβεί σε έναρξη επιτηδεύματος (για τα φυσικά πρόσωπα). • Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση, σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης να προσκομίσει για τη σύναψή της εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα επιμέρους δικαιολογητικά Κατακύρωσης, • Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα,

15PROC003146086 2015-10-09

- Δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου, δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, είναι συνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεων του προς τις Υπηρεσίες του Δημοσίου Τομέα,
- Δεν έχει κριθεί ποτέ από αρμόδιο όργανο ένοχος ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή πληροφοριών που του ζητήθηκε από τις Αναθέτουσες Αρχές σχετικά με την ανταπόκρισή του σε κριτήρια ποιοτικής επιλογής του,
- Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα αγορανομικού κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας
- Δεν τελεί υπό κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων και ούτε θα υποβάλει στο μέλλον προσφορά σε διαγωνισμό που μπορεί να τον οδηγήσει σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων με βάση το άρθρο 94 του Κανονισμού 1605/2002 του Συμβουλίου, για παράδειγμα:
- Δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ 150/τ.Α/10-7-2007)
- Υποβολή προσφοράς σε έργο που ανήκει σε πρόγραμμα, στο οποίο ο προσφέρων έχει συμμετάσχει άμεσα ή έμμεσα στη διαδικασία ex ante ενδιάμεσης ή τελικής αξιολόγησης,
- Υποβολή προσφοράς σε έργο στο οποίο έχει συμμετάσχει άμεσα ή έμμεσα στην διαδικασία σύνταξης των σχετικών τεχνικών προδιαγραφών,

Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Β. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν και ο Ανάδοχος δηλώνει ότι, **μέχρι και την ημέρα υποβολής της δήλωσης, ο προσφέρων δηλώνει ότι:**

- Έλαβε σαφή γνώση του εύρους, τόσο ποσοτικά όσο και ποιοτικά, του αντικειμένου του έργου.
- Συνέταξε την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, των οποίων έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά του είναι ακριβή.
- Αναλαμβάνει τη συνολική ευθύνη της πλήρους υλοποίησης του Έργου, όπως περιγράφεται στην παρούσα Διακήρυξη και τα παραρτήματά της, στο πλαίσιο του τιμήματος του έργου.
- Δεσμεύεται για την τήρηση του απορρήτου για όλες τις πληροφορίες που θα περιέλθουν σ' αυτήν πριν, κατά τη διάρκεια, αλλά και μετά την ολοκλήρωση του Έργου.
- Ειδικότερα, όπου η προσφορά του Αναδόχου υπολείπεται των προβλεπόμενων στη Διακήρυξη και τη Σύμβαση (χωρίς να παραβιάζει υποχρεωτικά κριτήρια), υπερτερούν τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη και Σύμβαση. Αντίθετα όπου η προσφορά του Αναδόχου υπερκαλύπτει τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη και τη Σύμβαση, η Υ.Α. αποδέχεται/εφαρμόζει την προσφορά του Αναδόχου.
- Παιραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του που θα απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως λόγω αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησής της.
- Θα διατηρήσει εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσει μόνο για τους σκοπούς του διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη του σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Διακήρυξη και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους, εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο.

15PROC003146086 2015-10-09

	<u>Σε περίπτωση Νομικών προσώπων τις υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλουν:</u> • Οι διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε. • Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το Νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. • Ο Πρόεδρος του Συνεταιρισμού όταν ο προσφέρων είναι Συνεταιρισμός. • Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του. <u>Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.</u>
3.	Οι προσφέροντες υποβάλλουν με την προσφορά τους, Υπεύθυνη Δήλωση , που φέρει ψηφιακή υπογραφή στην οποία αναφέρεται η χώρα καταγωγής του τελικού προϊόντος που προσφέρουν (άρθρο 18 παρ. 1, Π.Δ. 118/07).
4.	Τα νομικά πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα: A. Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε. και Ε.Π.Ε.: 1. ΦΕΚ σύστασης, 2. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει) 3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ εκπροσώπησης του νομικού προσώπου 4. Πρακτικό Δ.Σ. για τις Α.Ε. ή πρακτικό της συνέλευσης των εταίρων για τις Ε.Π.Ε. περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο, ως αντίκλητος 5. Βεβαίωση περί τροποποιήσεων του καταστατικού/μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε.: 1. Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά. 2. Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Πρωτοδικείο περί των τροποποιήσεων του καταστατικού. 3. Έγγραφο του Νόμιμου Εκπροσώπου περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο, ως αντίκλητος. Σε περίπτωση νομικών προσώπων που δεν εμπίπτουν στις ανωτέρω κατηγορίες υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Εάν ο προσφέρων είναι Συνεταιρισμός: • Τα δικαιολογητικά σύστασής του • Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα. B. Εάν ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο, καταθέτει α Έναρξη Επιτηδεύματος και τις μεταβολές του από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία.
5.	Παραστατικό εκπροσώπησης προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου.
Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf κα	

15PROC003146086 2015-10-09

προσκομίζονται στην Αναθέτουσα Αρχή από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού ελέγχει τη γνησιότητα των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής παραλαμβάνει μονογράφει και ελέγχει το φυσικό αρχείο.

Δηλώσεις του άρθρου 18, παρ. 2 και 3 του Π.Δ. 118/07	
1.	Ο προσφέρων, εφόσον κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του, την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευάσει το προσφερόμενο προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της.
2.	Όταν οι προσφέροντες δεν θα κατασκευάσουν οι ίδιοι το τελικό προϊόν, σε δική τους επιχειρηματική μονάδα, στην προσφορά τους δηλώνουν την επιχειρηματική μονάδα, στην οποία θα κατασκευαστεί το προσφερόμενο προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της. Επίσης, στην προσφορά τους επισυνάπτουν και υπεύθυνη δήλωσή τους προς την αναθέτουσα αρχή, ότι η κατασκευή του τελικού προϊόντος θα γίνει από την επιχείρηση στην οποία ανήκει ή η οποία εκμεταλλεύεται ολικά ή μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος και ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης αυτής έχει αποδεχθεί έναντι τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή (άρθρο 18 παρ. 3, Π.Δ. 118/07). <u>Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν οι ανωτέρω δηλώσεις και η Υπεύθυνη Δήλωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.</u> <u>Οι ως άνω δηλώσεις φέρουν ψηφιακή υπογραφή κα όταν υπογράφονται από τον ίδιο δεν απαιτείται θεώρηση.</u>

Β. Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα ενότητα, παράγραφο Α.2.4.2 (Εγγυητική επιστολή συμμετοχής). Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα μήνα (1) μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.
2.	Για κάθε μέλος της Ένωσης πρέπει να κατατεθούν: - Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις της παρούσας παραγράφου (Α.2.3.1) - Τα Δικαιολογητικά της παρούσας παραγράφου Α.2.3.1 (δικαιολογητικά σύστασής τους).
3.	Α. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας, όπου: - Να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία, - Να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας - Να δηλώνεται ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του έργου - Να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader),

15PROC003146086 2015-10-09

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	• Να ορίζεται (εφόσον το επιθυμούν) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Β. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του μέλους: • Στην Ένωση / Κοινοπραξία, και • Στο Διαγωνισμό

▪ Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

▪ Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρα βία, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να φέρουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να φέρουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

▪ Οι ως άνω Υπεύθυνες Δηλώσεις φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών, θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένες και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

A.2.3.2 Παραστατικό Εκπροσώπησης

Το Παραστατικό εκπροσώπησης προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του, θα πρέπει να είναι:

- **Φυσικά πρόσωπα:** πληρεξούσιο προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά, είτε απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής.
- **Α.Ε., Συνεταιρισμοί:** απόφαση ΔΣ εκπροσώπησης για τον εν λόγω διαγωνισμό ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης από τον υποψήφιο ανάδοχο ή το νόμιμο εκπρόσωπό του.
- **Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε.:** Εταιρικό Ορισμού του Διαχειριστή και απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης.
- **Ενώσεις /Κοινοπραξίες:** Τα οριζόμενα στην παρ. Α.2.3.1 (Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας) της Διακήρυξης.

A.2.3.3 Ένορκη βεβαίωση

Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου, ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης του Υποψηφίου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Στην κατά περίπτωση Ένορκη Βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στα συγκεκριμένα πρόσωπα οι σχετικές νομικές

15PROC003146086 2015-10-09

καταστάσεις. Η ενόρκη βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον Υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής».

A.2.4 Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλλουν, επίσης, εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών», τα ακόλουθα:

A.2.4.1 Δικαιολογητικά Πιστοποίησης Οικονομικής και Χρηματοοικονομικής Ικανότητας

1. Οι προσφέροντες οφείλουν:

- Βεβαίωση τραπεζής για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης,
- Υπεύθυνη Δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών (τζίρος) της επιχείρησης κατά τις τρεις (3) προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού, οικονομικές χρήσεις (σε περίπτωση μη τήρησης ισολογισμών, επικυρωμένα φωτοαντίγραφα των αντίστοιχων Φορολογικών Δηλώσεων), από τα οποία θα προκύπτει ότι το ύψος του συνολικού κύκλου εργασιών της επιχείρησης κατά μέσο όρο για το ανωτέρω χρονικό διάστημα, είναι ίσο ή μεγαλύτερο με το 1/3 της προϋπολογισθείσας δαπάνης του προσφερόμενου είδους. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί για χρόνο μικρότερο της τριετίας θα υποβάλλει ισολογισμούς ή φορολογικές δηλώσεις για όσο χρόνο λειτουργεί.

A. 2.4.2. Δικαιολογητικά Πιστοποίησης Τεχνικής και Επαγγελματικής ικανότητας.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς επί ποινή αποκλεισμού, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

1.	Να διαθέτει ικανοποιητική τεχνική ικανότητα, δηλαδή γνώση και εμπειρία, σχετική με τις ζητούμενη προμήθεια. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:
1.1	Κατάλογο στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες παραδόσεις των τριών (3) τελευταίων χρόνων με μνεία, για κάθε παράδοση, του παραλήπτη, της ημερομηνίας παράδοσης και του ποσού και συνυποβολή αποδεικτικών στοιχείων των παραδόσεων (πιστοποιητικά δημόσιας Αρχής για παραδόσεις που έχουν γίνει σε Δημόσια Αρχή ή αντίστοιχα παραστατικά για ιδιώτες). Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου, και όχι η σχετική Σύμβαση Έργου. Ο Πίνακας έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

- Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών δύναται να ζητήσει από τον υποψήφιο Ανάδοχο διευκρινίσεις επί των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης, ο οποίος υποχρεούται να τα υποβάλει εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την λήψη του σχετικού αιτήματος.
- Ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης και κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης της επάρκειάς του.
- Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία:

15PROC003146086 2015-10-09

- τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ή συγκεντρωτικά για την Ένωση / Κοινοπραξία
- επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα Μέλη της, αρκεί όμως συνολικά να καλύπτονται όλες.
- Αν ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα στοιχεία τεκμηρίωσης της χρηματοοικονομικής του ικανότητας για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του.
- Επιτρέπεται η κάλυψη των προϋποθέσεων συμμετοχής 1 και 2 ανωτέρω, από τρίτους, σύμφωνα με το άρθρο 46 (παράγραφος 3) του ΠΔ 60/2007. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται η προσκόμιση – εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής – της σχετικής έγγραφης δέσμευσης του τρίτου, ότι για την εκτέλεση της σύμβασης, θα θέσει στη διάθεση του υποψηφίου τους αναγκαίους πόρους.
- Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

2.4.3 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά **και με ποινή αποκλεισμού** να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) **ποσοστό 2%** του προϋπολογισμού του Έργου, χωρίς ΦΠΑ.

Συγκεκριμένα **το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής ανέρχεται:**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής (2%)
PC Γραφείου με οθόνη 21,5 ιντσών	πενήντα (50) τεμάχια	750,00 €

1. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ και του ΕΟΧ και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα. Οι εγγυήσεις μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει τη συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.
2. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
3. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής πρέπει να είναι σύμφωνες με το συνημμένο υπόδειγμα (ΜΕΡΟΣ Ε της παρούσας Διακήρυξης).
4. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί το Έργο, αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη Σύμβαση ή να καταθέσει προ της υπογραφής της Σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος και η Εγγύηση Συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής μετά την έκδοση σχετικής απόφασης.
5. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να έχει **χρονική ισχύ για ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά το χρόνο λήξης ισχύος της Προσφοράς και επιστρέφεται στον Ανάδοχο του Διαγωνισμού μετά την κατάθεση από αυτόν της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες από**

15PROC003146086 2015-10-09

την υπογραφή της σύμβασης. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής των υπόλοιπων υποψηφίων Αναδόχων επιστρέφονται σε αυτούς μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή ανάθεσης. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένδικων μέσων ή παραίτησης από αυτά.

6. Στην περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας.

A. 2.4.4 Διευκρινίσεις για τα δικαιολογητικά συμμετοχής

1. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών έχει το δικαίωμα μετά την κατάθεση της προσφοράς να ζητήσει από Προσφέροντα διευκρινίσεις σχετικά με το περιεχόμενο της νομίμως και εμπροθέσμως κατατεθειμένης προσφοράς του. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντυπροσφορά.
2. Τέτοιου είδους διευκρινίσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των δυο (2) εργασίμων ημερών.
3. Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από τις συμπληρώσεις και αποσαφηνίσεις επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των προσφορών, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζομένου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.
4. Ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να υποβάλει εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης και κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης της επάρκειάς του.
5. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία:
 - τα απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται, ανάλογα με τη φύση τους, χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας,
 - οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.
6. Όσα δικαιολογητικά εκδίδονται σε γλώσσα πλην της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά, και **επί ποινή αποκλεισμού**, από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
7. Στη στελέχωση του υποψηφίου αναδόχου, δεν μπορεί να περιλαμβάνονται άτομα τα οποία εργάζονταν - με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, κατά την τελευταία τριετία— στην Αναθέτουσα Αρχή.

A.3 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

A.3.1 Προθεσμία υποβολής

1. Η προθεσμία υποβολής προσφορών **ξεκινάει τη Δευτέρα 19/10/2015, και ώρα Ελλάδος 0:00 και λήγει την Δευτέρα 26/10/2015 και ώρα Ελλάδος 17:00.**
2. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.
3. Οι προσφορές αφορούν σε ολόκληρο το έργο ή τμήματος αυτού και πρέπει να έχουν συνταχθεί υποχρεωτικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ και να φέρουν τη ψηφιακή υπογραφή του διαγωνιζόμενου.
4. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές προσφορές δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει

15PROC003146086 2015-10-09

τέτοιας φύσης προτάσεις, δε δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

5. Η προσφορά προαιρετικών υπηρεσιών τα οποία δεν είναι απαραίτητα για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της Διακήρυξης δεν αποκλείεται, θα διαχωρίζεται όμως σαφώς, τόσο στην Τεχνική όσο και στην Οικονομική Προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί προσφοράς προαιρετικών προϊόντων ή δωρεάν υπηρεσιών.

6. Οι προσφορές κατατίθενται ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας.

A.3.2 Σύνταξη Προσφορών

1. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. **Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα.** Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφραστεί στην Ελληνική Γλώσσα **επί ποινή αποκλεισμού.**

2. Οι ηλεκτρονικές προσφορές υποβάλλονται σύμφωνα με το πρότυπο αρχείο που παράγει η εφαρμογή του ΕΣΗΔΗΣ.

3. Οι προσφορές αφορούν σε ολόκληρο το έργο και φέρουν την ηλεκτρονική υπογραφή του διαγωνιζόμενου.

4. Οι προσφορές πρέπει να αναφέρουν τη γενική συνολική τιμή.

A.3.3 Ισχύς Προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για έξι (6) μήνες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των έξι (6) μηνών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, σχετικά με την πρόθεση αποδοχής της παράτασης για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες.

3. Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος, η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

4. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την Προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση και
- κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

A.3.4 Τρόπος Υποβολής των Προσφορών

1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν 4155/2013, στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/τ.Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», στο ΠΔ 60/2007 και συμπληρωματικά στο ΠΔ 118/2007.

2. **Οι προσφορές και όλα τα έγγραφα που αφορούν το διαγωνισμό θα προσκομίζονται και σε έντυπη μορφή στην Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό, εντός τριών εργάσιμων ημερών από την**

15PROC003146086 2015-10-09

ηλεκτρονική υποβολή τους. Ειδικά για τις προσφορές θα προσκομίζονται μέσα σε σφραγισμένους φακέλους με τα στοιχεία του διαγωνισμού και με την ένδειξη «ΝΑ ΜΗΝ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΘΟΥΝ». Η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα περιέχεται στο φάκελο των δικαιολογητικών.

3. Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής: (α) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» και (β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά». Με τον όρο «(υπο)φάκελος» εννοούμε την κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Ο χρήστης – οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους, ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην διακήρυξη, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το άρθρο 5α.Β.1α του Π.Δ. 118/2007, το ΝΝ.4155/13 και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» , όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

- 1) Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.
- 2) Ειδικά τα στοιχεία και δικαιολογητικά που αφορούν έγγραφα που παρέχονται από τους δημόσιους φορείς της περ. δ της παρ. 1 του άρθρου 7 του Ν. 4155/2013 αναζητούνται αυτεπάγγελα από την Αναθέτουσα Αρχή μέσω διαλειτουργικότητας των συστημάτων. Έως την πλήρη διαλειτουργικότητα, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από τις κείμενες διατάξεις για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων, για τη συμμετοχή στη διαγωνιστική διαδικασία και την κατακύρωση, υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους οικονομικούς φορείς – χρήστες σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθμ. ΥΑΠ/Φ.60/86/1435/2012 (Φ.Ε.Κ 1876/Β/13.06.2012) και, εάν αυτή η υπηρεσία δεν παρέχεται για το συγκεκριμένο πιστοποιητικό, υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους οικονομικούς φορείς – χρήστες σε μορφή αρχείου .pdf προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.
- 3) Η Υπεύθυνες δηλώσεις της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), οι οποίες περιλαμβάνουν τα στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο Α 2.3.1 της παρούσης, υπογράφονται ψηφιακά από τον προσφέροντα και **δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.**
- 4) Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την υπεύθυνη δήλωση υποβάλλουν:
 - i. Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι ΟΕ, ΕΕ ή ΕΠΕ
 - ii. Ο Πρόεδρος του ΔΣ και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι ΑΕ
 - iii. Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του
 - iv. Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός ή ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.
- 5) Ο χρήστης – οικονομικός φορέας υποβάλλει την εγγυητική επιστολή συμμετοχής ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου *.pdf και υποχρεούται να την υποβάλλει σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) σε προθεσμία που δεν υπερβαίνει τις τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ηλεκτρονική υποβολή.
- 6) Ο οικονομικός φορέας συντάσσει την τεχνική και οικονομική του προσφορά συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον οικονομικό φορέα. Σε περίπτωση διάσπασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο.

15PROC003146086 2015-10-09

- 7) Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο Οικονομικός Φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά).
- 8) Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.
- 9) Ο οικονομικός φορέας στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση υποβάλλει μέσω του Συστήματος τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση, σύμφωνα με τη διακήρυξη, τις κείμενες περί δημοσίων συμβάσεων διατάξεις και όσα ορίζονται στην περίπτωση β της παραγράφου 2 και στην παράγραφο 3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013.
- 10) Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το Σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.
4. Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους δύο (2) επιμέρους, ανεξάρτητους, ηλεκτρονικούς (υπό)φάκελους:
1. (Υπο)φάκελος «Δικαιολογητικά-Τεχνική προσφορά» που περιέχει αφενός τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την εγγυητική συμμετοχής, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα και αφετέρου την Τεχνική Προσφορά. Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. Η δομή της Τεχνικής Προσφοράς του Αναδόχου θα πρέπει να ακολουθεί τον πίνακα του Μέρους Β' της παρούσης προκήρυξης. Ο (υπο)φάκελος «Τεχνική Προσφορά», που θα υποβάλει ο Υποψήφιος Ανάδοχος, πρέπει να λαμβάνει αυστηρά υπόψη του τις «Τεχνικές Προδιαγραφές Έργου», όπως αυτές περιγράφονται στο Μέρος Β' της παρούσας. Επιπλέον, ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να συμπεριλάβει και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρόταση του και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη.
 2. (Υπο)φάκελος «Οικονομική Προσφορά» που περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.
- Συμπληρωματικά, ο (υπο)φάκελος «Οικονομική προσφορά» πρέπει να περιλαμβάνει συμπληρωμένα, ηλεκτρονικώς υπογεγραμμένα και αναρτημένα σε μορφή .pdf τα έντυπα του Μέρους Γ της παρούσας Διακήρυξης.

Τιμές Προσφορών –Νόμισμα

- Οι τιμές των Προσφορών που αφορούν σε οποιαδήποτε προσφερόμενη ποσότητα θα εκφράζονται σε Ευρώ (€). Η αναγραφή σε ΕΥΡΩ μπορεί να γίνεται με δύο ή περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ

15PROC003146086 2015-10-09

ορίου) εφόσον χρησιμοποιούνται σε ενδιαμεσούς υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δύο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε (5) και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

- **Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που θα καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.**
- Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον Φ.Π.Α.
- Dumping – Εξαγωγικές επιδοτήσεις

- Η προσφορά απορρίπτεται και σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι εφαρμόζεται πολιτική τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής του προϊόντος ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή ότι το προσφερόμενο προϊόν είναι αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης. Οι προσφέροντες οφείλουν να είναι γνώστες των προαναφερθέντων μέτρων της χώρας προέλευσης του προϊόντος ή της κατασκευάστριας εταιρείας.
- Οι προσφέροντες κατασκευαστές ή εμπορικοί εκπρόσωποι προϊόντων χωρών που δεν έχουν αποδεχθεί τα πρωτόκολλα Πολυμερών Συμφωνιών του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.) ή δεν λειτουργούν στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνειακής Ένωσης με την Ε.Ε., οφείλουν εγγράφως να δηλώσουν με την προσφορά τους ότι το προσφερόμενο προϊόν τους δεν είναι αποδέκτης πολιτικής τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης.
- Δεν έχουν την υποχρέωση κατάθεσης της προαναφερθείσας δήλωσης οι προσφέροντες προϊόντα προερχόμενα από τα κράτη- μέλη της Ε.Ε., τη Νορβηγία, την Ελβετία, τις ΗΠΑ, την Ιαπωνία, τον Καναδά, την Αυστραλία, το Ισραήλ και τη Τουρκία καθώς και κάθε άλλο κράτος που αποδέχεται και εφαρμόζει στον χρόνο που επιθυμεί, τα εν λόγω Πρωτόκολλα της Π.Ο.Ε. ή που συνδέεται με την Ε.Ε. στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνειακής Ένωσης.

Αναφορικά με τις τιμές , επισημαίνονται τα εξής:

1. Σε ιδιαίτερη στήλη των ως άνω τιμών ο υποψήφιος Ανάδοχος θα καθορίζει το ποσό με το οποίο θα επιβαρύνει αθροιστικά τις τιμές αυτές με τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προβεί σε έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς για κάθε προσφερόμενη υπηρεσία θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση.

Πιο συγκεκριμένα:

Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:

- Συνολική τιμή κάθε υποείδους (τεμάχια * τιμή ανά τεμάχιο), για κάθε τμήμα, όπως αυτά εμφανίζονται στο Μέρος Γ' της παρούσης προκήρυξης,
- Προσφερόμενη **Συνολική Τιμή για κάθε τμήμα** (χωρίς ΦΠΑ)
- Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό**, της συνολικής τιμής του κάθε τμήματος και **συνολικό ποσό Φ.Π.Α.** σε ΕΥΡΩ .
- Προσφερόμενη **συνολική τιμή** κάθε τμήματος σε ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένου **Φ.Π.Α.**

15PROC003146086 2015-10-09

Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στη συνολική τιμή του προσφερόμενου είδους ανά τμήμα χωρίς ΦΠΑ.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, αυτοί δε υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Αν για τη συγκεκριμένη προμήθεια οι προσφορές φαίνονται **ασυνήθιστα χαμηλές** σε σχέση με το αντικείμενό της, η αναθέτουσα αρχή, πριν να απορρίψει τις προσφορές αυτές, θα ζητεί γραπτώς τις διευκρινήσεις για τη σύνθεση της προσφοράς τις οποίες τυχόν κρίνει σκόπιμες. Οι διευκρινήσεις αυτές μπορούν να αφορούν ιδίως :

- α. Τον οικονομικό χαρακτήρα της μεθόδου κατασκευής των προϊόντων.
- β. Τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή και τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την εκτέλεση της προμήθειας .
- γ. Την πρωτοτυπία της προμήθειας, που προτείνει ο προσφέρων .
- δ. Την τήρηση των διατάξεων περί προστασίας της εργασίας και των συνθηκών εργασίας που ισχύουν .
- ε. Την ενδεχόμενη χορήγηση κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα.

Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2. Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε προσφερόμενο προϊόν, ούτως ώστε να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος του. Προσφερόμενη ποσότητα που αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία. Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών. Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας. Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Επισημαίνεται ότι εφόσον δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συμπληρωθεί η οικονομική προσφορά, οι προσφορές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
4. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.
5. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να τα παρέχουν.
6. Απαγορεύεται ο Ανάδοχος που θα αναδειχθεί από τον παρόντα διαγωνισμό να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει σε τρίτους οποιεσδήποτε ευθύνες που απορρέουν από τη σύμβαση.

A.4 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

A.4.1 Διαδικασία Αποσφράγισης προσφορών– Αποκλεισμός Διαγωνιζομένων

1. Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται στις 30/10/2015 ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.
2. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των

15PROC003146086 2015-10-09

οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

3. Αμέσως μετά από την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

4. Μετά από την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών.

5. Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υπο-φακέλων των προσφορών. Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα αιτιολογημένα πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.

- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών, τις οποίες κοινοποιεί αμελλητί στους προσφέροντες.

A.4.2 Διαδικασία αξιολόγησης Προσφορών

Η αξιολόγηση θα πραγματοποιηθεί με κριτήριο ανάθεσης την χαμηλότερη τιμή.

Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή μη σύμφωνες με τους όρους της Διακήρυξης, καθώς και αντιπροσφορές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

A.4.3 Απόρριψη Προσφορών

Η απόρριψη Προσφοράς πραγματοποιείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Η προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης της Ενότητας Α.2 παρ. Α.2.1 και Α.2.2.
2. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης της Ενότητας Α.2 παρ. Α.2.3. Πριν από την απόρριψη για λόγους σύγκρουσης συμφερόντων, παρέχεται στον υποψήφιο ανάδοχο δυνατότητα ανταπόδειξης.
3. Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής της Ενότητας Α.2 παρ. Α.2.4.
4. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
5. Χρόνος παράδοσης Έργου ή επιμέρους Παραδοτέων μεγαλύτερος από τον προβλεπόμενο.
6. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
7. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαράβατους όρους της Διακήρυξης ή παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της Διακήρυξης.
8. Υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά της οποίας το συγκριτικό κόστος είναι μικρότερο του 85% της διαμέσου (median) του συγκριτικού κόστους των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου προμήθειας αγαθών/τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα προμηθεύσει τα απαιτούμενα αγαθά). Εάν

15PROC003146086 2015-10-09

και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερομένες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

9. Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία, ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

10. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου.

11. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει προσφορά αιτιολογημένα, ανεξάρτητα από το στάδιο στο οποίο βρίσκεται ο διαγωνισμός.

A.5 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ -ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ

A.5.1 Διαδικασία Κατακύρωσης Διαγωνισμού

1. Μετά από την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του Π.Δ. 118/2007, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου *.pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται στην παράγραφο A.5.3. **Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή στην αρμόδια υπηρεσία.**

2. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των Δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντος, κήρυξής του ως έκπτωτου και κατάπτωσης της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής του. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον επόμενο σε σειρά στον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων υποψήφιο Ανάδοχο να υποβάλλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω.

3. Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση πραγματοποιείται δύο εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν.

4. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών. Αμέσως μετά από την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

5. Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή σχετικά, η οποία αποφαινεται. Κατόπιν αποδοχής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού του έργου στον Ανάδοχο και με μέριμνά της γνωστοποιείται σε αυτόν και στους λοιπούς προσφέροντες.

A.5.2 Ματαίωση Διαγωνισμού

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

1. Να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως:

- 1.1. Για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- 1.2. Εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- 1.3. Εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι συντελέστηκε συνεννόηση των Διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού και
- 1.4. Εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση Έργο.

15PROC003146086 2015-10-09

2. Να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Διακήρυξης,

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός κατακυρωθεί σε κοινοπραξία ή ένωση εταιρειών/φορέων που υπέβαλε κοινή προσφορά, καθένας από τους συμμετέχοντες αυτούς ευθύνεται εις ολόκληρο. Σημειώνεται ότι οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων μπορούν να υποβάλλουν προσφορά ή να εμφανίζονται ως υποψήφιοι. Για την υποβολή μιας προσφοράς ή μιας αίτησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δεν δύναται να απαιτεί οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων να έχουν περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή. Η επιλεγείσα κοινοπραξία είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιβληθεί σε συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Στην περίπτωση που το προκηρυσσόμενο έργο κατακυρωθεί σε Ένωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από την Ένωση να συστήσει κοινοπραξία.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του Διαγωνισμού για μέρος του υπό ανάθεση Έργου, όχι όμως λιγότερο του 50% επί του φυσικού αντικειμένου.

A.5.3 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός οφείλει να υποβάλει ηλεκτρονικά εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά. Τα στοιχεία και δικαιολογητικά υποβάλλονται σε μορφή αρχείου τύπου *.pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. **Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής:**

	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου, καθώς και ε) φυσικά πρόσωπα, στα οποία θα κατακυρωθεί το έργο δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας, καθώς και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α' / 16.03.2007) ήτοι:
1.	• Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου, • Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, • Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και • Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο

15PROC003146086 2015-10-09

	υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση, παύση εργασιών, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη διαδικασία. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του Ν.1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα). Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της πρώην Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του Καν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό επιχείρησης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
7.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, ή Βεβαίωση Έναρξης Επιτηδεύματος από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
8.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
9.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
11.	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του Ν. 3414/2005.
12.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς τυχόν τρίτο που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.

15PROC003146086 2015-10-09

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά **λόγο αποκλεισμού του παρόχου υπηρεσιών** από το διαγωνισμό.

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά των περιπτώσεων 1 έως και 11, πρέπει να προσκομιστούν από κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Ειδικότερα, σχετικά με τη φορολογική ενημερότητα του προσωρινού Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή αναζητά αυτεπάγγελα από το σύστημα TAXISNET δεδομένα σχετικά με την φορολογική ενημερότητα του, κατά την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης του. Σε περίπτωση που το σύστημα τον εμφανίζει μη ενήμερο φορολογικά η Αναθέτουσα Αρχή εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης ειδοποιεί εγγράφως ή με άλλο πρόσφορο τρόπο (μέσω του συστήματος) τον προσωρινό Ανάδοχο, προκειμένου να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα σε έντυπη μορφή εντός της προθεσμίας των 20 ημερών της παραγρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ 118/2007 και από την οποία να προκύπτει ότι είναι ως κατά τα άνω φορολογικά ενήμερος.

Όταν προσωρινός Ανάδοχος δεν διαθέτει ελληνικό αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ) υποβάλλει ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησης σε αυτόν και καταθέτει αυτή στην αρμόδια υπηρεσία ή την αποστέλλει ταχυδρομικά, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής υποβολής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ως ημερομηνία κατάθεσης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής που αποδεικνύεται από τη σφραγίδα ταχυδρομείου.

A.5.3.1 Διευκρινίσεις για τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

1. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

2. Για αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, εφόσον δεν εκδίδονται τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά, προσκομίζονται ισοδύναμα έγγραφα που προβλέπονται από το δίκαιο ή που εκδίδονται από τις αρμόδιες δικαστικές ή διοικητικές αρχές της χώρας καταγωγής ή προέλευσης των προσώπων αυτών.

3. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου, ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης του Υποψηφίου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Στην κατά περίπτωση Ένορκη Βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στα συγκεκριμένα πρόσωπα οι σχετικές νομικές καταστάσεις. Η ένορκη βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον Υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

4. **Για τους Συνεταιρισμούς**, αναφορικά με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, απαιτείται επιπλέον η προσκόμιση βεβαίωσης της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.

5. **Για τα φυσικά πρόσωπα**, αναφορικά με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, απαιτείται επιπλέον η προσκόμιση Βεβαίωσης Έναρξης Εργασιών Φυσικού Προσώπου Επιτηδευματία.

6. Για τις **Ενώσεις / Κοινοπραξίες**:

A. Για κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά.

B. Η Ένωση/ Κοινοπραξία δεν υποχρεούται να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει Προσφορά. Ωστόσο στην περίπτωση που της ανατεθεί το Έργο, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί προς τούτο από την Αναθέτουσα Αρχή. Επισημαίνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορά.

15PROC003146086 2015-10-09

7. Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία του νομικού προσώπου στον φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης τα σχετικά έγγραφα (π.χ. την τελευταία τροποποίηση του καταστατικού, το νέο Δ.Σ. κ.α.).

A.6 ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Διοικητικές Προσφυγές/ενστάσεις υποβάλλονται (ηλεκτρονικά από τους φορείς μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή) σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07, καθώς και για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 4 του Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α/30-09-2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1989 (L395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992 (L76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007 (L335)» και εξετάζονται από την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/2007 και προσφυγών του άρθρου 4 του Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α/30-09-2010) όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4111/2013 (ΦΕΚ 18/Α/2013) άρθρο 21, όπως ορίζεται στην παράγραφο 2.β του άρθρου 38 του Π.Δ. 118/07. Ειδικότερα λαμβάνοντας υπ' όψη τις διατάξεις όλων των ανωτέρω όσον αφορά στην παροχή προσωρινής δικαστικής προστασίας ο ενδιαφερόμενος πριν υποβάλει την αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, οφείλει, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών αφότου έλαβε πλήρη γνώση της παράνομης πράξης ή παράλειψης, να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικών τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Η αναθέτουσα αρχή οφείλει να αποφανθεί αιτιολογημένα, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και, αν την κρίνει βάσιμη, λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής. Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής, η άσκηση αυτής, καθώς και η προθεσμία και η άσκηση της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Εφόσον ασκηθεί αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, ο αιτών ειδοποιεί σχετικά την αναθέτουσα αρχή με κάθε πρόσφορο μέσο, όπως τα ηλεκτρονικά και η τηλεομοιοτυπία, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την άσκηση της αιτήσεως. Κατά τα λοιπά, η άσκηση αιτήσεως ασφαλιστικών μέτρων δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ορίζεται άλλως με την προσωρινή διαταγή που εκδίδεται κατά την παράγραφο 4 του άρθρου 5 του Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α/ 30-9-2010).

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τις εκατό (0,10 %) επί της προϋπολογιζόμενης αξίας της υπηρεσίας, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Η έκδοση του παραβόλου γίνεται ηλεκτρονικά μέσω της εφαρμογής e-Παράβολο ης ΓΓΠΣ (www.gsis.gr).

A.7 ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

A.7.1 Κατάρτιση – Υπογραφή Σύμβασης-Εγγυήσεις

1. Με την απόφαση κατακύρωσης ή /και με σχετική ανακοίνωσή της η Αναθέτουσα Αρχή καλεί εγγράφως τον Ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, μέσα σε δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία της έγγραφης ανακοίνωσης. Ο Ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση αυτή όμως, ο χρόνος παράδοσης του έργου αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης (άρθρο 23 του ΠΔ 118/07).

2. Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δε μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης με τα

15PROC003146086 2015-10-09

Παραρτήματα της κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδελων σφαλμάτων ή παραδρομών.

3. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό δύο κόμματα πέντε τοις εκατό (2,5 %) του συμβατικού τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)**, αορίστου διάρκειας, από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο οργανισμό, που έχει κατά το νόμο δικαίωμα έκδοσης εγγυητικών επιστολών, τα οποία λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.), που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 όπως ισχύει. Η ανωτέρω Εγγυητική Επιστολή εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007, σύμφωνα με το υπόδειγμα (βλ. ΜΕΡΟΣ Δ).

4. Η Εγγύηση Συμμετοχής του Αναδόχου στον οποίο κατακυρώθηκε η Σύμβαση επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Η επιστροφή της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης ενεργείται με εντολή της αναθέτουσας αρχής προς το ίδρυμα που την εξέδωσε, σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της προμήθειας και υπό την προϋπόθεση ότι δεν υπάρχουν απαιτήσεις από την Αναθέτουσα Αρχή.

5. Εφόσον ο Ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης στην ανωτέρω προθεσμία ή δεν προσκομίσει την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει αυτοδίκαια, υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του. Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί ν' αποφασίσει την ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης ή την επανάληψη του διαγωνισμού.

6. Ο Ανάδοχος μπορεί να ορίζει άλλο Εκπρόσωπο του (πλην του νομίμου εκπροσώπου) και να τον εξουσιοδοτεί με ειδικό πληρεξούσιο να υπογράψει τη Σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του Αναδόχου για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση (π.χ. λήψη πληρωμών κ.α.).

7. Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

8. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε, όταν:

8.1. Παραδόθηκε ολόκληρο το έργο και παραλήφθηκε οριστικά (ποσότητα και ποιότητα),

8.2. Ολοκληρώθηκε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος και

8.3. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

9. Η χρονική διάρκεια της σύμβασης δύναται να παραταθεί μονομερώς από την Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης του συμφωνηθέντος παραδοτέου Έργου για λόγους οφειλόμενους σε υπαιτιότητα του Αναδόχου, για λόγους που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης του Έργου, ή για λόγους ανωτέρας βίας.

10. Μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης το έργο δεν παραλαμβάνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου μέχρι την έκδοση της απόφασης σχετικά με την αιτηθείσα παράταση.

A.7.2 Παρακολούθηση – Παραλαβή του έργου του αναδόχου

Ο χρόνος υλοποίησης – διάρκειας του έργου: από την επομένη της ημερομηνίας υπογραφής της Σύμβασης και για ένα (1) μήνα.

Με την Απόφαση 106/07.01.2015 της Διευθύντριας της Αναθέτουσας Αρχής (ΑΔΑ: 633ΞΙ-ΟΚ0) συγκροτείται Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ) των υποβαλλομένων Παραδοτέων από τον ανάδοχο, η οποία είναι υπεύθυνη για την επίβλεψη, την παρακολούθηση και την παραλαβή της προμήθειας.

15PROC003146086 2015-10-09

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Επιτροπής, το έργο της οποίας είναι:

1. Η παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο.
 2. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος της πορείας υλοποίησης του έργου από τον Ανάδοχο και η διατύπωση παρατηρήσεων και διορθώσεων.
 3. Η προσωρινή και οριστική παραλαβή των παραδοτέων και του έργου συνολικά από τον Ανάδοχο, προκειμένου να εκκαθαριστεί και να καταβληθεί στον Ανάδοχο το συμφωνηθέν τίμημα.
- Η Επιτροπή, εφόσον διαπιστώσει: 1ον) την εμπρόθεσμη παράδοση, 2ον) την ολοκλήρωση του έργου και αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά τις προσφερθείσες ποσότητες, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν κατά την παραλαβή του έργου, συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εις τριπλούν και το διαβιβάζει ένα εκ των αντιτύπων στον Ανάδοχο και δύο αντίτυπα στο Οικονομικό Τμήμα της Κεντρικής Υπηρεσίας Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

A.7.3 Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις

1. **Η πληρωμή της αξίας του υπό ανάθεση Έργου θα πραγματοποιείται** μετά την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και τη βεβαίωση της αρμόδιας ΕΠΠΕ για την παράδοση – παραλαβή των υπό προμήθεια υλικών, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων. Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του ΚΠΔ (Π.Δ. 118/07), καθώς και στην οικεία απόφαση του Υπ. Οικονομικών ΦΕΚ 431/Β/7.5.98.

2. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται:

- α. με παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4% για την προμήθεια αγαθών (Άρθρο 55 παρ. 1 εδ. στ Ν. 2238/94, ΦΕΚ 151/Α/94).
- β. με κάθε άλλη νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον ανάδοχο.
- γ. με κράτηση ύψους 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 4 του Ν.4013/15-9-2011(Α'204).

A.7.4 Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει και να παραδώσει την προμήθεια, σύμφωνα με τη Διακήρυξη, την προσφορά του, την απόφαση κατακύρωσης και τους όρους της σύμβασης, διαφορετικά καλείται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.
2. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή και την ΕΠΠΕ, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις τους σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.
3. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
4. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο.
5. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

15PROC003146086 2015-10-09

6. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρο υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορреουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
7. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να φέρουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.
8. Τόπος παράδοσης των παραδοτέων που προκύπτουν από τη Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο, ορίζεται, ανά Τμήμα, η έδρα του κάθε Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου και η έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.
9. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει οποιοδήποτε ειδικό εξοπλισμό χρειαστεί για την εκτέλεση των υποχρεώσεών του.

A.7.5 Ποινικές ρήτρες-Κήρυξη αναδόχου εκπτώτου

1. Η παράδοση και η παραλαβή του Έργου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του.
2. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να λύσει τη σύμβαση κηρύσσοντας έκπτωτη την Ανάδοχο σε όποιο στάδιο εξέλιξης και βρίσκεται η διαδικασία εκτέλεσης της προμήθειας –μετά από δεκαπενθήμερη προειδοποίησή του –αν διαπιστώσει ότι δεν τηρούνται από μέρους της Αναδόχου οι όροι και οι προδιαγραφές που έχουν οριστεί ή δεν τηρείται το χρονοδιάγραμμα προμήθειας ηλεκτρονικών υπολογιστών – αναλώσιμων ειδών. Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφοι 4,5 και 6 του π.δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
3. Σε περίπτωση παράβασης εκ μέρους της Αναδόχου οιαδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Διακήρυξης (Παράρτημα 1) ή της Προσφοράς της (Παράρτημα 2) οι οποίοι συμφωνούνται όλοι ουσιαστικά, η Υπηρεσία εγγράφως απαιτεί ανάλογα ή τη συμμόρφωσή της Αναδόχου εντός προθεσμίας 5 ημερών ή την παράλειψή της στο μέλλον. Σε περίπτωση που η Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί ή επαναλάβει την ίδια ενέργεια στο μέλλον υποχρεούται να καταβάλει στην Υπηρεσία ποινική ρήτρα ίση με το 1/20 της μηνιαίας αξίας του έργου, ενώ η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση, να ζητήσει κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης καθώς και την αποκατάσταση κάθε επιπλέον θετικής ή αποθετικής ζημίας της.
4. Η Υπηρεσία μπορεί να λύσει τη σύμβαση οποτεδήποτε, μονομερώς, αζημίως για την ίδια με προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση της Αναδόχου ενός μηνός, ειδικά στις περιπτώσεις που δεν υφίστανται ανάγκες καθαριότητας.
5. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα άμεσης καταγγελίας του παρόντος στην περίπτωση κατά την οποία η Ανάδοχος κηρυχθεί σε πτώχευση ή δηλώσει παύση πληρωμών ή τεθεί σε αναγκαστική διαχείριση ή ειδική εκκαθάριση ή σε διαδικασία συνδιαλλαγής ή οποιαδήποτε παρόμοια διαδικασία.
6. Η Υπηρεσία δικαιούται να καταγγείλει άμεσα τη σύμβαση αζημίως για την ίδια, ζητώντας την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και με την επιφύλαξη της αναζήτησης οποιασδήποτε τυχόν θετικής ή αποθετικής ζημίας της, και για τους εξής αντικειμενικούς λόγους, ανεξαρτήτως της υπαιτιότητας ή μη του Αναδόχου:

15PROC003146086 2015-10-09

α) σε περίπτωση διαπίστωσης από δημόσια αρχή (ενδεικτικά από την Επιθεώρηση Εργασίας, το ΙΚΑ κλπ.) οποιασδήποτε παράβασης υποχρέωσης του Αναδόχου που απορρέει από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία έναντι του προσωπικού που απασχολεί,

β) σε περίπτωση που επιβληθεί κατάσχεση απαίτησης κατά του Αναδόχου εις χείρας της Αναθέτουσας Αρχής ως τρίτης.

7. Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.

8. Σε περίπτωση Ένωσης η προβλεπόμενη ποινική ρήτρα επιβάλλεται στα μέλη της Ένωσης, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο. Οι ως άνω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

9. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

10. Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Υπηρεσία δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

A.7.6 Εμπιστευτικότητα

1. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του Ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

2. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δε δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

3. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, ο Ανάδοχος και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανέναν, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα του Αναδόχου ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου.

4. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό του έχουν υποχρέωση εχεμύθειας αναφορικά με κάθε πληροφορία που περιήλθε σ' αυτούς, στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου («Εμπιστευτική Πληροφορία») και δεσμεύεται να μην αποκαλύψει ή χρησιμοποιήσει οποιαδήποτε Εμπιστευτική Πληροφορία.

5. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό του οφείλουν να απέχουν, από κάθε χρήση, μερική ή ολική, είτε για λογαριασμό τους, είτε, για λογαριασμό τρίτων, των στοιχείων και γενικά των προσωπικών δεδομένων των υπαλλήλων και των εξυπηρετούμενων της Υ.Α., που τα αποκτούν, με οποιοδήποτε τρόπο κατά την υλοποίησης του παρόντος έργου (Ν. 2472/97 περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα).

6. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ενημερώνει το προσωπικό του για το περιεχόμενο της υποχρέωσης εχεμύθειας, όπως αυτή προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη και να ενημερώνει αμέσως την Υ.Α. για κάθε απώλεια ή μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη ή και χρήση στοιχείων που θα υποπέσει στην αντίληψή του.

A.7.7 Εφαρμοστέο Δίκαιο

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή, θα προσπαθούν να ρυθμίζουν κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

15PROC003146086 2015-10-09

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λυεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

15PROC003146086 2015-10-09

ΜΕΡΟΣ Β' – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**B. 1. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΣΥΛΟΥ****Υπηρεσία Ασύλου**

Η Υπηρεσία Ασύλου συστάθηκε με τον νόμο 3907/2011 και αποτελεί την πρώτη αυτόνομη δομή της χώρας που ασχολείται με την εξέταση των αιτήσεων διεθνούς προστασίας.

Αποστολή της είναι η εφαρμογή της εθνικής νομοθεσίας για την παροχή πολιτικού ασύλου και άλλων μορφών διεθνούς προστασίας σε αλλοδαπούς που έχουν εγκαταλείψει τη χώρα τους λόγω δικαιολογημένου φόβου δίωξης για λόγους φυλετικούς, θρησκευτικούς, εθνικής καταγωγής, πολιτικών πεποιθήσεων ή συμμετοχής σε ιδιαίτερη κοινωνική ομάδα, οι οποίοι δεν μπορούν ή δεν επιθυμούν να επιστρέψουν στην πατρίδα τους. Όπως προβλέπει ο νόμος, η Υπηρεσία Ασύλου παραλαμβάνει, εξετάζει και αποφασίζει, βάσει της εθνικής νομοθεσίας και των διεθνών υποχρεώσεων της χώρας, τις αιτήσεις διεθνούς προστασίας (ασύλου) που υποβάλλονται στη χώρα μας. Επίσης, συμβάλλει στη διαμόρφωση της εθνικής πολιτικής για τη διεθνή προστασία και τη συνεργασία με διεθνείς οργανισμούς και την Ευρωπαϊκή Ένωση στους τομείς δραστηριότητάς της.

Η Υπηρεσία Ασύλου παρέχει διοικητική υποστήριξη στην Αρχή Προσφυγών που ιδρύθηκε επίσης με τον νόμο 3907/2011 και εξετάζει σε δεύτερο βαθμό τις προσφυγές κατά αποφάσεων που απέρριψαν αιτήσεις διεθνούς προστασίας σε πρώτο βαθμό.

Η Υπηρεσία Ασύλου υπάγεται απευθείας στον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη. Προϊσταται αυτής Διευθυντής, σε επίπεδο Ειδικού Γραμματέα, ο οποίος ορίζεται από τον Υπουργό, ύστερα από δημόσια πρόσκληση ενδιαφέροντος, με θητεία τριών ετών.

Αρχή Προσφυγών

Η Αρχή Προσφυγών ιδρύθηκε επίσης με τον νόμο 3907/2011 και εξετάζει, σε δεύτερο βαθμό τις προσφυγές κατά αποφάσεων που απέρριψαν αιτήσεις διεθνούς προστασίας σε πρώτο βαθμό. Στην Αρχή Προσφυγών λειτουργούν ανεξάρτητες Επιτροπές Προσφυγών, που απαρτίζονται από τρία πρόσωπα που υποδεικνύονται από την Εθνική Επιτροπή για τα Δικαιώματα του Ανθρώπου (Πρόεδρο και ένα μέλος) και την Ύπατη Αρμοστεία του Ο.Η.Ε. για τους Πρόσφυγες (δεύτερο μέλος) και διορίζονται από τον Υπουργό Εσωτερικών κα Διοικητικών Ανασυγκρότησης.

Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου

Η Υπηρεσία Ασύλου συγκροτείται από την Κεντρική Υπηρεσία και από τα Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου. Η Κεντρική Υπηρεσία προγραμματίζει, κατευθύνει, παρακολουθεί και ελέγχει τη δράση των Περιφερειακών Γραφείων Ασύλου και εξασφαλίζει τις αναγκαίες προϋποθέσεις για την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους.

Τα Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου και τα αυτοτελή κλιμάκια ασύλου έχουν ως αποστολή, μέσα στα όρια της τοπικής τους αρμοδιότητας, την εφαρμογή της νομοθεσίας περί διεθνούς προστασίας και ειδικότερα:

- α) τη λήψη των δακτυλικών αποτυπωμάτων των αιτούντων διεθνή προστασία,
- β) την παραλαβή και εξέταση των αιτήσεων διεθνούς προστασίας,
- γ) την παραλαβή των προσφυγών και τη διαβίβασή τους στην Αρχή Προσφυγών,
- δ) την ενημέρωση των αιτούντων διεθνή προστασία για τη διαδικασία εξέτασης των αιτήσεών τους, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους,
- ε) τον εφοδιασμό των αιτούντων διεθνή προστασία καθώς και των δικαιούχων διεθνούς προστασίας με τα προβλεπόμενα νομιμοποιητικά και ταξιδιωτικά έγγραφα,
- στ) τη διευκόλυνση των αιτούντων σε ό,τι αφορά τις συνθήκες υποδοχής σε συνεργασία με άλλους συναρμόδιους φορείς.

15PROC003146086 2015-10-09

Με την έναρξη ισχύος του νόμου 3907/2011, συνιστώνται Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου με έδρα την Αττική, τη Θεσσαλονίκη, τον Ν. Έβρο, τον Β. Έβρο, τα Ιωάννινα, το Βόλο, την Πάτρα, το Ηράκλειο, τη Λέσβο, τη Χίο, τη Σάμο, τη Λέρο και τη Ρόδο.

Β. 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ / ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Β.2. 1 Περιγραφή προμήθειας Ηλεκτρονικών Υπολογιστών

Σύμφωνα με το από 17/02/2015 αίτημα του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (ΚΗΜΔΗΣ: 15REQ002665428 2015-03-26) τα είδη των Ηλεκτρονικών Υπολογιστών – αναλώσιμων ειδών και η ακριβής ποσότητα αυτών περιγράφονται αναλυτικά στον παρακάτω πίνακα:

α/α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΤΕΜ.	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΕ ΕΥΡΩ (ΜΕ ΦΠΑ)
1	PC Γραφείου με οθόνη 21'5 in.	Λειτουργικό σε ελληνικό γραφικό περιβάλλον 32 bit, επεξεργαστής αρχιτεκτονικής X86 ταχύτητας ≥2.5GHz, μνήμη ≥4GB, HDD ≥ 500GB, USB 2.0 ports ≥ 4, USB 3.0 ports ≥ 2, DVD RW DUAL LAYER, οθόνη 21.5-in. LED με D-SUB & DV και ενσωματωμένα ηχεία, ενσωματωμένη κάρτα δικτύου 10/100/1000 Mbps, πληκτρολόγιο ελληνικό με ενσωματωμένο smart card reader/writer, ποντίκι USB οπτικής τεχνολογίας με τροχό κύλισης, εγγύηση ≥ 2 έτη	50	46.125,00

Β. 2.2. Τεχνικές Προδιαγραφές – Απαιτήσεις

1 Μητρική Κάρτα (Motherboard)	
1.1 Διαγνωστικά προγράμματα, πιστοποίηση χρήστη μέσω password σε επίπεδο BIOS.	ΝΑΙ
1.2 Δυνατότητα ενεργοποίησης/απενεργοποίησης περιφερειακών συσκευών από το BIOS.	ΝΑΙ
1.3 Μία (1) ελεύθερη εξωτερική θέση 5,25.	ΝΑΙ

15PROC003146086 2015-10-09

1.4 Απαιτούμενος αριθμός διασυνδέσεων τύπου USB 2.0.	>= 6
1.5 Απαιτούμενος αριθμός διασυνδέσεων τύπου USB 3.0.	>= 2
1.6 Δίαυλος PCI Express και αναβαθμίσιμο PnP BIOS.	NAI
2 Ενσωματωμένη (onBoard) κάρτα ήχου.	
2.1 Ελεγκτές SATA III για τουλάχιστον 4 συσκευές.	NAI
2.2 Δυνατότητα Wake On LAN.	NAI
2.3 Ενσωματωμένη (on Board) κάρτα δικτύου PnP 10/100/1000 Mbps LAN (auto-sensing, UTP).	NAI
3 Επεξεργαστής (CPU)	
3.1 Να αναφερθεί το μοντέλο και ο κατασκευαστής.	NAI
3.2 Αριθμός πυρήνων / CPU.	>= 4
3.3 Clock Rate (GHz).	>= 3,0 GHz
3.4 Μνήμη Cache επεξεργαστή	>= 3 MB
4 Κύρια Μνήμη (RAM)	
4.1 Μέγεθος προσφερόμενης μνήμης (GB).	>= 4
4.2 Μέγεθος Υποστηριζόμενης μνήμης (GB).	>= 32
4.3 Τεχνολογία μνήμης DDR-3.	>= 1066 MHz
4.4 Δυνατότητα επέκτασης της μνήμης με προσθήκη επιπλέον αρθρωμάτων χωρίς να αφαιρεθούν τα υπάρχοντα.	NAI
5 Μονάδες σκληρών δίσκων	
5.1 Αριθμός Μονάδων.	>= 1
5.2 Συνολική Χωρητικότητα δίσκων (GB).	>= 500
5.3 Διασύνδεση τύπου SATA III.	NAI
5.4 Απαιτούμενη ταχύτητα περιστροφής δίσκων.	>= 7200 rpm
6 Κάρτα Γραφικών	
6.1 Υποστηριζόμενη ανάλυση.	>= 1600*900
6.2 Υποστήριξη DirectX 10 ή καλύτερο.	NAI

15PROC003146086 2015-10-09

6.3 Έξοδος D-SUB.	NAI
6.4 Έξοδος DVI.	NAI
7 Συσκευή DVD-ROM/RW	
7.1 DVD R/RW Drive με ταχύτητα ανάγνωσης/εγγραφής CD/DVD.	>= 40/24
7.2 Τύπος DUAL LAYER.	NAI
8 Τροφοδοτικό	
8.1 Προδιαγραφές TUV ή ισοδύναμες.	NAI
8.2 Διεθνή πιστοποιητικά ποιότητας και απόδοσης (CE, Energy Star κλπ.).	NAI
8.3 Κατάλληλο για συνεχή λειτουργία.	NAI
9 Λειτουργικό σύστημα και λοιπά λογισμικά	
9.1 Προεγκατεστημένο και ενεργοποιημένο λειτουργικό σύστημα (OS) σε Ελληνικό γραφικό περιβάλλον που να συνοδεύεται από την άδεια χρήσης του.	NAI
9.2 Το λειτουργικό σύστημα θα πρέπει να έχει εκτενή κείμενα ενσωματωμένης βοήθειας στην Ελληνική γλώσσα που να καλύπτουν όλη την λειτουργικότητα του συστήματος.	NAI
9.3 Το λειτουργικό σύστημα θα πρέπει να είναι παραθυρικού τύπου σύμφωνα με το λογισμικό που χρησιμοποιεί η Ελληνική Αστυνομία (υποδομή Microsoft). Να μην απαιτείται η διεξαγωγή ειδικών εκπαιδεύσεων για την άμεση χρήση και πλήρη εκμετάλλευσή του.	NAI
9.4 Να είναι τεκμηριωμένα συμβατό με την υπάρχουσα υποδομή της Ελληνικής Αστυνομίας.	NAI
9.5 Να υποστηρίζει διαδικασία login, η οποία θα γίνεται με χρήση smart card και έλεγχο PIN.	NAI
9.6 Να συμπεριλαμβάνεται εγκατεστημένος web browser.	NAI
12.7 Υποστήριξη ελληνικών ΕΛΟΤ 928 - ISO 8859-7.	NAI
9.8 Απαιτείται η διαλειτουργικότητα του λειτουργικού συστήματος με υπάρχοντα IBM Tivoli Identity Manager της Ελληνικής Αστυνομίας.	NAI
9.9 Λογισμικό ανάγνωσης αρχείων τύπου PDF (Acrobat reader ή αντίστοιχο) (τελευταίες δωρεάν εκδόσεις).	NAI
9.10 Να παραδοθεί πλήρες πακέτο οδηγιών σε ηλεκτρονική μορφή για κάθε είδος λογισμικού που θα έχει προσφερθεί και εγκατασταθεί.	NAI
9.11 Να υπάρχει δυνατότητα αυτοματοποιημένης επαναφοράς/επανεγκατάστασης του λειτουργικού συστήματος με το συνοδευτικό λογισμικό (σε περίπτωση δυσλειτουργίας του λειτουργικού συστήματος) καθώς και επιλογή επαναφοράς του	NAI

15PROC003146086_2015-10-09

σταθμού εργασίας στην αρχική του μορφή (σε περίπτωση βλάβης και αντικατάστασης του σκληρού δίσκου).	
10 Οθόνη (Monitor)	
10.1 Τεχνολογία οθόνης.	LCD ή νεότερης (π.χ. LED)
10.2 Μέγεθος διαγωνίου (inches).	>= 21"
10.3 Υποστηριζόμενη ανάλυση.	>= 1600*900
10.4 Βήμα κουκίδας (Dot Pitch).	>= 0,28 mm
10.5 Χρόνος απόκρισης.	<= 8 ms
10.6 Φωτεινότητα οθόνης (cd/m2).	>= 250
10.7 Είσοδος DVI & D-SUB.	NAI
10.8 Ενσωματωμένα ηχεία ή speaker bar	NAI
10.9 Συμβατότητα με πρότυπα: Energy Star, TCO 03.	NAI
11 Πληκτρολόγιο	
11.1 Πληκτρολόγιο τύπου QWERTY συμβατό με πρότυπο ΕΛΟΤ-928, με μόνιμη αποτύπωση Ελληνικών και Λατινικών χαρακτήρων.	NAI
11.2 Σύνδεση με την κεντρική μονάδα του Η/Υ μέσω USB.	NAI
11.3 Ενσωματωμένο Smart Card Reader / Writer.	NAI
11.4 Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα Windows XP/7/8 και Linux.	NAI
11.5 Να προσφερθούν οι αντίστοιχοι οδηγοί συσκευής (drivers) για τα λειτουργικά συστήματα της απαίτησης 12.1.	NAI
11.6 Υποστήριξη Smart Card 16KB.	NAI
11.7 Υποστήριξη Smart Card 32KB.	NAI
11.8 Υποστήριξη Smart Card 64KB.	NAI
11.9 Συμβατό με κάρτες ISO 7816 1/2/3/4.	NAI
11.10 Η συσκευή θα πρέπει να διαθέτει δυνατότητα αναβάθμισης Firmware (να περιγραφεί ο τρόπος).	NAI
11.11 Ένδειξη λειτουργίας μέσω LED.	NAI
11.12 Δυνατότητα αποθήκευσης/ανάκτησης και άλλων πληροφοριών στο Smart Card.	NAI

15PROC003146086 2015-10-09

11.13 Συμβατότητα με RSA Keon Certification Authority και Net ID.	ΝΑΙ
11.14 Συμβατότητα με λογισμικό Smart Cards RSA και Net ID για σύνδεση στο πληροφοριακό σύστημα της Ελληνικής Αστυνομίας (Police On Line).	ΝΑΙ
12 Άλλα χαρακτηριστικά	
12.1 Ποντίκι οπτικής τεχνολογίας με τροχό κύλισης (optical wheel mouse) τύπου USB, το οποίο θα πρέπει να είναι συμβατό με λειτουργικά συστήματα Windows XP/7/8 και Linux και να προσφερθούν οι αντίστοιχοι οδηγοί συσκευής (drivers).	ΝΑΙ
12.2 Πιστοποίηση CE.	ΝΑΙ
12.3 Πιστοποίηση Energy Star	ΝΑΙ
12.4 Το σύνολο της προσφερόμενης σύνθεσης (tower, monitor, keyboard, mouse) να είναι του ίδιου κατασκευαστή.	ΝΑΙ
12.5 Όλοι οι προσφερόμενοι προσωπικοί υπολογιστές θα πρέπει να έχουν την ίδια επακριβώς σύνθεση και το ίδιο επακριβώς configuration.	ΝΑΙ
12.6 Να δοθούν τα τεχνικά εγχειρίδια για το σύστημα σε ηλεκτρονική μορφή.	ΝΑΙ

B. 3.3 Διάρκεια Έργου

Οι ζητούμενες παραδοτέες ποσότητες θα παρασχεθούν από την επομένη της ημερομηνίας υπογραφής της σχετικής Σύμβασης και για σαράντα πέντε (45) ημέρες.

B. 4. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ**B. 4.1 Περιεχόμενο Τεχνικής Προσφοράς**

Ο Ανάδοχος πρέπει στην προσφορά του να περιγράφει αναλυτικά τουλάχιστον τα παρακάτω για το σύνολο των υπηρεσιών της Πρόσκλησης:

A. Τη μεθοδολογία, τον τρόπο οργάνωσης και παράδοσης:

1. των υπό προμήθεια ειδών (ηλεκτρονικών υπολογιστών) , όπως αυτοί αναφέρονται στην ενότητα B.2.1 Περιγραφή προμήθειας Ηλεκτρονικών υπολογιστών,
2. του προγραμματισμού παράδοσης των υπό προμήθεια υλικών, εντός του προβλεπόμενου χρονικού ορίου

B. Τις διαδικασίες παράδοσης – παραλαβής της (τμηματικής) ποσότητας των ειδών, που θα ακολουθήσει για την παραλαβή της συνολικής παραγγελθείσας ποσότητας.

Γ. Την ανάλυση οποιασδήποτε παραμέτρου που ο Ανάδοχος θεωρεί χρήσιμη για την επιτυχή υλοποίηση του Έργου.

B.4.2 ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

15PROC003146086 2015-10-09

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει το υλικό μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση .

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί σε **αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις**, να παρατείνεται μέχρι το ¼ αυτού, με επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου για την επιβολή των προβλεπομένων κυρώσεων, **ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου** (άρθρα 26 και 32 του π.δ. 118/2007).

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή εάν λήξει ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, **ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος**.

Μετάθεση του συμβατικού χρόνου παράδοσης επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτερως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών .

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 26 του π.δ. 118/2007 (Κ.Π.Δ.).

B.4.3 ΠΛΗΡΩΜΗ

Στην προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους παρακάτω τρόπους πληρωμής :

α. Εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών. Η πληρωμή θα γίνει, βάσει τιμολογίου της Αναδόχου, μετά την οριστική παραλαβή, από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, του παραπάνω συμβατικού αντικειμένου. Προς πίστωση της οριστικής παραλαβής θα συνταχθεί σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής. Η πληρωμή της αξίας του τιμολογίου στην Ανάδοχο θα πραγματοποιηθεί δια της αρμοδίας Δ.Ο.Υ. μετά την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής από την Υ.Δ.Ε./Υ.Δ.Τ.&Π.Τ.Π. και εφόσον υποβληθούν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά από την Υπηρεσία.

β. Τμηματική εξόφληση της συμβατικής αξίας μετά την παραλαβή μέρους της παραγγελθείσας ποσότητας αγαθών. Στο σχετικό τιμολόγιο θα αναγράφεται ο ακριβής αριθμός των τεμαχίων κάθε υποείδους, στην προκαθορισθείσα, από την προσφορά του, τιμή ανά τεμάχιο, η οποία θα παραμείνει αμετάβλητη καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης. Η εξόφληση του εκάστοτε τιμολογίου θα αφορά τον συγκεκριμένο αριθμό τεμαχίων κάθε υποείδους που θα παραλαμβάνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής. Το προς εξόφληση, ποσό, θα προκύπτει από το αριθμό των αγαθών (ηλεκτρονικών υπολογιστών και αναλώσιμων ειδών) που αναγράφεται στο εκάστοτε τιμολόγιο, πολλαπλασιαζόμενο με την τιμή, ανά τεμάχιο, βάσει της προσφοράς του αναδόχου.

Προς πίστωση της παραλαβής θα συντάσσεται σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής. Η πληρωμή της αξίας του τιμολογίου στον Ανάδοχο θα πραγματοποιείται δια της αρμοδίας Δ.Ο.Υ. μετά την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής από την Υ.Δ.Ε./Υ.Δ.Τ.&Π.Τ.Π. και εφόσον υποβληθούν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά από την Υπηρεσία.

Σε περίπτωση που στην προσφορά δεν δηλώνεται ο ένας από τους παραπάνω δύο (2) τρόπους πληρωμής, κατά την αξιολόγηση των προσφορών, λογίζεται ο πρώτος (α) τρόπος ο οποίος θα είναι και ο συμβατικός τρόπος πληρωμής.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του π.δ. 118/2007 (Κ.Π.Δ.).

15PROC003146086 2015-10-09

Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

Η παρούσα δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του ΚΑΕ 1723 του εκτελούμενου προϋπολογισμού του ΕΦ 43-630 "ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΣΥΛΟΥ".

B.5 Υποχρεώσεις του Αναδόχου:

Ο/Η Ανάδοχος υποχρεούται, όπως εντός προθεσμίας **σαράντα πέντε (45) ημερών** από την υπογραφή της παρούσας να προμηθεύσει την Υπηρεσία με πενήντα (50) ηλεκτρονικούς υπολογιστές (PC Γραφείου οθόνης 21,5 ιντσών), οι οποίοι θα πληρούν απαρέγκλιτα τις προδιαγραφές του Προσαρτήματος 1 και της παρούσας σύμβασης. Σε περίπτωση που τα προμηθευόμενα, προς την Υπηρεσία, είδη δεν πληρούν τις προαναφερόμενες προδιαγραφές και διαπιστωθεί αυτό από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Υπηρεσίας, η Υπηρεσία κηρύσσει έκπτωτο τον/την Ανάδοχο και αναθέτει στον/στην επόμενο/η, κατά σειρά, μειοδότη/τρια.

Ο/Η Ανάδοχος παρέχει για τα πωλούμενα είδη (ηλεκτρονικοί υπολογιστές) από την ημερομηνία παράδοσής τους, εγγύηση δύο (2) ετών καλής λειτουργίας. Ο/Η Ανάδοχος παρέχει την εγγύηση ότι, αν στην περίοδο των 24 μηνών της εγγύησης, διαπιστωθεί ότι οποιοδήποτε από τα αγοραζόμενα είδη παρουσιάσει οποιοδήποτε ελάττωμα, μετά από την υπόδειξη της Υπηρεσίας, ο/η Ανάδοχος υποχρεούται να το αντικαταστήσει αμέσως, με άλλο καινούργιο και αμεταχείριστο, γνήσιο και αυθεντικό, του ίδιου τύπου και χωρίς καμία πρόσθετη επιβάρυνση της Υπηρεσίας. Τα νέα είδη θα καλύπτονται από τους ίδιους όρους με τους οποίους καλύπτονται και τα αρχικά.

Ρητά συμφωνείται ότι, τυχόν υπαίτια καθυστέρηση παράδοσης από τον/την Ανάδοχο των ειδών ή τυχόν απόρριψη όλης ή μέρος της παραγγελθείσης ποσότητας λόγω αποδεδειγμένων ελαττωμάτων του συμβατικού αντικειμένου, επιφέρει εις βάρος του/της Αναδόχου τις συνέπειες που προβλέπονται από τα άρθρα 31 έως και 34 του Π.Δ. 118/2007. Η Υπηρεσία διατηρεί επιπλέον το δικαίωμα να ζητήσει την αποκατάσταση πάσης περαιτέρω θετικής ζημίας της, μέχρι του ποσού της αξίας του συμβατικού τιμήματος της παρούσας (άνευ ΦΠΑ). Ο/Η Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο μέχρι την οριστική παράδοση της προμήθειας.

Σε περίπτωση που η Υπηρεσία διαπιστώσει παράβαση οιασδήποτε όρων της παρούσας, οι οποίοι συμφωνούνται όλοι ουσιώδεις, η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση και να ζητήσει την αποκατάσταση κάθε θετικής ή αποθετικής ζημίας της. Η καταγγελία γίνεται με μονομερή έγγραφη δήλωση της Υπηρεσίας προς τον Ανάδοχο.

Ο/Η Ανάδοχος είναι υπεύθυνος/η για την εργασία, μισθοδοσία, ασφάλιση, τήρηση διατάξεων εργατικής νομοθεσίας (ενδεικτικά συμπεριλαμβανομένων μέτρων για την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων και την αποτροπή της παιδικής εργασίας) και γενικά κάθε απαίτηση του προσωπικού ή των εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων της που προσλαμβάνει ή χρησιμοποιεί για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση και την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας και θα ευθύνεται για τις πράξεις/παραλείψεις του προσωπικού που διαθέτει στα πλαίσια της παρούσας.

Ο/Η Ανάδοχος είναι επίσης αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι της Υπηρεσίας και τυχόν τρίτων για κάθε ζημιά που θα προκληθεί κατά την εκτέλεση της παρούσας και αναλαμβάνει την υποχρέωση να την αποκαταστήσει με δική της ευθύνη και έξοδα και εντός 15 ημερών από την αναγγελία της διαπίστωσης.

15PROC003146086 2015-10-09

Β. 6. Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

Η συνολική διάρκεια του έργου είναι σαράντα πέντε (45) ημέρες αρχής γενομένης από την επομένη της υπογραφής της Σύμβασης.

Πλαίσιο υλοποίησης έργου

Η παρακολούθηση και παραλαβή του Έργου θα γίνει από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ) έτους 2015 η οποία συγκροτείται με απόφαση της Διευθύντριας της Υπηρεσίας Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην σχετική σύμβαση και την κείμενη νομοθεσία.

Η αρμόδια ΕΠΠΕ σε συνεργασία με το Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης και το Τμήμα Οικονομικών της Υ.Α., θα είναι υπεύθυνη για την πιστή τήρηση της σύμβασης και το συντονισμό και την συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων και ειδικότερα των επί μέρους αναδόχων, αλλά και των εμπλεκόμενων φορέων, Υπηρεσιών, κλπ.

15PROC003146086 2015-10-09

ΜΕΡΟΣ Γ – ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Α) Ηλεκτρονική Αποσφράγιση Προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται σε τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στις 30/10/2015, ημέρα Παρασκευή, και ώρα 10.00πμ, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων κ.α. διαδικασιών.

Κατά την προαναφερομένη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού θα παραλάβει από την Αναθέτουσα Αρχή και θα εξτάσει το φυσικό αρχείο που θα υποβάλλουν οι συμμετέχοντες, προκειμένου να ελέγξει τη γνησιότητα των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής και να διαπιστώσει ότι το φυσικό αρχείο ταυτίζεται με το ηλεκτρονικό.

Β) Αξιολόγηση Προσφορών

Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης και περιλαμβάνει τα παρακάτω αναφερόμενα στάδια – βήματα.

Ελέγχονται όλα τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά, όπως προαναφέρονται στις παρ. Α.2.3 και Α.2.4. της παρούσας και στοιχεία για την ορθότητα και πληρότητά τους και με βάση τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη και την κείμενη νομοθεσία.

Για την επιλογή της προσφοράς με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της προκήρυξης.

Για την τελική επιλογή του προμηθευτή λαμβάνεται υπόψη αποκλειστικά **η χαμηλότερη συνολική τιμή προσφοράς των ειδών (ηλεκτρονικοί υπολογιστές), συμπεριλαμβανομένων, Φ.Π.Α.**

Αξιολόγηση της οικονομικής προσφοράς – τελικό αποτέλεσμα:

Εφόσον η οικονομική προσφορά είναι διατυπωμένη σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Διακήρυξη (συμπληρωμένοι κατά το υπόδειγμα οι σχετικοί πίνακες) και δεν υπερβαίνει τον προβλεπόμενο προϋπολογισμό του έργου συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., υπολογίζεται το συνολικό τίμημα της προσφοράς του Αναδόχου.

Προσφορά με μεγαλύτερο κόστος από αυτό του προϋπολογισμού του έργου θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια. Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή μη σύμφωνες με τους όρους της Διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

15PROC003146086 2015-10-09

ΜΕΡΟΣ Δ' – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ**Α. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Υπηρεσία Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης

Π. Κανελλοπούλου 2, 10177 Αθήνα

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρείας: της Εταιρείας οδός αριθμός ... ΤΚ},

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό για την ανάδειξη Αναδόχου για το έργο συνολικής αξίας (συμπληρώνετε τον προϋπολογισμό με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις.

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρείας: της εν λόγω Εταιρείας. }

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

15PROC003146086 2015-10-09

Β. ΕΠΙΤΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Υπηρεσία Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης

Π. Κανελλοπούλου 2, 10177 Αθήνα

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρείας : της Εταιρείας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης που ανατέθηκε με την υπ' αρ.απόφαση και αφορά στο έργο με τίτλο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου)

..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

15PROC003146086 2015-10-09

ΜΕΡΟΣ Ε' – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Ο Προσφέρων υποχρεούται να συμπληρώσει, τους Πίνακες Συμμόρφωσης, που ακολουθούν. Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των πινάκων και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται. Μη συμμόρφωση με τον παραπάνω όρο συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς. Τα στοιχεία των Πινάκων φέρουν τις ακόλουθες ερμηνείες:

Στήλη	Επεξήγηση
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	Στη στήλη αυτή περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί, επιχειρησιακοί και λοιποί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις, για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
ΑΠΑΙΤΗΣΗ	Στη στήλη αυτή έχουν συμπληρωθεί: 1. Η λέξη “ΝΑΙ”, που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον Ανάδοχο. 2. Ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής (μέγιστο ή ελάχιστο). Η μη τήρηση των ανωτέρω, συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς. 3. Κενό, για μη υποχρεωτική/ προαιρετική απαίτηση
ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Με ποινή αποκλεισμού, στη στήλη αυτή σημειώνεται η απάντηση του προμηθευτή που έχει την μορφή: 1. ΝΑΙ ή ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την προσφορά. 2. Ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην προσφορά.
ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ	Με ποινή αποκλεισμού, στη στήλη αυτή σημειώνεται η παραπομπή στην προσφορά του προμηθευτή. Συγκεκριμένα, στη στήλη αυτή αναγράφεται: Αύξων αριθμός, σελίδα και στίχος, κεφαλαίου της τεχνικής προσφοράς του προμηθευτή, τεχνικού εγχειριδίου, εγγράφου ή δημοσιεύματος με το οποίο υποστηρίζονται σημειωθείσες πληροφορίες στις προηγούμενες στήλες.

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ			
1.1 Οι απαντήσεις στις τεχνικές προδιαγραφές να είναι σαφείς και τυπωμένες ή δακτυλογραφημένες. Οι χειρόγραφες απαντήσεις, οι διορθώσεις και τα σβησίματα συνεπάγονται τον αποκλεισμό του Αναδόχου για τη συγκεκριμένη προσφορά.	ΝΑΙ		
1.2 Να προσκομίζεται επί ποινή αποκλεισμού υπεύθυνη δήλωση της εταιρείας ότι έλαβε υπόψη της και αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και των παραρτημάτων της	ΝΑΙ		
1.3 Να προσκομίζεται επί ποινή αποκλεισμού υπεύθυνη δήλωση της εταιρείας ότι αναλαμβάνει τη συνολική ευθύνη της πλήρους υλοποίησης του Έργου, όπως περιγράφεται στην παρούσα Διακήρυξη και τα παραρτήματά της, στο πλαίσιο του	ΝΑΙ		

15PROC003146086 2015-10-09

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
τιμήματος του έργου			
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ			
2.1 Ο υποψήφιος ανάδοχος πληροί τα οριζόμενα στη διακήρυξη για τη προθεσμία υποβολής προσφοράς	ΝΑΙ		
2.2 Ο υποψήφιος ανάδοχος πληροί τα οριζόμενα στη διακήρυξη για τον τρόπο Υποβολής των Προσφορών	ΝΑΙ		
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΤΜΗΜΑ Α' (ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ)			
3.1 Αναφορά του κατασκευαστή και του μοντέλου του προσφερόμενου συστήματος.	ΝΑΙ		
3.2 Το προσφερόμενο σύστημα πρέπει να βρίσκεται σε παραγωγή από τον κατασκευαστή μέσα στους τελευταίους 12 μήνες πριν τη χρονική στιγμή υποβολής της προσφοράς. Δεν πρέπει να έχει ανακοινωθεί παύση της παραγωγής του / αντικατάσταση / απόσυρση . Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να είναι αξιοποιημένο.	ΝΑΙ		
3.3 Προσκόμιση εγγράφου του κατασκευαστικού οίκου για τον προσφερόμενο σταθμό εργασίας, σύμφωνα με το ανωτέρω 3.2	ΝΑΙ		
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΤΜΗΜΑ Α' (ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ)			
4 Μητρική Κάρτα (Motherboard)			
4.1 Διαγνωστικά προγράμματα, πιστοποίηση χρήστη μέσω password σε επίπεδο BIOS.	ΝΑΙ		
4.2 Δυνατότητα ενεργοποίησης/απενεργοποίησης περιφερειακών συσκευών από το BIOS.	ΝΑΙ		
4.3 Μία (1) ελεύθερη εξωτερική θέση 5,25.	ΝΑΙ		
4.4 Απαιτούμενος αριθμός διασυνδέσεων τύπου USB 2.0.	>= 6		
4.5 Απαιτούμενος αριθμός διασυνδέσεων τύπου USB 3.0.	>= 2		
4.6 Δίαυλος PCI Express και αναβαθμίσιμο PnP BIOS.	ΝΑΙ		
5 Ενσωματωμένη (onBoard) κάρτα ήχου.			
5.1 Ελεγκτές SATA III για τουλάχιστον 4 συσκευές.	ΝΑΙ		
5.2 Δυνατότητα Wake On LAN.	ΝΑΙ		
5.3 Ενσωματωμένη (on Board) κάρτα δικτύου PnP 10/100/1000 Mbps LAN (auto-sensing, UTP).	ΝΑΙ		

15PROC003146086 2015-10-09

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
6 Επεξεργαστής (CPU)			
6.1 Να αναφερθεί το μοντέλο και ο κατασκευαστής.	NAI		
6.2 Αριθμός πυρήνων / CPU.	>= 4		
6.3 Clock Rate (GHz).	>= 3,0 GHz		
6.4 Μνήμη Cache επεξεργαστή	>= 3 MB		
7 Κύρια Μνήμη (RAM)			
7.1 Μέγεθος προσφερόμενης μνήμης (GB).	>= 4		
7.2 Μέγεθος Υποστηριζόμενης μνήμης (GB).	>= 32		
7.3 Τεχνολογία μνήμης DDR-3.	>= 1066 MHz		
7.4 Δυνατότητα επέκτασης της μνήμης με προσθήκη επιπλέον αρθρωμάτων χωρίς να αφαιρεθούν τα υπάρχοντα.	NAI		
8 Μονάδες σκληρών δίσκων			
8.1 Αριθμός Μονάδων.	>= 1		
8.2 Συνολική Χωρητικότητα δίσκων (GB).	>= 500		
8.3 Διασύνδεση τύπου SATA III.	NAI		
8.4 Απαιτούμενη ταχύτητα περιστροφής δίσκων.	>= 7200 rpm		
9 Κάρτα Γραφικών			
9.1 Υποστηριζόμενη ανάλυση.	>= 1600*900		
9.2 Υποστήριξη DirectX 10 ή καλύτερο.	NAI		
9.3 Έξοδος D-SUB.	NAI		
9.4 Έξοδος DVI.	NAI		
10 Συσκευή DVD-ROM/RW			
10.1 DVD R/RW Drive με ταχύτητα ανάγνωσης/εγγραφής CD/DVD.	>= 40/24		
10.2 Τύπος DUAL LAYER.	NAI		
11 Τροφοδοτικό			
11.1 Προδιαγραφές TUV ή ισοδύναμες.	NAI		

15PROC003146086 2015-10-09

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
11.2 Διεθνή πιστοποιητικά ποιότητας και απόδοσης (CE, Energy Star κλπ.).	NAI		
11.3 Κατάλληλο για συνεχή λειτουργία.	NAI		
12 Λειτουργικό σύστημα και λοιπά λογισμικά			
12.1 Προεγκατεστημένο και ενεργοποιημένο λειτουργικό σύστημα (OS) σε Ελληνικό γραφικό περιβάλλον που να συνοδεύεται από την άδεια χρήσης του.	NAI		
12.2 Το λειτουργικό σύστημα θα πρέπει να έχει εκτενή κείμενα ενσωματωμένης βοήθειας στην Ελληνική γλώσσα που να καλύπτουν όλη την λειτουργικότητα του συστήματος.	NAI		
12.3 Το λειτουργικό σύστημα θα πρέπει να είναι παραθυρικού τύπου σύμφωνα με το λογισμικό που χρησιμοποιεί η Ελληνική Αστυνομία (υποδομή Microsoft). Να μην απαιτείται η διεξαγωγή ειδικών εκπαιδεύσεων για την άμεση χρήση και πλήρη εκμετάλλευσή του.	NAI		
12.4 Να είναι τεκμηριωμένα συμβατό με την υπάρχουσα υποδομή της Ελληνικής Αστυνομίας.	NAI		
12.5 Να υποστηρίζει διαδικασία login, η οποία θα γίνεται με χρήση smart card και έλεγχο PIN.	NAI		
12.6 Να συμπεριλαμβάνεται εγκατεστημένος web browser.	NAI		
12.7 Υποστήριξη ελληνικών ΕΛΟΤ 928 - ISO 8859-7.	NAI		
12.8 Απαιτείται η διαλειτουργικότητα του λειτουργικού συστήματος με υπάρχοντα IBM Tivoli Identity Manager της Ελληνικής Αστυνομίας.	NAI		
12.9 Λογισμικό ανάγνωσης αρχείων τύπου PDF (Acrobat reader ή αντίστοιχο) (τελευταίες δωρεάν εκδόσεις).	NAI		
12.10 Να παραδοθεί πλήρες πακέτο οδηγιών σε ηλεκτρονική μορφή για κάθε είδος λογισμικού που θα έχει προσφερθεί και εγκατασταθεί.	NAI		
12.11 Να υπάρχει δυνατότητα αυτοματοποιημένης επαναφοράς/επανεγκατάστασης του λειτουργικού συστήματος με το συνοδευτικό λογισμικό (σε περίπτωση δυσλειτουργίας του λειτουργικού συστήματος) καθώς και επιλογή επαναφοράς του σταθμού εργασίας στην αρχική του μορφή (σε περίπτωση βλάβης και αντικατάστασης του σκληρού δίσκου).	NAI		
13 Οθόνη (Monitor)			
13.1 Τεχνολογία οθόνης.	LCD ή νεότερης (π.χ.		

15PROC003146086 2015-10-09

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	LED)		
13.2 Μέγεθος διαγωνίου (inches).	>= 21"		
13.3 Υποστηριζόμενη ανάλυση.	>= 1600*900		
13.4 Βήμα κουκίδας (Dot Pitch).	>= 0,28 mm		
13.5 Χρόνος απόκρισης.	<= 8 ms		
13.6 Φωτεινότητα οθόνης (cd/m2).	>= 250		
13.7 Είσοδος DVI & D-SUB.	NAI		
13.8 Ενσωματωμένα ηχεία ή speaker bar	NAI		
13.9 Συμβατότητα με πρότυπα: Energy Star, TCO 03.	NAI		
14 Πληκτρολόγιο			
14.1 Πληκτρολόγιο τύπου QWERTY συμβατό με πρότυπο ΕΛΟΤ-928, με μόνιμη αποτύπωση Ελληνικών και Λατινικών χαρακτήρων.	NAI		
14.2 Σύνδεση με την κεντρική μονάδα του Η/Υ μέσω USB.	NAI		
14.3 Ενσωματωμένο Smart Card Reader / Writer.	NAI		
14.4 Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα Windows XP/7/8 και Linux.	NAI		
14.5 Να προσφερθούν οι αντίστοιχοι οδηγοί συσκευής (drivers) για τα λειτουργικά συστήματα της απαίτησης 12.1.	NAI		
14.6 Υποστήριξη Smart Card 16KB.	NAI		
14.7 Υποστήριξη Smart Card 32KB.	NAI		
14.8 Υποστήριξη Smart Card 64KB.	NAI		
14.9 Συμβατό με κάρτες ISO 7816 1/2/3/4.	NAI		
14.10 Η συσκευή θα πρέπει να διαθέτει δυνατότητα αναβάθμισης Firmware (να περιγραφεί ο τρόπος).	NAI		
14.11 Ένδειξη λειτουργίας μέσω LED.	NAI		
14.12 Δυνατότητα αποθήκευσης/ανάκτησης και άλλων πληροφοριών στο Smart Card.	NAI		
14.13 Συμβατότητα με RSA Keon Certification Authority και Net ID.	NAI		

15PROC003146086 2015-10-09

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
14.14 Συμβατότητα με λογισμικό Smart Cards RSA και Net ID για σύνδεση στο πληροφοριακό σύστημα της Ελληνικής Αστυνομίας (Police On Line).	NAI		
15 Άλλα χαρακτηριστικά			
15.1 Ποντίκι οπτικής τεχνολογίας με τροχό κύλισης (optical wheel mouse) τύπου USB, το οποίο θα πρέπει να είναι συμβατό με λειτουργικά συστήματα Windows XP/7/8 και Linux και να προσφερθούν οι αντίστοιχοι οδηγοί συσκευής (drivers).	NAI		
15.2 Πιστοποίηση CE.	NAI		
15.3 Πιστοποίηση Energy Star	NAI		
15.4 Το σύνολο της προσφερόμενης σύνθεσης (tower, monitor, keyboard, mouse) να είναι του ιδίου κατασκευαστή.	NAI		
15.5 Όλοι οι προσφερόμενοι προσωπικοί υπολογιστές θα πρέπει να έχουν την ίδια επακριβώς σύνθεση και το ίδιο επακριβώς configuration.	NAI		
15.6 Να δοθούν τα τεχνικά εγχειρίδια για το σύστημα σε ηλεκτρονική μορφή.	NAI		
15.7 Να παραδοθούν όλοι οι συνοδευτικοί οπτικοί δίσκοι με τους οδηγούς κάθε συσκευής του συστήματος.	NAI		
15.8 Εγγύηση on site για όλο τον εξοπλισμό	>= 2 έτη		

15PROC003146086 2015-10-09

ΜΕΡΟΣ ΣΤ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σ Υ Μ Β Α Σ Η

ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΣΥΛΟΥ

ΚΑΙ

.....
.....
.....
.....
**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ
ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΣΥΛΟΥ**

Ποσού€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

15PROC003146086 2015-10-09

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Άρθρο 1 ^ο :	Αντικείμενο και ισχύς της Σύμβασης
Άρθρο 2 ^ο :	Στοιχεία των υπό προμήθεια ειδών
Άρθρο 3 ^ο :	Υποχρεώσεις και ευθύνες της ΑΝΑΔΟΧΟΥ
Άρθρο 4 ^ο :	Χρόνος και τόπος παράδοσης ειδών
Άρθρο 5 ^ο :	Τεχνικές Προδιαγραφές
Άρθρο 6 ^ο :	Τίμημα – Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις
Άρθρο 7 ^ο :	Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης
Άρθρο 8 ^ο :	Εκχωρήσεις - Μεταβιβάσεις
Άρθρο 9 ^ο :	Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου
Άρθρο 10 ^ο :	Τροποποίηση της Σύμβασης
Άρθρο 11 ^ο :	Λοιποί Όροι
Άρθρο 12 ^ο :	Εφαρμοστέο Δίκαιο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Υπουργείο Εσωτερικών και

Διοικητικής Ανασυγκρότησης

Υπηρεσία Ασύλου

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Κεντρική Υπηρεσία, Π.Κανελλοπούλου 2, 10177 Αθήνα, Τ 2106988500/ F 2106988586, asylo@asylo.gov.gr, www.asylo.gov.gr
 Τμήμα Οικονομικού Πληροφορίες: Τμήμα Οικονομικού Τ. 2106988570, 2106988521

Αθήνα, -- - 2015

Αρ. Πρωτ.:

Στην Αθήνα σήμερα την 2015 μεταξύ:

Αφενός της Υπηρεσίας Ασύλου του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, εφεξής καλούμενη «ΥΠΗΡΕΣΙΑ», που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Π. Κανελλοπούλου 2 και νόμιμα εκπροσωπείται για την υπογραφή της παρούσας από τη Διευθύντρια κα Μαρία Σταυροπούλου, σύμφωνα με την Απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη με θέμα: «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων υπογραφής Υπουργού Προστασίας του Πολίτη στον Διευθυντή της Κεντρικής Υπηρεσίας Ασύλου»

και

Αφετέρου, Δ.Ο.Υ., εφεξής καλούμενη «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», που εδρεύει στην οδό, στην, με ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ. και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ., δυνάμει

Έχοντας υπόψη:

1.
2.
3.
4.

Άρθρο 1^ο : Αντικείμενο και ισχύς της Σύμβασης

Αντικείμενο της παρούσας αποτελεί η ανάθεση στην ΑΝΑΔΟΧΟ της προμήθειας ηλεκτρονικών υπολογιστών και αναλώσιμων ειδών της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ για σαράντα πέντε (45) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της συμβάσεως, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που αναφέρονται στην αριθ. πρωτ. Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Εθνικού Ανοικτού Διαγωνισμού, η οποία επισυνάπτεται στην παρούσα σύμβαση και αποτελεί ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος της (Παράρτημα 1), εφεξής καλούμενη «ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ» και της με αριθμ. πρωτ. προσφοράς της Αναδόχου, η οποία επισυνάπτεται στην παρούσα σύμβαση και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της (Παράρτημα 2), εφεξής καλούμενη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» αντί συνολικού τιμήματος (.....€), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Η εν λόγω προμήθεια θα υλοποιηθεί με βάση τους όρους της παρούσας σύμβασης, καθώς και των Παραρτημάτων της, τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας καθώς και τις οδηγίες, εντολές και υποδείξεις της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ.

Η παρούσα σύμβαση τίθεται σε ισχύ από 2015.

Άρθρο 2^ο : Στοιχεία των υπό προμήθεια ειδών

Α) Το είδος της προμήθειας, η ποσότητα και τιμή ορίζονται ως κατωτέρω:

15PROC003146086 2015-10-09

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΥΛΙΚΟΥ				
A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	PC Γραφείου με οθόνη 21,5 ιντσών	Λειτουργικό σε ελληνικό γραφικό περιβάλλον 32 bit, επεξεργαστής αρχιτεκτονικής X86 ταχύτητας $\geq 2.5\text{GHz}$, μνήμη $\geq 4\text{GB}$, HDD $\geq 500\text{GB}$, USB 2.0 ports ≥ 4 , USB 3.0 ports ≥ 2 , DVD RW DUAL LAYER, οθόνη 21.5-in. LED με D-SUB & DVI και ενσωματωμένα ηχεία, ενσωματωμένη κάρτα δικτύου 10/100/1000 Mbps, πληκτρολόγιο ελληνικό με ενσωματωμένο smart card reader/writer, ποντίκι USB οπτικής τεχνολογίας με τροχό κύλισης, εγγύηση ≥ 2 έτη	50	
Συνολικό κόστος Α' τμήματος χωρίς ΦΠΑ				
Ποσό ΦΠΑ (23%)				
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ Α' ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ				

Β) Στην τιμή μονάδας του προς προμήθεια είδους περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α., για παράδοση αυτού (με ευθύνη και μέριμνα του προμηθευτή) στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην προκήρυξη.

Γ) Η τιμή μονάδας θα παραμείνει σταθερή σε όλη τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης και δεν υπόκειται σε καμία μεταβολή από οποιαδήποτε αιτία.

Άρθρο 3^ο : Υποχρεώσεις και ευθύνες του/της ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο/Η Ανάδοχος υποχρεούται, όπως εντός προθεσμίας σαράντα πέντε (45) ημερών από την υπογραφή της παρούσας να προμηθεύσει την Υπηρεσία με ηλεκτρονικούς υπολογιστές (PC Γραφείου οθόνης 21,5 ιντσών) οι οποίοι θα πληρούν απαρέγκλιτα τις προδιαγραφές του Προσαρτήματος 1 και της παρούσας σύμβασης. Σε περίπτωση που τα προμηθευόμενα, προς την Υπηρεσία, είδη δεν πληρούν τις προαναφερόμενες προδιαγραφές και διαπιστωθεί αυτό από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Υπηρεσίας, η Υπηρεσία κηρύσσει έκπτωτο τον Ανάδοχο και αναθέτει στον επόμενο, κατά σειρά, μειοδότη εταιρεία.

Ο/Η Ανάδοχος παρέχει για τα πωλούμενα είδη (ηλεκτρονικοί υπολογιστές) από την ημερομηνία παράδοσής τους, εγγύηση δύο (2) ετών καλής λειτουργίας. Ο Ανάδοχος παρέχει την εγγύηση ότι, αν στην περίοδο των 24 μηνών της εγγύησης, διαπιστωθεί ότι οποιοδήποτε από τα αγοραζόμενα είδη παρουσιάσει οποιοδήποτε ελάττωμα, μετά από την υπόδειξη της Υπηρεσίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να το αντικαταστήσει αμέσως, με άλλο καινούργιο και αμεταχείριστο, γνήσιο και αυθεντικό, του ίδιου τύπου και χωρίς καμία πρόσθετη

15PROC003146086 2015-10-09

επιβαρυνση της Υπηρεσίας Τα νέα είδη θα καλύπτονται από τους ίδιους όρους με τους οποίους καλύπτονται και τα αρχικά.

Ρητά συμφωνείται ότι, τυχόν υπαίτια καθυστέρηση παράδοσης από τον/την Ανάδοχο των ειδών ή τυχόν απόρριψη όλης ή μέρος της παραγγελθείσης ποσότητας λόγω αποδεδειγμένων ελαττωμάτων του συμβατικού αντικειμένου, επιφέρει εις βάρος του Αναδόχου τις συνέπειες που προβλέπονται από τα άρθρα 31 έως και 34 του Π.Δ. 118/2007. Η Υπηρεσία διατηρεί επιπλέον το δικαίωμα να ζητήσει την αποκατάσταση πάσης περαιτέρω θετικής ζημίας της, μέχρι του ποσού της αξίας του συμβατικού τιμήματος της παρούσας (άνευ ΦΠΑ). Ο/Η Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο μέχρι την οριστική παράδοση της προμήθειας.

Σε περίπτωση που η Υπηρεσία διαπιστώσει παράβαση οιασδήποτε όρων της παρούσας, οι οποίοι συμφωνούνται όλοι ουσιώδεις, η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση και να ζητήσει την αποκατάσταση κάθε θετικής ή αποθετικής ζημίας της. Η καταγγελία γίνεται με μονομερή έγγραφη δήλωση της Υπηρεσίας προς τον/την Ανάδοχο.

Ο/Η Ανάδοχος είναι υπεύθυνος/η για την εργασία, μισθοδοσία, ασφάλιση, τήρηση διατάξεων εργατικής νομοθεσίας (ενδεικτικά συμπεριλαμβανομένων μέτρων για την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων και την αποτροπή της παιδικής εργασίας) και γενικά κάθε απαίτηση του προσωπικού ή των εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων της που προσλαμβάνει ή χρησιμοποιεί για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση και την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας και θα ευθύνεται για τις πράξεις/παραλείψεις του προσωπικού που διαθέτει στα πλαίσια της παρούσας.

Ο/Η Ανάδοχος είναι επίσης αποκλειστικά υπεύθυνος/η έναντι της Υπηρεσίας και τυχόν τρίτων για κάθε ζημιά που θα προκληθεί κατά την εκτέλεση της παρούσας και αναλαμβάνει την υποχρέωση να την αποκαταστήσει με δική της ευθύνη και έξοδα και εντός 15 ημερών από την αναγγελία της διαπίστωσης.

Άρθρο 4^ο : Χρόνος και τόπος παράδοσης ειδών

Τα προς προμήθεια είδη, θα παραδοθούν εντός του προβλεπόμενου από τη προκήρυξη χρόνου ή του αποδεκτού χρόνου της προσφοράς του προμηθευτή από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, στην Κεντρική Υπηρεσία Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης στην οδό Π. Κανελλοπούλου 2 – 101 77, Αθήνα.

Ο χρόνος παράδοσης μπορεί να παρατείνεται, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 παρ. 2 του π.δ. 118/2007, με την επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου για την επιβολή των προβλεπόμενων από το άρθρο 32 του ως άνω π.δ/τος κυρώσεων για εκπρόθεσμη παράδοση. Μετά τη λήξη της παράτασης θα κινείται η διαδικασία κήρυξης του προμηθευτή έκπτωτου .

Μετάθεση του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών, σύμφωνα με το άρθρο 26 παρ. 5 του π.δ. 118/2007

Άρθρο 5^ο : Τεχνικές Προδιαγραφές

Τα προς προμήθεια είδη ηλεκτρονικών υπολογιστών, που αναφέρονται στο άρθρο 2 της παρούσας σύμβασης, θα είναι καινούργια και σύμφωνα με τη σχετική τεχνική προδιαγραφή και την από τεχνική προσφορά του Προμηθευτή, όπως αυτή έγινε αποδεκτή. Σε περίπτωση που τα προμηθευόμενα, προς την Υπηρεσία, είδη δεν πληρούν τις προαναφερόμενες προδιαγραφές και διαπιστωθεί αυτό από την

15PROC003146086 2015-10-09

αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Υπηρεσίας, η Υπηρεσία κηρύσσει έκπρωτο/η τον/την Ανάδοχο και αναθέτει στον/στην επόμενο/η, κατά σειρά, μειοδότη/τρια.

Άρθρο 6^ο : Τίμημα – Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις

Το συνολικό τίμημα για την υλοποίηση της παρούσας σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των (..... €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

1. Η πληρωμή της αξίας της υπό ανάθεση προμήθειας θα πραγματοποιείται σε μηνιαίες ισόποσες δόσεις μετά την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και τη βεβαίωση της αρμόδιας ΕΠΠΕ για την ποσοτική – ποιοτική παραλαβή των υπό προμήθεια αγαθών, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων. Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του ΚΠΔ (Π.Δ. 118/07), καθώς και στην οικεία απόφαση του Υπ. Οικονομικών ΦΕΚ 431/Β/7.5.98.

2. Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ επιβαρύνεται:

α. με παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4% για την προμήθεια αγαθών (Άρθρο 55 παρ. 1 εδ. στ Ν. 2238/94, ΦΕΚ 151/Α/94).

β. με κάθε άλλη νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον ανάδοχο.

γ. με κράτηση ύψους 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 4 του Ν.4013/15-9-2011(Α'204), «(...) Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της **Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων**, στις συμβάσεις που υπάγονται στον παρόντα νόμο και συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος του, με τέλος χαρτοσήμου 3 % επί της κράτησης 0,10 %. (Δ ΤΕΦ Α' 1087988 ΕΞ 2013/30-5-2013 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου Οικονομικών).

Άρθρο 7^ο : Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

1. Για την εκτέλεση της σύμβασης αυτής ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατέθεσε στην ΥΠΗΡΕΣΙΑ την με αριθμ. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Τράπεζας, η οποία ισχύει μέχρι την επιστροφή της.
2. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα επιστραφεί στον/στην ΑΝΑΔΟΧΟ μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της προμήθειας υπό την προϋπόθεση ότι δεν υπάρχουν απαιτήσεις από την ΥΠΗΡΕΣΙΑ.

Άρθρο 8^ο: Εκχωρήσεις - Μεταβιβάσεις

Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής σε οιονδήποτε τρίτο. Κατ' εξαίρεση ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δικαιούται να εκχωρήσει χωρίς έγκριση τις απαιτήσεις της έναντι της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ για την καταβολή του συμβατικού τιμήματος, με βάση τους όρους της σύμβασης, σε Τράπεζα επιλογής του/της, που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Άρθρο 9^ο : Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση ΑΝΑΔΟΧΟΥ

15PROC003146086 2015-10-09

1. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε, όταν:

- α. Παραδόθηκε ολόκληρο το έργο και παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικώς και ποιοτικώς),
- β. Ολοκληρώθηκε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος και
- γ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από την παρούσα.

Με την οριστική παραλαβή του συνόλου της ανατιθέμενης με την παρούσα παροχής υπηρεσιών από την ΥΠΗΡΕΣΙΑ και την αποπληρωμή του/της ΑΝΑΔΟΧΟΥ και την εν γένει πλήρη διευθέτηση και εκπλήρωση από τα συμβαλλόμενα μέρη των όρων της παρούσας, λύεται η παρούσα σύμβαση.

Η παράδοση και η παραλαβή του Έργου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του.

3. Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ διατηρεί το δικαίωμα να λύσει τη σύμβαση κηρύσσοντας έκπτωτη τον/την ΑΝΑΔΟΧΟ σε όποιο στάδιο εξέλιξης και βρίσκεται η διαδικασία εκτέλεσης της προμήθειας –μετά από δεκαπενθήμερη προειδοποίησή του –αν διαπιστώσει ότι δεν τηρούνται από μέρους της ΑΝΑΔΟΧΟΥ οι όροι και οι προδιαγραφές που έχουν οριστεί ή δεν τηρείται το χρονοδιάγραμμα παροχής υπηρεσιών. Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφοι 4,5 και 6 του π.δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».

4. Σε περίπτωση παράβασης εκ μέρους του/της ΑΝΑΔΟΧΟΥ οιαδήποτε όρου της σύμβασης μετά των παραρτημάτων της οι οποίοι συμφωνούνται όλοι ουσιώδεις, η ΥΠΗΡΕΣΙΑ εγγράφως απαιτεί ανάλογα ή τη συμμόρφωσή της ΑΝΑΔΟΧΟΥ εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών ή την παράλειψή της στο μέλλον. Σε περίπτωση που η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν συμμορφωθεί ή επαναλάβει την ίδια ενέργεια στο μέλλον υποχρεούται να καταβάλει στην ΥΠΗΡΕΣΙΑ ποινική ρήτρα ίση με το 1/20 της μηνιαίας αξίας του έργου, ενώ η ΥΠΗΡΕΣΙΑ έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση, να ζητήσει κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης καθώς και την αποκατάσταση κάθε επιπλέον θετικής ή αποθετικής ζημίας της. Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ δύναται να συμψηφίσει το οφειλόμενο εκ της κατάπτωσης της ποινικής ρήτρας ποσό με το οφειλόμενο εκ μέρους της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ τίμημα για το έργο.

4. Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ δύναται να λύσει τη σύμβαση οποτεδήποτε, μονομερώς, αζημίως για την ίδια με προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση της ΑΝΑΔΟΧΟΥ ενός μηνός.

5. Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ διατηρεί το δικαίωμα άμεσης καταγγελίας της παρούσας στην περίπτωση κατά την οποία η ΑΝΑΔΟΧΟΣ κηρυχθεί σε πτώχευση ή δηλώσει παύση πληρωμών ή τεθεί σε αναγκαστική διαχείριση ή ειδική εκκαθάριση ή σε διαδικασία συνδιαλλαγής ή οποιαδήποτε παρόμοια διαδικασία.

6. Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ δικαιούται να καταγγείλει άμεσα τη σύμβαση αζημίως για την ίδια, ζητώντας την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και με την επιφύλαξη της αναζήτησης οποιασδήποτε τυχόν θετικής ή αποθετικής ζημίας της, και για τους εξής αντικειμενικούς λόγους, ανεξαρτήτως της υπαιτιότητας ή μη της ΑΝΑΔΟΧΟΥ:

α) σε περίπτωση διαπίστωσης από δημόσια αρχή (ενδεικτικά από την Επιθεώρηση Εργασίας, το ΙΚΑ κλπ.) οποιασδήποτε παράβασης υποχρέωσης της ΑΝΑΔΟΧΟΥ που απορρέει από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία έναντι του προσωπικού που απασχολεί,

β) σε περίπτωση που επιβληθεί κατάσχεση απαίτησης κατά της ΑΝΑΔΟΧΟΥ εις χείρας της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ως τρίτης.

7. Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.

15PROC003146086 2015-10-09

8 Σε περίπτωση Ένωσης ή προβλεπόμενη ποινική ρητρα επιβάλλεται στα μέλη της Ένωσης, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο. Οι ως άνω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

9. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν η ΑΝΑΔΟΧΟΣ αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ.

11. Σε περίπτωση έκπτωσης της ΑΝΑΔΟΧΟΥ, η ΥΠΗΡΕΣΙΑ δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

Άρθρο 10° : Τροποποίηση της Σύμβασης

1. Η χρονική διάρκεια της σύμβασης δύναται να παραταθεί μονομερώς από την ΥΠΗΡΕΣΙΑ σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης του συμφωνηθέντος παραδοτέου έργου για λόγους οφειλόμενους σε υπαιτιότητα της ΑΝΑΔΟΧΟΥ, για λόγους που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης του έργου ή για λόγους ανωτέρας βίας. Μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης το έργο δεν παραλαμβάνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου μέχρι την έκδοση της απόφασης σχετικά με την αιτηθείσα παράταση.
2. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, όταν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλόμενους, αποκλεισμένης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία.

Άρθρο 11° : Λοιποί Όροι

Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δηλώνει ανεπιφυλάκτως ότι αποδέχεται την ανωτέρω ανάθεση και όλους τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση με τα παραρτήματά της, καθώς και σε όλα τα σχετικά και συνημμένα έγγραφα, των οποίων όλων ανεξαιρέτως αυτός έλαβε γνώση και με τα οποία συμφωνεί.

Τέλος και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη επαναλαμβάνουν τη δήλωση ότι θεωρούν ουσιώδεις και αποδέχονται όλους τους παραπάνω όρους και συμφωνίες ανεπιφύλακτα, θεωρούν δε τη σύμβαση έγκυρη και ισχυρή.

Για ό, τι δεν προβλέπεται στην παρούσα σύμβαση ισχύουν οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα, του ν. 2286/95 και του π.δ. 118/2007 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

Άρθρο 12° : Εφαρμοστέο Δίκαιο

Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ και η ΥΠΗΡΕΣΙΑ θα προσπαθούν να ρυθμίζουν κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Αφού συμφώνησαν αυτά οι συμβαλλόμενοι, συνετάγη το παρόν σε δύο πρωτότυπα και αφού διαβάστηκαν και υπογράφηκαν από τους συμβαλλόμενους, το ένα κατατέθηκε στην ΥΠΗΡΕΣΙΑ, το άλλο έλαβε ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ