

Ερωτήσεις _ Απαντήσεις σχετικά με την Πρόσκληση 009: «Επιχορήγηση Φορέων
για τη Λειτουργία υφιστάμενων Δομών Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων»

Τελευταία Ενημέρωση 26-6-2017

	Ερωτήσεις	Απαντήσεις
1.	Στη σελίδα 23 του Οδηγού Εφαρμογής & Λειτουργίας Δομών Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων αναγράφεται ότι το επιστημονικό προσωπικό απαιτείται να διαθέτει Πτυχίο συναφούς αντικείμενου. Σε ό,τι αφορά την ειδικότητα του Κοινωνικού Λειτουργού, η αναφορά γίνεται αποκλειστικά σε κοινωνικούς λειτουργούς ή γενικότερα σε κοινωνικούς επιστήμονες (κοινωνικούς λειτουργούς, ψυχολόγους, κοινωνιολόγους, πολιτικούς επιστήμονες); Είναι δυνατόν η εμπειρία να αντικαταστήσει το πτυχίο; Σημειωτέον πως υπάρχουν περιπτώσεις κοινωνικών επιστημόνων με μεγάλη εμπειρία σε σχετικές δράσεις που μπορούν να θεωρηθούν πιο κατάλληλοι για την θέση.	Στο Κεφάλαιο 2.5 «Στελέχωση και αμοιβές προσωπικού δομών φιλοξενίας ασυνόδευτων ανήλικων» του Οδηγού Εφαρμογής & Λειτουργίας Δομών Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων παρατίθενται οι ειδικότητες που οπωσδήποτε θα πρέπει να περιλαμβάνονται στο βασικό προσωπικό για να λειτουργήσει μία Δομή Φιλοξενίας. Στις ειδικότητες του επιστημονικού προσωπικού γίνεται σαφής αναφορά, μεταξύ άλλων ειδικοτήτων, σε κοινωνικό λειτουργό και ψυχολόγο, διότι οι δύο αυτές ειδικότητες, βάσει των επαγγελματικών δικαιωμάτων τους μπορούν να παρέχουν τις ψυχοκοινωνικές υπηρεσίες στους ασυνόδευτους ανήλικους. Ως εκ τούτου η απασχόλησή τους σε μία δομή κρίνεται απαραίτητη για τη λειτουργία της και την υποστήριξη των φιλοξενουμένων της. Στο ίδιο Κεφάλαιο του Οδηγού ορίζεται ότι: «Για την κάλυψη έκτακτων αναγκών και με γνώμονα το βέλτιστο συμφέρον των ασυνόδευτων ανήλικων, μπορεί η στελέχωση ορισμένης δομής να επεκταθεί σε ειδικότητες, πέραν των ανωτέρω.» Από την παραπάνω παράγραφο γίνεται σαφές ότι σε μία δομή μπορεί να απασχοληθούν και άλλες ειδικότητες κοινωνικών επιστημών αλλά και άλλων τεχνικών ειδικοτήτων από αυτές που ορίζονται στον Οδηγό. Σε καμία περίπτωση η εμπειρία δεν μπορεί να αντικαταστήσει το πτυχίο στους κοινωνικούς επιστήμονες (κοινωνικοί λειτουργοί, ψυχολόγοι, κλπ), αφενός διότι

		βάσει του πτυχίου τους και μόνο ορίζονται ως τέτοιοι (και όχι βάσει της εμπειρίας τους) και αφετέρου το πτυχίο, ιδίως στους κοινωνικούς λειτουργούς και ψυχολόγους, αποτελεί προαπαιτούμενο για την απόκτηση άδεια άσκησης του επαγγέλματός τους. Εντούτοις είναι ευνόητο ότι η εμπειρία ενός υποψήφιου εργαζόμενου σε σχετικά αντικείμενα αποτελεί προσόν που συνυπολογίζεται κατά την αξιολόγηση και την επιλογή του προσωπικού.
2.	Στη σελίδα 24 του Οδηγού Εφαρμογής & Λειτουργίας Δομών Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων αναφέρονται ενδεικτικά οι μηνιαίοι μισθοί ανά ειδικότητα. Το ποσό που υπάρχει στον πίνακα είναι το καθαρό πληρωτέο; Δηλαδή από αυτό εξαιρούνται όλες οι εισφορές του αρμόδιου ασφαλιστικού φορέα (εργοδότη και εργαζομένου), οι φόροι μισθωτών υπηρεσιών και η κοινωνική εισφορά αλληλεγγύης; Στο ίδιο ποσό αναφέρεται ότι πρέπει συνυπολογιστεί και το ποσοστό του επιδόματος αδείας και το αντίστοιχο δώρο περιόδου (13ος και 14ος μισθός), το ίδιο θα πρέπει να συμβεί και με τα βραδινά, την εργασία κατά τις Κυριακές και τις αργίες, ή τις υπερωρίες; Το ποσό αυτό είναι απλά ενδεικτικό ή θεωρείται το μέγιστο δυνατό;	Τα ποσά που αναφέρονται στον Οδηγό ως αμοιβές προσωπικού ανά μήνα και ανά ειδικότητα, αφορούν στο καθαρό μηνιαίο μισθό και αποτελούν το ανώτατο ύψος μισθού ανά ειδικότητα σε κάθε δομή που δύναται να χρηματοδοτηθεί από το Εθνικό Πρόγραμμα. Στο παραπάνω καθαρό πληρωτέο ποσό θα υπολογιστούν και προστεθούν οι παντός είδους επιβαρύνσεις, όπως οι διάφορες κατηγορίες τελών, φόρων, κοινωνικές εισφορές ασφαλιστικού φορέα και αυτές που βαρύνουν τον εργαζόμενο και αυτές που βαρύνουν τον εργοδότη. Όπως θα υπολογιστούν και επιμεριστούν οι δύο επιπλέον μισθοί στη διάρκεια της χρηματοδότησης της λειτουργίας των δομών, εφόσον προβλέπεται η καταβολή 14 μισθών ετησίως, θα υπολογιστούν και η βραδινή εργασία, η εργασία κατά τις αργίες και γιορτές, καθώς και των υπερωριών, κατ' εφαρμογή της εργατικής νομοθεσίας. Ο μηνιαίος μισθός, όπως τελικά θα διαμορφωθεί από την πρόσθεση των παραπάνω είναι επιλέξιμος για χρηματοδότηση από το Εθνικό Πρόγραμμα, εφόσον βέβαια τηρεί τα προβλεπόμενα στην εθνική νομοθεσία, δηλαδή επιλέξιμος είναι ο μηνιαίος μισθός που ισούται με τον μικτό μηνιαίο μισθό + εργοδοτικό κόστος + επιμερισμός δύο μισθών + βραδινή εργασία + εργασία κατά τις αργίες και γιορτές + υπερωρίες.

3.	Σε περίπτωση αλλαγής μισθοδοσίας λαμβάνεται υπόψη ο τελευταίος μισθός ή υπολογίζεται ο μέσος όρος όπως περιγράφεται στο ΦΕΚ άρθρο 32 παράγραφος 9. Θεωρείται σωστό οι οργανώσεις να υποχρεωθούν και να υποχρεώσουν τους εργαζόμενους τους σε μείωση μισθού (το οποίο αντιβαίνει ουσιαστικά την εργατική νομοθεσία); Εξυπακούεται φυσικά ότι τα επίπεδα μισθοδοσίας δεν ξεπερνάν τα προτεινόμενα από τον Οδηγό.	Τα ποσά που αναφέρονται στον Οδηγό ως αμοιβές προσωπικού ανά μήνα και ανά ειδικότητα, αφορούν στο καθαρό μηνιαίο μισθό και αποτελούν το ανώτατο ύψος μισθού ανά ειδικότητα σε κάθε δομή που δύναται να χρηματοδοτηθεί από το Εθνικό Πρόγραμμα. Το ύψος του μηνιαίου μισθού του κάθε εργαζόμενου σε μία δομή προσδιορίζεται από τον Φορέα που λειτουργεί τη Δομή με βάση την ειδικότητα του κάθε απασχολούμενου, την προϋπηρεσία και την εμπειρία του, καθώς και όποιο άλλο παράγοντα κρίνει ο φορέας ότι πρέπει να λάβει υπόψη του, και στο πλαίσιο της τήρησης των προβλεπομένων στην εθνική νομοθεσία. Το ύψος του μηνιαίου μισθού που θα χρηματοδοτηθεί από το Εθνικό Πρόγραμμα είναι ο μηνιαίος μισθός που ισούται με τον μικτό μηνιαίο μισθό + εργοδοτικό κόστος + επιμερισμός δύο μισθών + βραδινή εργασία + εργασία κατά τις αργίες και γιορτές + υπερωρίες, εφόσον βέβαια ο υπολογισμός του τηρεί τα προβλεπόμενα στην εθνική νομοθεσία. Ενδεχόμενη υπερβάλλουσα διαφορά του επιλέξιμου μηνιαίου μισθού με τον καταβαλλόμενο μηνιαίο μισθό εργαζόμενου σε μία δομή βαρύνει τον φορέα λειτουργίας της δομής.
4.	Σε περιπτώσεις που το προσωπικό δεν έχει οριστεί ακόμη ποιο είναι το ενδεδειγμένο ποσό αμοιβής. Ορίζεται χωρίς να λάβουμε υπόψη την προηγούμενη μισθοδοσία; Αν ναι γιατί ο νέος εργαζόμενος δεν θα “υποστεί” την “μείωση”; Το ύψος της αμοιβής ορίζεται ίδιο για κάθε θέση; Τι γίνεται σε περίπτωση που κάποιος εργαζόμενος θα πρέπει να αμείβεται περισσότερο από κάποιον άλλο λόγω εμπειρίας,	Δείτε απάντηση στην ερώτηση 3.

	ικανοτήτων και εμμέσως επιταγών του ανταγωνισμού της αγοράς εργασίας;	
5.	Σε περίπτωση που το πιστοποιητικό πυρασφάλειας βρίσκεται σε διαδικασία έκδοσης ή ανανέωσης, γίνεται δεκτή βεβαίωση από το αρμόδιο γραφείο πυρασφάλειας για την αναμονή έκδοσης του; Τι πρέπει να προσκομιστεί σε αυτή την περίπτωση σε αντικατάσταση του πιστοποιητικού;	Δεδομένου ότι ο χρόνος έκδοσης ή ανανέωσης του πιστοποιητικού πυρασφάλειας δύναται να ξεπεράσει το διάστημα υποβολής των προτάσεών σας, κατά τη φάση της αξιολόγησης των προτάσεών σας δύναται να γίνει αποδεκτή η βεβαίωση από το αρμόδιο γραφείο πυρασφάλειας για την κατάθεση του φακέλου, προκειμένου να εκδοθεί το σχετικό πιστοποιητικό. Ωστόσο, το πιστοποιητικό πυρασφάλειας θα πρέπει να υποβληθεί από το Φορέα Λειτουργίας Δομής Φιλοξενίας, σε εύλογο χρονικό διάστημα από την έναρξη της χρηματοδότησης της δομής. Εφόσον, ο Φορέας δεν υποβάλλει το πιστοποιητικό πυρασφάλειας η ΕΥΣΥΔ ΤΑΜΕΤΕΑΑΠ δύναται να προβεί στην ανάκληση της χρηματοδότησης της Δομής.
6.	Κατά την πρόσκληση ζητούνται μισθοδοτικές καταστάσεις του τελευταίου έτους και πιο συγκεκριμένα ο πρώτος μήνας, ο μεσαίος και ο τελευταίος. Δεδομένου ότι η πρόταση θα κατατεθεί Ιούνιο οι μήνες που ζητούνται είναι: Μάιος 2017, Ιούνιος 2016. και Οκτώβριος ή Νοέμβριος 2016;	Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση, οι μισθοδοτικές καταστάσεις που θα επισυναφθούν στο αίτημα χρηματοδότησης θα πρέπει να είναι τρεις για το τελευταίο έτος λειτουργίας των δομών (μία μισθοδοτική κατάσταση ανά τέσσερις μήνες του έτους). Συνεπώς, ανάλογα με το πώς προσδιορίζεται το τελευταίο έτος λειτουργίας για κάθε δομή (από ποιο μήνα αρχίζει και σε ποιο μήνα τελειώνει), ο Φορέας υποβάλλει τις αντίστοιχες μισθοδοτικές καταστάσεις.
7.	Κατά πόσο η προσβασιμότητα στα άτομα με αναπηρία αποτελεί υποχρέωση για μία δομή, εφόσον σε αυτή δεν φιλοξενούνται παιδιά με αναπηρία;	Η προσβασιμότητα στα άτομα με αναπηρία αποτελεί υποχρέωση για όλες τις δομές φιλοξενίας ασυνόδευτων ανήλικων, ακόμα και εάν σήμερα δεν φιλοξενεί παιδιά με αναπηρία, καθώς οποιαδήποτε παραπομπή δύναται να αφορά παιδί με αναπηρία. Η πρόσβαση σε άτομα με αναπηρία σε όλες τις δομές διασφαλίζει την ισότιμη μεταχείριση και τη μη διάκριση αυτών των

		παιδιών. Σε περίπτωση που σε μία δομή σήμερα δεν διασφαλίζεται η πρόσβαση σε άτομα με αναπηρία, ο φορέας λειτουργίας της θα πρέπει σε εύλογο διάστημα να αναλάβει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για να καταστήσει τη δομή προσβάσιμη στα άτομα με αναπηρία.
8.	Η αναλογία συγκεκριμένων ειδικοτήτων ανά αριθμό παιδιών δεν είναι η ίδια όπως αναλύεται στη σελίδα 22 με αυτή που παρουσιάζεται στον πίνακα της σελίδας 24 (περίπτωση ψυχολόγου – εκπαιδευτικού). Η αναλογία και οι αριθμοί στον Οδηγό ορίζονται ως προτεινόμενοι. Με ποιον τρόπο καλείται η κάθε δομή ή μία οργάνωση να δικαιολογήσει διαφορετική αναλογία π.χ. την αναλογία ενός κοινωνικού λειτουργού προς δέκα ωφελούμενους (1:10)	Η αντιστοιχία των απασχολούμενων ανά κοινωνικό λειτουργό, ψυχολόγο, διερμηνέα/γνώστη γλωσσών ομιλουμένων στη δομή και εκπαιδευτικού, εφόσον απασχολείται στη δομή είναι αυτή που θα πρέπει να ακολουθεί μία δομή για την αποτελεσματική λειτουργία της. Ο αριθμός του προσωπικού ανά ειδικότητα που παρατίθενται στον πίνακα είναι ενδεικτικός, καθώς συναρτάται άμεσα με τον αριθμό των ωφελούμενων της κάθε δομής, των υπηρεσιών που παρέχει και τη συνεχή λειτουργία της. Είναι σαφές ότι σε δομές που φιλοξενούν λιγότερα παιδιά η αναλογία των ειδικοτήτων θα προσαρμοστεί ανάλογα με τον αριθμό των παιδιών που παρέχονται οι σχετικές υπηρεσίες.
9.	Στη σελίδα 14 του οδηγού καθορίζονται συγκεκριμένα οι προϋποθέσεις φιλοξενίας σε ότι αφορά το φύλλο και την ηλικία των παιδιών, καθώς και ορισμένες εξαιρέσεις τους – όχι όμως όλες. Δεδομένου ότι η αποδοχή παιδιών σε μία δομή φιλοξενίας γίνεται πάντα έπειτα από ανάθεση των Εισαγγελικών Αρχών και του ΕΚΚΑ, υποθέτουμε σωστά ότι οι παραπάνω αρχές και οι αποφάσεις τους είναι ανώτερες του οδηγού, τόσο από θέση αρμοδιότητας όσο και από θέση γνώσης για να υπερασπιστούν την Αρχή για το Βέλτιστο Συμφέρον Παιδιού (σελίδα 21);	Το ΕΚΚΑ διενεργεί τις παραπομπές ασυνόδευτων ανήλικων σε δομές με κενές θέσεις που φιλοξενούν ασυνόδευτους ανήλικους ανάλογης ηλικίας και φύλου. Οι Εισαγγελικές Αρχές στη βάση μιας παραπομπής του ΕΚΚΑ διατάσσουν τη μεταφορά του ασυνόδευτου ανήλικου προς τη δομή. Η παραπάνω διαδικασία δεν έρχεται σε αντίθεση με οριζόμενα στη σελίδα 14 του Οδηγού.

10.	Στη σελίδα 16 του Οδηγού περιγράφεται το σετ υγιεινής και τι αυτό θα περιλαμβάνει. Τα είδη είναι ενδεικτικά;	Τα είδη είναι ενδεικτικά. Στο σετ υγιεινής περιλαμβάνονται τα αναγκαία αντικείμενα, ανάλογα των απαιτήσεων της ηλικίας και του φύλου του κάθε παιδιού.
11.	Στη σελίδα 23 του Οδηγού Εφαρμογής & Λειτουργίας Δομών Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων και σχετικά με τα τυπικά προσόντα του διοικητικού-υπεύθυνου οικονομικών προϋποθέτεται η κατοχή συναφούς Πτυχίου. Δύναται η μακροχρόνια επαγγελματική εμπειρία σε διοικητική και οικονομική διαχείριση προγραμμάτων ξενώνων να αντικαταστήσει την κατοχή συναφούς Πτυχίου;	Ο διοικητικός - υπεύθυνος οικονομικών κρίνεται ότι πρέπει να διαθέτει πτυχίο σε συναφές αντικείμενο, προκειμένου να ασκεί τα καθήκοντά του αποτελεσματικά και να μπορεί και να οριστεί υπεύθυνος λειτουργίας της δομής. Εφόσον, α) ο φορέας λειτουργίας της δομής ορίζει ως υπεύθυνο λειτουργίας άλλον εργαζόμενο διαφορετικής ειδικότητας, και β) η οικονομική διαχείριση της δομής υποστηρίζεται επαρκώς από πλήρως καταρτιζόμενο προσωπικό του φορέα, δύναται η μακροχρόνια επαγγελματική εμπειρία να είναι επαρκής για την διοικητική διαχείριση της δομής.
12.	Σε ότι αφορά το προσωπικό και δεδομένου ότι στη φόρμα της πρότασης η δήλωση των εργαζομένων ανά έργο ζητείται σε ανθρωπομήνες, μία θέση πλήρους απασχόλησης είναι δυνατό να καλύπτεται από δύο εργαζομένους που εργάζονται με ημι-απασχόληση; Η παραπάνω ανάγκη εμφανίζεται κυρίως στην περίπτωση διερμηνέων ή προσωπικού καθαριότητας.	Η διάρκεια απασχόλησης του προσωπικού μιας δομής συμπληρώνεται στο Σχέδιο υλοποίησης του έργου με ίδια μέσα. Το προσωπικό μια δομής δύναται να απασχολείται με πλήρη και μερική απασχόληση. Ο υπολογισμός των ανθρωπομηνών απασχόλησης του κάθε απασχολούμενου μιας δομής θα πρέπει να λάβει υπόψη τη σχέση εργασίας του κάθε απασχολούμενου.
13.	Αναφέρεται ως επίτροπος των ανηλίκων ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα: δε υπάρχει σχετική νομοθεσία ή άλλου τύπου οδηγία που να ορίζει το παραπάνω ως εκ τούτου θα έπρεπε να μην αναφέρεται (σελ. 7 και 18)	Ο ορισμός του Επιτρόπου πραγματοποιείται βάσει της εθνικής νομοθεσίας. Συνεπώς, δεν επηρεάζει τον ρόλο του Φορέα/Δικαιούχου, αλλά ούτε το σχεδιασμό και την υποβολή της πρότασης.
14.	Σελ. 11 Οδηγού Εφαρμογής Ορίζεται ως προϋπόθεση η προσβασιμότητα σε ΑΜΕΑ και ο αναγκαίος κλιματισμός όλων των χώρων. Σε φορείς οι οποίοι λειτουργούν περισσότερες των	Α). Σε ότι αφορά την <u>προσβασιμότητα των Ατόμων με Αναπηρία</u> . Όπως έχει ήδη απαντηθεί στην ερώτηση 7, η προσβασιμότητα στα άτομα με αναπηρία αποτελεί υποχρέωση για όλες τις δομές φιλοξενίας ασυνόδευτων

	μία δομών και με δεδομένο πως το ποσοστό των ατόμων με αναπηρία στον πληθυσμό των ασυνόδευτων ανήλικων είναι σχετικά χαμηλό, θα ήταν αποδεκτό να υπάρχει μία ποσόστωση (π.χ. 15%) του αριθμού των θέσεων οι οποίες να είναι προσβάσιμες από ΑΜΕΑ και ότι το σύνολο των θέσεων (εφόσον ποτέ δεν θα κληθεί κανένας φορέας να καλύψει το σύνολο των θέσεων με ΑΜΕΑ, εκτός εάν πρόκειται για φορέα με εξειδίκευση π.χ. στη φιλοξενία ασυνόδευτων ανήλικων ΑΜΕΑ. Επιπλέον σημειώνεται ότι ο ίδιος ο οικοδομικός κανονισμός αναφέρει πως σε κτίρια προγενέστερα του 2012 που αποτελούν δομές φιλοξενίας οι διευθετήσεις προσβασιμότητας πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί μέχρι το 2020. Παρακαλούμε διευκρινίστε εάν αυτό είναι το αναφερόμενο «εύλογο διάστημα».	ανήλικων, ακόμα και εάν σήμερα δεν φιλοξενεί παιδιά με αναπηρία: α) καθώς οποιαδήποτε παραπομπή δύναται να αφορά παιδί με αναπηρία, και β) η πρόσβαση σε άτομα με αναπηρία σε όλες τις δομές διασφαλίζει την ισότιμη μεταχείριση και τη μη διάκριση αυτών των παιδιών. Σε περίπτωση που σε μία δομή σήμερα δεν διασφαλίζεται η πρόσβαση σε άτομα με αναπηρία, ο φορέας λειτουργίας της θα πρέπει σε εύλογο διάστημα να αναλάβει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για να καταστήσει τη κάθε δομή προσβάσιμη στα άτομα με αναπηρία. Είναι σαφές ότι το εύλογο διάστημα δεν μπορεί να είναι έως το 2020, που προβλέπεται έτσι και αλλιώς ως το ανώτατο όριο για την ολοκλήρωση των απαραίτητων διαμορφώσεων στα υφιστάμενα κτίρια, προκειμένου να διασφαλίσουν την προσβασιμότητα σε άτομα με αναπηρία, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 26 του Νέου Οικοδομικού Κανονισμού (Ν.4067/2012). Σε μία δομή που η λειτουργία της συγχρηματοδοτείται από κοινοτικούς και εθνικούς πόρους, το εύλογο διάστημα δεν μπορεί παρά να είναι ανάλογο της διάρκειας χρηματοδότησής της. Καθίσταται σαφές ότι η προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρίες, αλλά και το επίπεδο της προσβασιμότητας ανάλογα με το είδος της αναπηρίας (κινητικές/αισθητηριακές αναπηρίες, κλπ.) θα εξεταστούν κατά την αξιολόγηση των προτάσεων και κατά περίπτωση, έτσι ώστε να εξεταστούν για κάθε δομή και δικαιούχο οι διάφοροι παράγοντες.
15.	Σελ. 12 Οδηγού Εφαρμογής Ορίζεται ως αναγκαίος ο χώρος πρώτων βοηθειών και νοσηλείας. Παρακαλώ ορίστε τις απαιτήσεις του χώρου αυτού, όπως επίσης εάν είναι αποδεκτό να υπάρχουν	Στη σελ. 12, σημείο στ) αναφέρεται ότι οι εγκαταστάσεις, μεταξύ άλλων, πρέπει να διαθέτουν <u>«χώρο εξοπλισμένο κατάλληλα για παροχή πρώτων βοηθειών και νοσηλευτική φροντίδα και για παροχή υπηρεσιών υγειονομικής φροντίδας»</u>. Όλες οι παραπάνω υπηρεσίες είναι

	κοινοί χώροι πρώτων βοηθειών και νοσηλείας που να χρησιμοποιούνται από αριθμό δομών του ιδίου φορέα, εφόσον οι δομές είναι σε κοντινή απόσταση μεταξύ τους.	απαραίτητο να παρέχονται σε κάθε δομή ώστε να αντιμετωπίζονται όλα τα πιθανά περιστατικά άμεσα.
16.	Σελ 16 Οδηγού Εφαρμογής Αναφέρονται οι χώροι που θα πρέπει να διαθέτει μία δομή. Παρακαλώ διευκρινίστε εάν: α) Όλοι οι χώροι που αναφέρονται στο συγκεκριμένο εδάφιο πρέπει να αποτελούν χωριστά δωμάτια (π.χ. ο χώρος πλυντηρίων και στεγνωτηρίων πρέπει να είναι ξεχωριστό δωμάτιο) β) Σε δομές με μεγαλύτερα δωμάτια είναι δυνατόν να φιλοξενούνται περισσότερα των 4 ατόμων, εντός του ιδίουωματίων (μέχρι 6) γ) Σε φορείς που λειτουργούν αριθμό δομών σε κοντινή απόσταση (π.χ. εντός της ίδιας πόλης) είναι δυνατόν κάποιοι από τους χώρους να είναι κοινοί. Π.Χ. • Αρχείο. Συχνά το αρχείο προστατεύεται καλύτερα εάν βρίσκεται σε κεντρικό χώρο γραφείων εκτός δομής • Χώροι εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων, εκδηλώσεων κλπ. Η εμπειρία δείχνει πως τα παιδιά λειτουργούν καλύτερα εκπαιδευτικά όταν παρακολουθούν μαθήματα / δραστηριότητες σε χώρους εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων εκτός δομής. Επιπλέον εκτός και εάν τα κτίρια που χρησιμοποιούνται για να στεγάσουν τις δομές έχουν χτιστεί αποκλειστικά ως ξενώνες, συχνά δεν έχουν	α) Στον οδηγό εφαρμογής ορίζονται οι απαιτούμενοι χώροι προκειμένου να είναι δυνατή η παροχή των υπηρεσιών σε μία δομή. Ανάλογα με την έκταση, κυρίως δε τη διαρρύθμιση του κάθε κτιρίου που είναι εγκατεστημένες οι δομές, ο φορέας θα αποφασίσει των εσωτερική κατανομή των χώρων. β) το όριο των τεσσάρων (4) παιδιών ανά δωμάτιο επιτρέπει την πιο αυτόνομη και εύκολη κίνηση των παιδιών στο δωμάτιό τους, την εγκατάσταση εντός τουωματίου των απαραίτητων επίπλων (ντουλάπες, κομοδίνα, γραφεία μελέτης), ενώ δημιουργεί και τις προϋποθέσεις για ανάπτυξη στενότερων σχέσεων μεταξύ κάποιων παιδιών και προσομοίωσης με πιο οικογενειακό περιβάλλον. Τα παραπάνω δεν διασφαλίζονται με το μεγαλύτερο αριθμό παιδιών ανά δωμάτιο. γ) Η κοντινή απόσταση μεταξύ των δομών, όταν μάλιστα αυτή δεν ορίζεται, αλλά και ακόμα και εάν ορίζονταν, δεν μπορεί να αποτελέσει βάση για αναζήτηση λύσεων σε περιπτώσεις δομών που δεν διαθέτουν τους κατάλληλους χώρους για την παροχή των απαιτούμενων υπηρεσιών. Η ύπαρξη των δομών φιλοξενίας στην ίδια πόλη δεν αποτελεί από μόνη της τεκμήριο γειτνίασης των δομών, καθώς οι αποστάσεις ακόμα και σε επαρχιακές πόλεις δύνανται να είναι μεγάλες. Συνεπώς, η χρήση κοινών χώρων για την παροχή υπηρεσιών σε περισσότερες από μία δομή δεν μπορεί να οριστεί οριζόντια, παρά μόνο να εξεταστεί κατά περίπτωση κατά την αξιολόγηση των προτάσεων. Ωστόσο θα πρέπει να σημειωθεί ότι η παροχή διάφορων υπηρεσιών (εκπαίδευση, ψυχοκοινωνική στήριξη, κλπ) σε άλλους χώρους, εκτός δομής θα

	επαρκείς χώρους για διεξαγωγή εκπαιδευτικών ή άλλων δραστηριοτήτων. Η χρήση κοινών χώρων ειδικά διαμορφωμένων για εκπαιδευτικές ή άλλες δραστηριότητες εκτός δομών βοηθούν τόσο τη διεξαγωγή των δραστηριοτήτων όσο και την κοινωνικοποίηση των παιδιών μέσω της συνάντησης με άλλα παιδιά που φιλοξενούνται σε άλλους ξενώνες. • Χώροι γραφείων και ψυχοκοινωνικής στήριξης. Τόσο λόγω κτιριακών ιδιαιτεροτήτων της κάθε δομής όσο και για λόγους ουσίας (π.χ. κάποια παιδιά νιώθουν πιο άνετα όταν δεν γνωρίζουν τα υπόλοιπα πως πραγματοποιούν συνεδρίες με ψυχολόγους) είναι δυνατόν οι χώροι αυτοί να συγκεντρώνονται κεντρικά σε γραφεία του φορέα σε μικρή απόσταση από τις δομές ή να συνδυάζονται (π.χ. χώρος γραφείων με χώρο συνεδριών).	καθιστούν τη δομή όπου φιλοξενούνται τα παιδιά, κυρίως χώρο στέγασης και σίτισης και όχι μία ενεργή δομή στην οποία τα παιδιά θα μπορούν να δουν το δάσκαλο, τον ψυχολόγο, κλπ., και να απευθυνθούν σε αυτόν και άλλες ώρες από τις προγραμματιζόμενες, γεγονός που κατά την αξιολόγηση της πρότασης θα ληφθεί υπόψη.
17.	Στη σελ. 14 Οδηγού Εφαρμογής αναφέρεται ότι οι δομές αγοριών - κοριτσιών οπωσδήποτε θα πρέπει να είναι χωριστές, ενώ παρακάτω λέει ότι τα αδέλφια διαφορετικού φύλου να φιλοξενούνται μαζί (το οποίο είναι αντιπαραθετικό). Προτείνουμε να υπάρχει η δυνατότητα αδέλφια να φιλοξενούνται μαζί. Είναι πολύ σημαντικό για τα παιδιά, όπως προ πολλού έχει αναγνωρίσει και το ΕΚΚΑ.	Όπως ήδη αναφέρεται στη σελ. 14 του Οδηγού Εφαρμογής, πέραν από τις χωριστές δομές που θα φιλοξενούν αγόρια - κορίτσια, προβλέπεται η δυνατότητα φιλοξενίας των αδελφών ακόμα και διαφορετικού φύλου στην ίδια δομή. Μάλιστα ορίζεται ότι «ειδική μέριμνα θα πρέπει να λαμβάνεται ώστε τα ανήλικα αδέλφια ακόμα και αν ανήκουν σε διαφορετική ηλικιακή ομάδα και είναι διαφορετικού φύλου, να παραπέμπονται στην ίδια δομή φιλοξενίας» και συνεχίζεται ότι «η φιλοξενία στην ίδια δομή αδελφών διαφορετικού φύλου, όπου το κορίτσι είναι κάτω των 12 ετών και το αγόρι είναι πάνω των 12 ετών θα πρέπει να αποφεύγεται για λόγους προστασίας

		του κοριτσιού» και «αντίθετα, αγόρια κάτω των 12 ετών δύναται να φιλοξενηθούν στην ίδια δομή με την αδελφή τους ανεξάρτητα την ηλικία αυτής». Βάσει των παραπάνω προκύπτει ότι τα αδέλφια πρέπει να μένουν μαζί, αρκεί να μην διακυβεύεται η προστασία ενός κοριτσιού που φιλοξενείται μαζί με τον μεγάλο της αδελφό σε δομή αγοριών.
18.	Σελ. 16 Οδηγού Εφαρμογής Να προστεθεί το «κλπ» στα είδη υγιεινής, ώστε η λίστα να μην είναι περιορισμένη στα είδη που περιγράφονται στον Οδηγό (π.χ απουσιάζουν τα είδη ξυρίσματος).	Δείτε απάντηση στην ερώτηση 10.
19.	Σελ. 17 Οδηγού Εφαρμογής Παραθέστε διευκρινίσεις σχετικά με την εξασφάλιση της παροχής κατάλληλων διευκολύνσεων στέγασης έως ότου να αντιμετωπιστεί η κατάσταση σε περίπτωση μεταδοτικών ασθενειών ή ψυχικής υγείας. Η εξασφάλιση της παροχής κατάλληλων διευκολύνσεων στέγασης δεν εξαρτώνται από τους φορείς υλοποίησης, εφόσον δύναται να αναφέρεται σε χώρους νοσοκομείων / ψυχιατρικών ιδρυμάτων, η χρήση των οποίων εν τέλει εξαρτάται και από εισαγγελική εντολή.	Στη σελ. 17 του Οδηγού Εφαρμογής ορίζεται ότι «σε περίπτωση που εντοπιστεί μεταδοτική ασθένεια ή κατάσταση ψυχικής υγείας, ο Φορέας/Δικαιούχος θα πρέπει να εξασφαλίσει την παροχή κατάλληλων διευκολύνσεων στέγασης, έως ότου αντιμετωπιστεί η κατάσταση». Είναι σαφές από το παραπάνω ότι οι διευκολύνσεις στέγασης αναφέρονται για περιστατικά μεταδοτικών ασθενειών (πχ παιδικές ασθένειες, ιώσεις κλπ) ή ψυχικής υγείας, για τα οποία δεν είναι δυνατή η νοσηλεία σε νοσοκομείο είτε γενικό είτε ψυχικής υγείας.
20.	Σελ. 19-20 Οδηγού Εφαρμογής Έκδοση ΑΦΜ και κοινωνική ασφάλιση ΙΚΑ σε ανηλίκους ως υποχρέωση: Διευκρινίστε εάν η υποχρέωση του φορέα εξαντλείται στην ενημέρωση του επιτρόπου του ανηλίκου και του ίδιου του ανηλίκου	Ο Φορέας / Δικαιούχος ενημερώνει τον Επίτροπο όχι μόνο για την έκδοση των ΑΦΜ, κοινωνική ασφάλιση ΙΚΑ, ΑΜΚΑ και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται, αλλά σε πολύ νωρίτερο χρόνο για την επιθυμία του παιδιού να εργαστεί.
21.	Σελ 20 Οδηγού Εφαρμογής Διανομή pocket money σε ανηλίκους άνω των 10 ετών και	Το σωστό όριο ηλικίας για τη διανομή χρημάτων είναι τα 10 έτη, καθώς σύμφωνα με το νομικό πλαίσιο (Αστικός Κώδικας, άρθρο 134) τα παιδιά άνω των

	σε επόμενο σημείο (σελ. 41) αναφέρεται ότι δίνεται σε ανηλίκους άνω των 12 ετών. Παρακαλώ διευκρινίστε	10 ετών έχουν περιορισμένη δικαιοπρακτική ικανότητα (κατά συνέπεια μπορούν να λαμβάνουν χρήματα). Τα παιδιά άνω των 14 ετών μπορούν και να τα διαθέτουν (ξοδεύουν). Στη σελ. 41 του οδηγού, το όριο των «12 ετών» παρέμεινε εκ παραδρομής.
22.	Σελ. 22 Οδηγού Εφαρμογής. Α) Οι αναλογίες του προσωπικού στη σελ. 22 (Κοινωνικοί Λειτουργοί 1:15 άτομα, άρα 2 κοινωνικοί λειτουργοί σε δομή με 30 παιδιά), ενώ στον πίνακα στη σελ.23 προβλέπονται 3 κοινωνικοί λειτουργοί. Δεδομένου ότι οι περισσότερες δομές λειτουργούν με συνδυασμό κοινωνικών λειτουργών, ψυχολόγων και άλλων κοινωνικών επιστημόνων, πρόταση μας είναι να τηρούνται οι αναλογίες από κοινωνικούς επιστήμονες με τουλάχιστον έναν κοινωνικό λειτουργό ανά ξενώνα (ιδιαίτερα για φορείς που λειτουργούν περισσότερες από μία δομές). Β) Η αναλογία των ψυχολόγων προσμετρούνται συγκεντρωτικά μαζί με τους κοινωνικούς λειτουργούς. Γ) Ο εκπαιδευτικός δεν είναι πάντα φιλόλογος, νηπιαγωγός ή δάσκαλος, καθώς ανάλογα με τις ανάγκες των παιδιών μπορεί να είναι κοινωνικός επιστήμονας ή εκπαιδευτικός άλλης ειδικότητας (με δεδομένο πως κοινωνικοί επιστήμονες διδάσκουν και τη δημόσια εκπαίδευση). Δ) Οι εργαζόμενοι που απασχολούνται στην κουζίνα πρέπει να κατέχουν τα απαραίτητα υγειονομικά πιστοποιητικά αλλά πέραν αυτών παρακαλούμε διευκρινίστε πως	Α) Οι αναλογίες που τίθενται στην σελίδα 22 του Οδηγού Εφαρμογής είναι οι ελάχιστες υποχρεωτικές, κατά τα λοιπά δείτε απάντηση στην ερώτηση 8 παραπάνω. Β) Οι ειδικότητες (κοινωνικού λειτουργού και ψυχολόγου) είναι διαφορετικές και προσμετρούνται στο επιστημονικό προσωπικό. Γ) Οι εκπαιδευτικοί που αναφέρονται στην σελ 22 του οδηγού περιλαμβάνουν ειδικότητες με κυριότερο στόχο την εκμάθηση της ελληνικής γλώσσας στα παιδιά. Δ) Η επιβεβαίωση των τυπικών προσόντων για κάθε απασχολούμενη ειδικότητα θα πρέπει να γίνεται επιπλέον με την προσκόμιση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος, τόσο όσον αφορά στο επιστημονικό όσο και στο βοηθητικό

τεκμηριώνεται η ειδικότητα του μάγειρα. Ε) Σε φορείς που λειτουργούν περισσότερες από μία δομές είναι δυνατόν το προσωπικό να καλύπτει 2 ή περισσότερες δομές (π.χ. αριθμός 3-4 ψυχολόγων που καλύπτουν από κοινού 4-5 δομές ενός φορέα που γειτνιάζουν ή βρίσκονται σε πολύ μικρή απόσταση μεταξύ τους. Το ίδιο και για τους οικονομικούς / διοικητικούς υπαλλήλους, εφόσον τηρούνται οι αναλογίες του Οδηγού. ΣΤ) Σε φορείς που λειτουργούν περισσότερες από μία δομές ο επιστημονικά υπεύθυνος αποτελεί το συνδυαστικό κρίκο και γενικό συντονιστή του έργου και δεδομένου του σημαντικού φόρτου εργασίας δεν είναι ρεαλιστικό να είναι διορισμένος σε συγκεκριμένη δομή. Παρακαλούμε διευκρινίστε εάν προβλέπεται θέση επιστημονικά υπεύθυνου για το σύνολο του έργου και σε ποια κατηγορία αμοιβών εμπίπτει. Ζ) Δεν είναι σαφές από τον Οδηγό, η αναλογία προσωπικού ανά βάρδια και επίσης εάν θα πρέπει όλο το προσωπικό να απασχολείται στις αναλογίες που αναφέρονται ανά βάρδια. Ο πίνακας της σελ. 23 παραπέμπει π.χ. στην παρουσία ενός φροντιστή ανά βάρδια σε 24ωρή βάση 7 μέρες την εβδομάδα, ενώ για τον ψυχολόγο στην παρουσία του για μια οκτάωρη βάση ανά ημέρα για δομή 30 ατόμων. Με τις μέχρι σήμερα διαδικασίες και τους όρους εντολής (SOP) της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ προβλεπόταν 2 κοινωνικοί επιστήμονες ανά δομή 30	προσωπικό, <u>όπου αυτό έχει εφαρμογή.</u> (Σελ 23 στον οδηγό εφαρμογής). Ε) Η αναλογία που αναφέρεται στον οδηγό αντιστοιχεί σε μια δομή που λειτουργεί επί 24ωρου βάσεως όλες τις ημέρες της εβδομάδος και απασχολεί το προσωπικό πλήρως. Η περίπτωση της μερικής απασχόλησης προσωπικού θα εξεταστεί κατά την αξιολόγηση της πρότασης και στο πλαίσιο της διασφάλισης της παροχής όλων των απαιτούμενων υπηρεσιών. Καθίσταται σαφές ότι σε περίπτωση που εργαζόμενος απασχολείται με μερική απασχόληση σε παραπάνω από μια δομή, ο μισθός του θα κατανεμηθεί αντίστοιχα και ανάλογα των ωρών απασχόλησης σε κάθε δομή γεγονός που θα αποτυπωθεί τόσο στο ΤΔΔ όσο και στο Σχέδιο Υλοποίησης Απόφασης με ίδια μέσα του έργου. ΣΤ) Δεν προβλέπεται θέση επιστημονικά υπεύθυνου για παραπάνω από μία δομή. Ζ) Παρακαλούμε δείτε απάντηση στη παραπάνω ερώτηση Α)
--	---

	ατόμων, 9 φροντιστές (ώστε να υπάρχουν 2 ανά βάρδια - περιλαμβανομένων καθαριστών και μαγείρων) κλπ. Σημειώνεται πως δραματικές αλλαγές στη στελέχωση των υφιστάμενων δομών σε τόσο σύντομο χρονικό διάστημα είναι παράλληλα δύσκολες (για να εξευρεθεί το κατάλληλο προσωπικό) όσο και δυνητικά επιβλαβείς για τη λειτουργία των δομών μιας και θα διαταραχθεί η λειτουργία των ομάδων και οι υφιστάμενες σχέσεις εμπιστοσύνης μεταξύ του προσωπικού και των παιδιών. Η) Σχετικά με την αναλογία προσωπικού ανά δομή, υπάρχουν δομές που ο συντονιστής δεν είναι κοινωνικός επιστήμονας, ώστε να προσμετράται στην αναλογία για την ειδικότητα αυτή. Ο (υφιστάμενος) συντονιστής όμως δεν είναι ένα μέλος της ομάδας προσωπικού τους Ξενώνα που μπορεί να αντικατασταθεί – είναι ο υπεύθυνος της δομής, το άτομο το οποίο σηκώνει το καθημερινό βάρος της λειτουργίας του Ξενώνα και της ευθύνης αυτού. Στις περιπτώσεις που ο Συντονιστής δεν μπορεί να συμπεριληφθεί στις ειδικότητες που υπάρχουν ανά δομή, θα πρέπει να δίνεται μια θέση συντονιστή επιπρόσθετα. Παρακαλώ σχολιάστε.	Η) Συντονιστής Λειτουργίας της Δομής δύναται να οριστεί ο Διοικητικός - Υπεύθυνος Οικονομικών ή άλλο πρόσωπο από το επιστημονικό προσωπικό της Δομής ή άλλο άτομο από το προσωπικό του <u>Φορέα/Δικαιούχου</u>.
23.	<u>σ.24</u> Οδηγού εφαρμογής αναφέρεται «Στα ανωτέρω ποσά δεν περιλαμβάνεται η μισθοδοσία (μέρος ή ολόκληρη) του τακτικού προσωπικού του Φορέα/Δικαιούχου που δύναται να απασχολείται στη λειτουργία της δομής ή την υποστήριξή της.» αντιλαμβανόμαστε πως το γενικό διοικητικό / υποστηρικτικό	Το προσωπικό και οι αμοιβές του, που θα δηλωθούν σε κάθε δομή, θα πρέπει να ικανοποιούν τα οριζόμενα του άρθρου 32 «Δαπάνες Προσωπικού» της ΥΑ 82350 (ΦΕΚ 2451/τ.Β/09.08.2016) που έχει αποσταλεί με την πρόσκληση και τους όρους του Οδηγού Εφαρμογής (Κεφ. 5 Επιλέξιμες Δαπάνες και Δικαιολογητικά Δαπανών). Τα αναλυτικά στοιχεία με την απασχόληση του προσωπικού θα αποτυπωθούν στο Σχέδιο Υλοποίησης

	προσωπικό του φορέα εκτός δομών καλύπτεται από τις έμμεσες δαπάνες. Με δεδομένο όμως πως υπάρχουν ξενώνες που λειτουργούν για μεγάλο χρονικό διάστημα και συνεπώς οι εργαζόμενοι εκεί έχουν καταστεί αορίστου χρόνου ή / και τακτικό προσωπικό αλλά απασχολούνται αποκλειστικά για το έργο ενώ παράλληλα η συνέχιση της απασχόλησής τους είναι άμεσα συνδεδεμένη με την συνέχιση της λειτουργίας των ξενώνων και συνεπώς με τη χρηματοδότησή τους παρακαλώ διευκρινίστε εάν είναι δυνατόν να «χρεώνονται» στη δράση οι αμοιβές τακτικού / αορίστου χρόνου προσωπικού που θα απασχολούνται στη δράση αποκλειστικά για την υλοποίησή της καλύπτοντας θέσεις που προβλέπονται στον οδηγό ειδικά εφόσον τέτοια δυνατότητα δίνεται στη συνέχεια στον οδηγό στο αρ 2.6 σελ 25 όπου η στελέχωση των δομών μπορεί να γίνεται με «Μετακίνηση υφιστάμενου προσωπικού των προβλεπομένων ειδικοτήτων των φορέων/δικαιούχων». Σημειώνεται επιπλέον πως ειδικά σε περίπτωση ΜΚΟ (και όχι δημόσιων φορέων) η έννοια της μονιμότητας είναι αρκετά διαφορετική εφόσον η συνολική λειτουργία των οργανώσεων εξαρτάται από την δυνατότητα εξεύρεσης χρηματοδότησης του έργου τους.	Απόφασης με ίδια μέσα του έργου που θα υποβληθεί με την πρόταση.
24.	Σελ 23 Οδηγού εφαρμογής Οι φροντιστές και οι φύλακες μπορεί να είναι ξεχωριστές ειδικότητες (για όσες δομές έχουν ασφάλεια) αλλά πρέπει να προβλέπεται και ότι μπορεί να είναι κοινή ειδικότητα	Σε περίπτωση που μια δομή δεν έχει ασφάλεια η ειδικότητα του φύλακα με τον φροντιστή δύναται να συμπίπτει.

	φροντιστές - φύλακες, για όσες δομές δεν έχουν ασφάλεια	
25.	Σελ. 23. Οδηγού εφαρμογής Οι διοικητικοί των δομών δεν έχουν πάντα πτυχίο οικονομικών, διοίκησης ή κάποιο άλλο συναφές. Έχουν όμως πάντα πανεπιστημιακή εκπαίδευση. Παρακαλούμε διευκρινίστε εάν αυτό είναι αποδεκτό ιδιαίτερα για προσωπικό με εμπειρία στη διαχείριση/οικονομική παρακολούθηση ξενώνων φιλοξενίας ασυνόδευτων ανήλικων.	Δείτε απάντηση στην Ερώτηση 11.
26.	Σελ. 39. Οδηγού εφαρμογής Ορίζεται ο ελάχιστος χρόνος παραμονής αλλά όχι ο μέγιστος σε περιπτώσεις χρήσεις ναρκωτικών ή βίας	Στον οδηγό εφαρμογής ορίζεται ο ελάχιστος χρόνος παραμονής σε ότι αφορά την ενηλικίωση του παιδιού, ο μέγιστος χρόνος δεν είναι αντικείμενο του παρόντος οδηγού.
27.	Σελ. 40-41 Οδηγού Εφαρμογής. Ο ορισμός των δαπανών ΔΕΚΟ / Θέρμανσης και συντήρησης / εξοπλισμού της δομής είναι παράδοξος μιας και όλες αυτές οι δαπάνες είναι αυταπόδεικτα άμεσες και εξαρτώνται και από την πληρότητα της δομής. Είναι λογικό να περιλαμβάνονται στις έμμεσες δαπάνες αντίστοιχα τιμολόγια των ανωτέρω δαπανών για τα γραφεία του φορέα που υποστηρίζει τις δομές. Οι εν λόγω δαπάνες της δομής θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται στις «Άλλες έμμεσες δαπάνες» στις οποίες περιλαμβάνεται το ενοίκιο. Επιπλέον δεν είναι σαφές που εμπίπτουν οι δαπάνες φύλαξης της δομής εάν ο φύλακας δεν αποτελεί προσωπικό της δομής αλλά εξωτερική εταιρεία φύλαξης,	Στο Κεφ. 5 «Επιλέξιμες Δαπάνες και Δικαιολογητικά Δαπανών» του οδηγού εφαρμογής ορίζονται οι άμεσες και έμμεσες δαπάνες. Σημειώνεται ότι οι έμμεσες δαπάνες υπολογίζονται και αποζημιώνονται ως ποσοστό, ύψους 15%, επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού της κάθε δομής. Στο εν λόγω κεφάλαιο ορίζεται επίσης ότι Δαπάνες υπεργολαβιών για την παροχή υπηρεσιών, όπως σίτιση, καθαριότητα, φύλαξη περιλαμβάνονται στις άμεσες δαπάνες.

28.	Αναφέρεται στην πρόσκληση ότι το μισθωτήριο συμβόλαιο θα πρέπει να έχει διάρκεια τουλάχιστον για χρόνο ίσο με τη διάρκεια χρηματοδότησης της λειτουργίας της δομής. Με ποιο τρόπο μπορούν να γίνουν εκ νέου μισθώσεις των κτιρίων μετά τη λήξη των υπαρχόντων συμβολαίων (εάν αυτή λάβει χώρα πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής), χωρίς να είναι δεδομένη η χρηματοδότηση των ξενώνων.	Οι εκ νέου μισθώσεις ακινήτων γίνονται με τον συνήθη τρόπο που θέτει η νομοθεσία. Το μισθωτήριο συμβόλαιο θα πρέπει να έχει διάρκεια τουλάχιστον για χρόνο ίσο με τη διάρκεια χρηματοδότησης της λειτουργίας της δομής.
29.	Δύναται κάποιος ξενώνας, η χρηματοδότηση του οποίου λήγει άμεσα, να χρηματοδοτηθεί αναδρομικά σε περίπτωση έγκρισης.	Η περίοδος επιλεξιμότητας των δαπανών μια δράσης/έργου σύμφωνα με το άρθρο 25 της ΥΑ 82350 (ΦΕΚ 2451/τ.Β/09.08.2016) είναι επιλέξιμες εφόσον έχουν πραγματοποιηθεί από δικαιούχο μεταξύ της 1ης Ιανουαρίου 2014 και της 31ης Δεκεμβρίου 2022. Ωστόσο, και δεδομένου ότι η χρηματοδότηση της λειτουργίας των εν λόγω δομών έχει εξασφαλιστεί από άλλες πηγές μέχρι 31/7/2017, η έναρξη επιλεξιμότητας των συγκεκριμένων δαπανών ορίζεται η 1/8/2017, προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή χρηματοδότηση.
30.	Σε προτάσεις που περιλαμβάνουν τη λειτουργία περισσότερων των μία δομών, υπάρχει περίπτωση το έργο να εγκριθεί εν μέρει (π.χ. κάποιες δομές να εγκριθούν και κάποιες άλλες όχι). Ή το έργο είτε θα εγκριθεί εν συνόλω, είτε θα απορριφθεί	Μία πρόταση αξιολογείται στο σύνολό της και δύναται να οριστικοποιηθεί και εγκριθεί κατόπιν εύλογων προσαρμογών τόσο στο Φυσικό όσο και στο Οικονομικό Αντικείμενο της.
31.	Μπορείτε να διευκρινίσετε πότε περίπου θα γίνει η έναρξη της χρηματοδότησης αν το πρόγραμμα εγκριθεί, ούτως ώστε να υπολογιστεί αντίστοιχα ο προϋπολογισμός.	Ο προϋπολογισμός κάθε πρότασης θα υπολογιστεί για το επιλέξιμο χρονικό διάστημα όπως ορίζεται στη πρόσκληση και ανεξαρτήτως της ροής χρηματοδότησης. Η έναρξη χρηματοδότησης περιγράφεται στο Κεφάλαιο 6 του οδηγού.

32.	Παρακαλούμε, διευκρινίστε τον τρόπο και το χρονικό περιθώριο προσαρμογής σχετικά με τυχόν απαραίτητες τροποποιήσεις στην υφιστάμενη στελέχωση του προσωπικού, ούτως ώστε αυτή να εναρμονίζεται με τις προδιαγραφές του «Οδηγού Εφαρμογής και Λειτουργίας Δομών Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανήλικων».	Κάθε πρόταση θα αξιολογηθεί βάσει του περιεχομένου της. Εφόσον ο φορέας κρίνει ότι χρειάζεται πρόσληψη νέου προσωπικού, αυτό θα αποτυπωθεί αναλυτικά στο ΤΔΔ και στο Σχέδιο Υλοποίησης Απόφασης με ίδια μέσα του έργου.
33.	Στη σελίδα 23 του Οδηγού αναγράφεται ότι το επιστημονικό προσωπικό απαιτείται πτυχίο συναφούς αντικειμένου. Σε ότι αφορά την ειδικότητα του Κοινωνικού Λειτουργού σε πρότερη ερώτηση μας απαντήσατε ότι περιλαμβάνεται στις "ειδικότητες που οπωσδήποτε θα πρέπει να περιλαμβάνονται στο βασικό προσωπικό και ότι η απασχόληση τους σε μία δομή κρίνεται απαραίτητη για τη λειτουργία της, διαπιστώσεις που μας βρίσκουν απολύτως σύμφωνους, δεδομένου ότι η ειδικότητα αυτή μπορεί βάσει των επαγγελματικών δικαιωμάτων να παρέχει ψυχο-κοινωνικές υπηρεσίες στους φιλοξενούμενους ανήλικους. Η ερώτηση μας, μολαταύτα, είναι η εξής: Σε δομές που απαιτήτων απασχολούν τουλάχιστον έναν κοινωνικό λειτουργό (στη θέση του Κοινωνικού Λειτουργού) και ένα ψυχολόγο (στη θέση του ψυχολόγου) μπορεί η δομή να απασχολεί άλλους κοινωνικούς επιστήμονες στη θέση του δεύτερου και τρίτου Κοινωνικού Επιστήμονα (σε αναλογία τριάντα παιδιών); Δηλαδή μπορεί μία δομή να έχει τρεις Κοινωνικούς Επιστήμονες:	Το επιστημονικό προσωπικό στη κάθε δομή δύναται να αποτελείται από διάφορες ειδικότητες, ωστόσο οι υπηρεσίες ψυχο-κοινωνικής υποστήριξης θα πρέπει να παρέχονται αποκλειστικά από Κοινωνικούς Λειτουργούς και Ψυχολόγους.

	Έναν Κοινωνικό Λειτουργό και δύο Κοινωνικούς Επιστήμονες (κοινωνιολόγους, ψυχολόγους, πολιτικούς επιστήμονες) και έναν Ψυχολόγο;	
34.	Στο Τμήμα Γ του τεχνικού Δελτίου Πράξης ο χρήστης ορίζει την γεωγραφική περιοχή. Στο σημείο αυτό υποθέτουμε ότι η κάθε οργάνωση δηλώνει τον Δήμο που δρα η κάθε δομή της. Σε περίπτωση που μία οργάνωση διαθέτει πλέον της μία δομής δηλώνονται όλοι οι δήμοι. Το ποσοστό που ζητείται στην τελευταία στήλη, είναι επί του συνόλου των δομών ή επί του συνόλου της συνολικής δυναμικότητας των δομών της οργάνωσης;	Το ποσοστό που αναφέρεται στο Τμήμα Γ του ΤΔΔ είναι επί της επιλέξιμης δαπάνης της δράσης.
35.	Ζητούμε να υπάρξει διευκρίνιση σε σχέση με την ικανότητα των δομών να εξυπηρετήσουν ΑΜΕΑ. Αφενός ο αριθμός των ΑΜΕΑ είναι μικρός και αφετέρου οι ανάγκες των ατόμων με ειδικές ανάγκες διαφέρουν από άτομο σε άτομο. Διαφορετικές είναι οι ανάγκες ενός παιδιού με αναπηρία και διαφορετικές ενός με προβλήματα όρασης. Ζητείται από μία δομή και κάθε δομή να είναι προετοιμασμένη από πριν για να φιλοξενήσει όλες τις πιθανές περιπτώσεις παρά την σπανιότητα τους, ή είναι δυνατόν να υπάρχει η κατάλληλη πρόληψη ανάπτυξης υποδομής; Σε μία τέτοια περίπτωση το κόστος πρόκειται να καλυφθεί από το παρόν πρόγραμμα; Οι αιτούντες να προβλέψουμε από τώρα στο πίνακα Β.6 σχετική αναμόρφωση των δομών ή να συμπεριληφθεί σε τροποποίηση αργότερα αν εμφανιστεί ανάγκη;	Δείτε απαντήσεις στις ερωτήσεις 7 και 14. Σημειώνεται ότι εργασίες σχετικά με την προσαρμογή της δομής ούτως ώστε να φιλοξενεί ΑΜΕΑ (ανεξαρτήτου αναπηρίας ή ειδικής ανάγκης) δεν είναι επιλέξιμες από το πρόγραμμα.
36.	Σε περίπτωση που μία οργάνωση διαθέτει άνω της μία δομής θα	Μια υπερβολαβία μπορεί να είναι διακριτό υποέργο στις παρακάτω

	δηλώσει στο σύστημα του ΟΠΣ την κάθε δομή ως υποέργο. Για το κάθε υποέργο θα κατατεθεί ξεχωριστό ΣΧΕΔΙΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕ ΙΔΙΑ ΜΕΣΑ. Στο εν λόγω έγγραφο στο παράρτημα Β. ο πίνακας Β.7 αναφέρει τις υπεργολαβίες, που σύμφωνα με τον οδηγό μπορούν να αφορούν παροχή υπηρεσιών όπως σίτιση, καθαριότητα και φύλαξη. Εφόσον προβλέπεται η καταχώρηση του συγκεκριμένου είδους υπεργολαβίας μέσα στο ΣΧΕΔΙΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕ ΙΔΙΑ ΜΕΣΑ, και είναι μέρος του υποέργου της λειτουργίας της δομής, αυτό δεν θα πρέπει να καταχωρηθεί στο σύστημα του ΟΠΣ ως υποέργο; Ποιο παράδειγμα υπεργολαβίας θα μπορούσε να θεωρηθεί ως ξεχωριστό υποέργο;	περιπτώσεις: α) το ύψος της σύμβασης μιας υπεργολαβίας είναι μεγαλύτερος από 60.000 € β) αφορά περισσότερες από μια δομές, ανεξάρτητα του ύψους της σύμβασης
37.	Οι δομές απασχολούν το προσωπικό τους κατά αποκλειστικότητα. Η σχέση απασχόλησης γίνεται με προσλήψεις ορισμένου χρόνου, ακριβώς γιατί το πλήθος των δομών χρηματοδοτούνται με προγράμματα συγκεκριμένης διάρκειας. Οι περισσότερες δομές απασχολούν δηλαδή σχεδόν αποκλειστικά Έκτακτο Προσωπικό. Βάση των παραπάνω και του άρθρου 32 του ΦΕΚ 2451/09.08.2016 το προσωπικό των δομών θα καταγραφεί στον πίνακα Β.1.2. Ωστόσο, καθώς το προσωπικό ανανεώνει τις συμβάσεις του συχνά και συνήθως έχει μία μακροχρόνια συνεργασία, σύμφωνα με την εργατική νομοθεσία οι εργαζόμενοι έχουν	Η διάκριση του προσωπικού σε τακτικό και έκτακτο, δεδομένου ότι οι δομές φιλοξενίας ασυνόδευτων ανήλικων λειτουργούν ήδη με προσωπικό και χρηματοδότηση από άλλες πηγές, θα γίνει ως εξής: Τακτικό Προσωπικό (Β.1. πίνακας του Σχεδίου Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα) Θεωρείται το προσωπικό του δικαιούχου που συνδέεται μαζί του με σχέση εξαρτημένης εργασίας, με την οποιαδήποτε σύμβαση εργασίας (μόνιμη, σύμβαση εργασίας πλήρους ή μερικής απασχόλησης αορίστου ή ορισμένου χρόνου). Το προσωπικό που συμμετέχει στη δράση (σε όλες ή σε μία δομή), καθώς και ο χρόνος απασχόλησής του σε αυτή, καθορίζεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του δικαιούχου. Έκτακτο Προσωπικό (Β.2. πίνακας του Σχεδίου Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια

	δικαιώματα ορισμένου χρόνου. Από αυτή τη σκοπιά το προσωπικό ίσως θα μπορούσε να θεωρηθεί ως Τακτικό. Τα παραπάνω και δεδομένου ότι στους τίτλους των πινάκων Β.1.1 και Β.1.2 αναφέρεται το τακτικό προσωπικό ως υφιστάμενο και το έκτακτο ως νέο, μαζί με το γεγονός ότι ο οδηγός αναφέρει ότι πρέπει να δοθούν ονοματεπώνυμα και στοιχεία του υφιστάμενου προσωπικού που ζητούνται στον πίνακα Β.1.1 – εγείρει το ερώτημα για το ποιο τελικά θεωρείται Τακτικό και Έκτακτο Προσωπικό. διευκρίνηση	Μέσα Θεωρείται το προσωπικό που προσλήφθηκε για να απασχοληθεί αποκλειστικά στην κάθε δομή φιλοξενίας. Στο έκτακτο προσωπικό εννοείται ότι θα περιληφθεί και το νέο προσωπικό που ενδεχόμενα ο δικαιούχος κρίνει ότι θα πρέπει να προσλάβει για την λειτουργία της κάθε δομής. Στη σύμβαση αποτυπώνεται η αποκλειστική απασχόληση στη δομή και ότι σχετικό προβλέπεται στο άρθρο 32, παρ. 4(γ) της ΥΑ 82350 (ΦΕΚ 2451/τ.Β/09.08.2016).
38.	Σε ότι αφορά το μισθοδοτικό κόστος διευκρινίζεται ότι προβλέπονται υπερωρίες για το προσωπικό, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Όπως είναι δομημένοι οι πίνακες Β.1.1. και Β.1.2. στο παράρτημα Β του αρχείου ΣΧΕΔΙΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕ ΙΔΙΑ ΜΕΣΑ το προϋπολογιζόμενο κόστος των υπερωριών θα πρέπει να συνυπολογίζεται ανά άτομο. Κατά κανόνα οι δομές προσπαθούν να λειτουργούν χωρίς υπερωρίες όμως αυτό είναι κάτι που δεν μπορεί να προβλεφθεί, και ειδικότερα το ποιοι υπάλληλοι θα χρειαστεί να τις κάνουν. Προτείνεται να επιτραπεί να προστεθεί μία επιπλέον γραμμή κόστους για υπερωρίες και λοιπές αποδοχές που να αντιστοιχούν σε όλο το προσωπικό στους πίνακες Β.1.1. και Β.1.2.	Οι υπερωρίες, όπως και οποιαδήποτε δαπάνη προσωπικού θα προϋπολογιστούν ανά άτομο και στη βάση των μέχρι σήμερα δεδομένων του κάθε φορέα και της κείμενης νομοθεσίας.
39.	Σχετικά με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για το πρόγραμμα "Επιχορήγηση Φορέων για τη Λειτουργία υφιστάμενων Δομών Φιλοξενίας	

	Ασυνόδευτων Ανηλίκων", και συγκεκριμένα τα όσα αναφέρονται στην <u>ενότητα 5.3</u> της σχετικής πρόσκλησης, παρακαλούμε για τις παρακάτω διευκρινήσεις: α) Στοιχείο (2): Το κτίριο της οργάνωσης στο οποίο φιλοξενούνται οι ανήλικοι έχει κριθεί διατηρητέο (κατασκευή πριν το 1955) συνεπώς δεν έχει οικοδομική άδεια. Η οικοδομική άδεια μπορεί να αντικατασταθεί από το ΦΕΚ της διατήρησης, ως στοιχείο νομιμότητας; β) Στοιχείο (5): Η πυροσβεστική υπηρεσία δεν εκδίδει πιστοποιητικό πυρασφάλειας για κτίρια κατοικίας καθώς δεν απαιτείται από το νόμο. (Συνεπώς ακόμα και αν καταθέσουμε τη μελέτη ενεργητικής πυροπροστασίας αρνείται να μας εκδώσει πιστοποιητικό) Καθώς η πυροσβεστική υπηρεσία δεν εκδίδει πιστοποιητικό, μπορεί να κατατεθεί αντί αυτού η μελέτη ενεργητικής πυροπροστασίας του κτιρίου;	α) Για την περίπτωση κτιρίου που έχει κριθεί διατηρητέο, και εφόσον δεν διαθέτει οικοδομική άδεια, εξαιτίας της παλαιάς κατασκευής του, μπορεί να προσκομιστεί το ΦΕΚ χαρακτηρισμού. β) Η προσκόμιση του πιστοποιητικού πυρασφάλειας κτιρίου (που έχει εκδοθεί από αρμόδια υπηρεσία βάσει συγκεκριμένης διαδικασίας) είναι υποχρεωτική.
40.	Μεταξύ των δικαιολογητικών που αναφέρει η πρόσκληση ότι πρέπει να υποβάλλουν οι δυνητικοί δικαιούχοι αναφέρεται και: Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο δυνητικός δικαιούχος, από το οποίο προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του καταδικαστική απόφαση, ιδιαίτερα για λόγους	Στη περίπτωση που περιγράφεται δύναται να προσκομιστεί Απόσπασμα ποινικού μητρώου μόνο του Νόμιμου Εκπροσώπου του φορέα.

	συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων. Σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο προβλέπεται ποινική ευθύνη μόνο φυσικών και όχι νομικών προσώπων. Επομένως, δεν δύναται να χορηγηθεί αντίγραφο ποινικού μητρώου για νομικό πρόσωπο (επί ποινικού μητρώου βλ. άρθρα 573-580 Κώδικα Ποινικής Δικονομίας και Προεδρικό διάταγμα 35/2015 «Οργάνωση και λειτουργία υπηρεσιών Ποινικού Μητρώου») Σωματεία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με αυτοτελή νομική προσωπικότητα, σύμφωνα με τις γενικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα (άρθρα 78-106), και το οικείο καταστατικό τους διοικούνται από εννεαμελές Διοικητικό Συμβούλιο και εκπροσωπούνται νομίμως από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Να διευκρινιστεί εάν για την υποβολή πρότασης βάσει της ως άνω πρόσκλησης απαιτείται η υποβολή αντιγράφου ποινικού μητρώου μόνο του προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου ή του συνόλου του εννεαμελούς Διοικητικού. Στην περίπτωση που απαιτείται η υποβολή κάποιου άλλου ισοδύναμου εγγράφου, όπως μας γνωστοποιήσετε ποιο είναι το έγγραφο αυτό και από ποια αρμόδια ελληνική αρχή αυτό εκδίδεται.	
41.	α) Οι δαπάνες αγοράς τροφίμων για τον ξενώνα ασυνόδευτων	α) Οι δαπάνες αγοράς τροφίμων αλλά και οποιαδήποτε άλλη αγορά θα περιληφθούν

	ανηλίκων μέχρι σήμερα υπολογίζονταν ως μηνιαίο λειτουργικό κόστος και αποδεικνύονταν στον σχετικό πίνακα δήλωσης μηνιαίων δαπανών, με τα αντίστοιχα παραστατικά και παραλαβές. Σε ποιόν πίνακα της αυτεπιστασίας θα γίνει η καταχώρηση αυτής της δαπάνης; β) Δαπάνες για το χαρτζιλίκι των παιδιών. Σε ποιόν πίνακα της αυτεπιστασίας θα γίνει η καταχώρηση αυτής της δαπάνης; γ) Οι δαπάνες συντήρησης εργασιών που δύνανται κατά καιρούς να απαιτούνταν στο ξενώνα, δηλώνονταν με τον ίδιο τρόπο. Σε ποιόν πίνακα της αυτεπιστασίας θα γίνει η καταχώρηση αυτής της δαπάνης; δ) Οι δαπάνες για απεντόμωση και απολύμανση των χώρων ανά τακτά διαστήματα υπολογίζονταν ως μηνιαίο λειτουργικό κόστος και αποδεικνύονταν στον σχετικό πίνακα δήλωσης μηνιαίων δαπανών, με τα αντίστοιχα παραστατικά και παραλαβές. Σε ποιόν πίνακα της αυτεπιστασίας θα γίνει η καταχώρηση αυτής της δαπάνης;	στον Πίνακα Β.5 «Αναλώσιμα, Προμήθειες και γενικές υπηρεσίες». β) Οι δαπάνες για το χαρτζιλίκι των παιδιών θα περιληφθούν στον Πίνακα Β.10: «Ειδικές δαπάνες σχετικές με υπηκόους τρίτων χωρών». γ) & δ) Οι δαπάνες συντήρησης, καθώς και οι δαπάνες για απεντόμωση των χώρων θα περιληφθούν στον Πίνακα Β.15: «Έμμεσες Δαπάνες βάσει απλοποιημένου κόστους». Στον εν λόγω πίνακα συμπληρώνεται μόνο η πρώτη γραμμή του πίνακα «Δαπάνες πράξης, υπολογιζόμενες ως 15% επί των άμεσων επιλέξιμων δαπανών προσωπικού».
42.	Ανάμεσα στα στοιχεία που τεκμηριώνουν τη χρηματοοικονομική ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου έχουν ζητηθεί δημοσιευμένες οικονομικές καταστάσεις (ισολογισμός χρήσης και καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης για τα 2 τελευταία έτη). Αν δεν απαιτείται δημοσίευση, αρκούν η κατάθεση στο ελεγκτικό συνέδριο και στο φορέα που εποπτεύει των εγκεκριμένων από την ΓΣ	Αρκούν, εφόσον δεν απαιτείται δημοσίευση, βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

	οικονομικών καταστάσεων;	
43.	1. Υπεύθυνες δηλώσεις με ηλεκτρονική υπογραφή γίνονται αποδεκτές? 2. Σχετικά με τις μισθοδοτικές καταστάσεις των δομών, για δομές που δεν έχουν συμπληρώσει ακόμα ένα ολόκληρο έτος λειτουργίας, πόσες μισθοδοτικές καταστάσεις χρειάζονται? Για παράδειγμα, αν μια δομή άνοιξε την 1η Μαρτίου 2017, ποιές/πόσες καταστάσεις χρειάζονται? 3. Έχοντας δημιουργήσει Τεχνικό Δελτίο Δράσης και έχοντας πάρει Κωδικό MIS από το ΟΠΣ, παρατηρείται ότι το ηλεκτρονικό ΤΔΔ είναι ελαφρώς διαφορετικό από το υπόδειγμα (αρχείο Word) που είχε διανεμηθεί ως συνημμένο με την πρόσκληση χρηματοδότησης. Για παράδειγμα, το συνημμένο στην πρόσκληση ΤΔΔ έχει αριθμημένα πεδία σε κάθε ενότητα (Α1, Α2, Α3, κτλ) τα οποία δεν υπάρχουν όλα σε ακριβή αντιστοιχία στο ηλεκτρονικό ΤΔΔ που δημιουργεί το ΟΠΣ. Η ερώτηση είναι η εξής: Εκτός από το ηλεκτρονικό ΤΔΔ, το οποίο εκτιμάται ότι θα πρέπει να συμπληρωθεί online, θα πρέπει να συμπληρωθεί και το ΤΔΔ που ήταν συνημμένο στην πρόσκληση και να το επισυναφθεί ως συνημμένο αρχείο στο ΟΠΣ? Αν ναι, μήπως είναι μια περιττή διαδικασία που μπορεί να αποφευχθεί? 4. Στο ηλεκτρονικό ΤΔΔ, το σύστημα συμπληρώνει αυτόματα στο πεδίο Τίτλος Πράξης, τον τίτλο της πρόσκλησης "Επιχορήγηση Φορέων για τη Λειτουργία	1. Ηλεκτρονικές υπογραφές γίνονται αποδεκτές 2. Σε αυτή την περίπτωση, όπου η διάρκεια της λειτουργίας της δομής ανέρχεται μόνο σε τέσσερις μήνες μπορεί να υποβληθεί μία μισθοδοτική κατάσταση για έναν από τους ενδιάμεσους μήνες λειτουργίας της (π.χ. μισθοδοτική κατάσταση Απριλίου ή Μαΐου). 3. Συμπληρώνεται μόνο το ηλεκτρονικό ΤΔΔ στο ΟΠΣ. 4. Ο τίτλος της Πράξης δεν συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα. Ακόμα και εάν φαίνεται ως αυτόματο, ο φορέας μπορεί και πρέπει να αλλάξει τον τίτλο της Πράξης, προκειμένου να συνοψίζει τη πρόταση.

υφιστάμενων Δομών Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων". Το αμέσως επόμενο πεδίο ζητάει τον Τίτλο Πράξης στα Αγγλικά - δεδομένου ότι ο τίτλος αυτός δόθηκε από την Αρμόδια Αρχή, η μετάφραση θα γίνει ελεύθερα από τον κάθε φορέα? 4.1. Όπου το ΤΔΔ αναφέρεται σε Πράξη, η αναφορά είναι ταυτόσημη της Δράσης? 5. Στην ενότητα Γ. Στοιχεία Προγράμματος του ηλεκτρονικού ΤΔΔ, στο σημείο Γεωγραφική Θέση, τί ακριβώς πρέπει να συμπληρωθεί? τα γεωγραφικά σημεία που βρίσκονται δομές της πρότασης? πχ. Σάμος, Λέσβος, Χίος, κτλ, χρησιμοποιώντας τους αντίστοιχους κωδικούς? 6. Κάθε δομή αποτελεί ένα ξεχωριστό έργο ή υπο-έργο της συνολικής δράσης στις Οργάνωσης? 6.1 Για κάθε δομή πρέπει να συμπληρωθεί ένα ξεχωριστό Σχέδιο Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα - Σωστά? Σύμφωνα με το υπόδειγμα του Σχεδίου Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα που δόθηκε ως συνημμένο με την πρόσκληση, το θέμα ορίζεται ως εξής: Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Έργου (Α/Α) «τίτλος έργου» της Δράσης/Έργου «τίτλος Δράσης/Έργου» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) - Αν πχ ως τίτλο Έργου δηλωθεί "1. Δομή	Συνεπώς, η αγγλική μετάφραση του τίτλου της δράσης/πράξης γίνεται από το φορέα και θα πρέπει να ταιριάζει με τον ελληνικό τίτλο της δράσης/πράξης που θα συμπληρωθεί. 4.1. Όπου: • Τεχνικό Δελτίο Δράσης (ΤΔΔ) ταυτόσημο με Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ) • Έργο ταυτόσημο με Υποέργο • Τεχνικό Δελτίο Έργου (ΤΔΕ) ταυτόσημο με Τεχνικό Δελτίο Υποέργου (ΤΔΥ) 5. Δείτε απάντηση στην ερώτηση 34 6. Κάθε δομή είναι υποέργο στη Δράση (δείτε επίσης απάντηση - ερώτηση 36 για περιπτώσεις διαφορετικών υποέργων) 6.1. Ο τίτλος της Δράσης (Πράξης) συμπληρώνεται σύμφωνα με την 34.4 απάντηση. Ο τίτλος του κάθε έργου (υποέργου), καθώς και η αύξουσα αρίθμηση του συμπληρώνεται από το δικαιούχο στο Τεχνικό δελτίο δράσης (πράξης). Ο τίτλος του κάθε έργου (υποέργου) που θα συμπληρωθεί στο τεχνικό δελτίο δράσης (πράξης) είναι μοναδικός και συνοδεύει το έργο σε όλη τη διάρκεια της ζωής του. Συνεπώς, ο τίτλος της δράσης και του έργου (πράξης / υποέργο αντίστοιχα) που θα συμπληρωθούν στην απόφαση
---	--

	Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων Περιοχής Α", ο τίτλος Δράσης/Έργου ποιος είναι? Είναι κάποιος τίτλος που δίνεται από τον φορέα, ή ο τίτλος της πρόσκλησης "Επιχορήγηση Φορέων για τη Λειτουργία υφιστάμενων Δομών Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων"? Γιατί ο κωδικός MIS (που είναι μοναδικός για το ΤΔΔ της Οργάνωσης) συνοδεύτηκε αυτόματα στο ΟΠΣ με αυτό τον τίτλο που συμπληρώθηκε από το σύστημα (δείτε ερώτηση 4 πιο πριν). 6.2 Στην ενότητα ΣΤ. Προγραμματισμός Υλοποίησης Πράξης - Ωριμότητα Πράξης, του ηλεκτρονικού ΤΔΔ, υπάρχει η επιλογή Προσθήκη, που ανοίγει αναδυόμενο παράθυρο, όπου ζητάει Α/Α και Τίτλο Υποέργου - πρέπει να γίνει η καταχώρηση κάθε δομής ξεχωριστά? Αν ναι, τότε λογικά η κάθε δομή θεωρείται υποέργο? 7. Σχετικά με την απόφαση έγκρισης του ισολογισμού του 2016, εκ του νόμου η καταληκτική ημερομηνία για μια τέτοια απόφαση από τη Γενική Συνέλευση της Οργάνωσης είναι η 10η Σεπτεμβρίου 2017. Ως εκ τούτου, να διευκρινιστεί ποια είναι τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για να καλυφθεί το κριτήριο αυτό.	υλοποίησης με ίδια μέσα είναι οι αντίστοιχοι τίτλοι που παρατίθενται στο ΤΔΔ. Συγκεκριμένα, «Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Έργου (Α/Α) «τίτλος έργου/υποέργου του ΤΔΔ» της Δράσης «τίτλος Δράσης του ΤΔΔ» με κωδικό ΟΠΣ (MIS)» 6.2. Ναι, κάθε δομή είναι υποέργο στη Δράση και βλέπε απάντηση 6.1. 7. Στη συγκεκριμένη περίπτωση δύναται να υποβληθεί μόνο ο ισολογισμός του 2015. Εφόσον, η πρόταση αξιολογηθεί θετικά και χρηματοδοτηθεί, ο φορέας υποχρεώνεται να αποστείλει, μετά την έγκρισή του και τον ισολογισμό της χρήσης του 2016.
44.	α) Ποιά είναι τα τυπικά προσόντα που απαιτούνται για τη θέση: <u>Φροντιστής/Γενικών Καθηκόντων</u>	α) Στον Οδηγό Εφαρμογής της Λειτουργίας Δομών Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων δεν τίθενται συγκεκριμένα τυπικά προσόντα του φροντιστή / γενικών καθηκόντων. Δεδομένου ότι η εν λόγω θέση δεν απαιτεί εξειδικευμένα προσόντα, τα ελάχιστα τυπικά προσόντα μπορούν να προσδιοριστούν από τον δικαιούχο.

	β) Οι <u>νυχτερινές βάρδιες</u> μπορούν να καλυφθούν από τον φύλακα ή /και από άλλες ειδικότητες και αν ναι από ποιές.	β) Ο φορέας υποχρεούται να λειτουργεί τη δομή 24 ώρες, 7 μέρες την εβδομάδα, συμπεριλαμβανομένων εορτών και αργιών. Το πρόγραμμα των βαρδιών, συμπεριλαμβανομένων και των νυχτερινών, εκπονείται από την κάθε δομή, στη βάση των παρεχόμενων υπηρεσιών και της προστασίας και φροντίδας των ασυνόδευτων ανηλίκων.
45.	Παρακαλούμε όπως δοθούν παραδείγματα ενδεικτικών πακέτων εργασίας και συνοδών παραδοτέων που μπορούν να περιγραφούν στο πλαίσιο σύνταξης του σχεδίου ΑΥΙΜ για μία δράση/ δομή, προκειμένου να αποτυπωθεί το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών από την δομή κατά τα οριζόμενα στη σχετική πρόσκληση.	Ως πακέτα εργασίας εννοείται ένα σύνολο δραστηριοτήτων ή ενεργειών που έχει ένα αποτέλεσμα/παραδοτέο αλλά λειτουργεί είτε συμπληρωματικά είτε ως προαπαιτούμενο στην εκτέλεση των υπόλοιπων δραστηριοτήτων/ενεργειών (πακέτων εργασίας) του έργου. Συνεπώς, το κάθε πακέτο εργασίας περιλαμβάνει μία ή περισσότερες ενέργειες που όλες μαζί οδηγούν σε ένα ή περισσότερα παραδοτέο/α. Βάσει των παραπάνω τα πακέτα εργασίας είναι δυνατόν να αφορούν τις επί μέρους υπηρεσίες που παρέχονται σε κάθε δομή, π.χ. Π.Ε 1: Παροχή Στέγασης Ενέργεια 1: Μίσθωση χώρου Παραδοτέο 1: Στέγαση 30 ασυνόδευτων ανηλίκων. Π.Ε. 2: Παροχή Σίτισης (στην περίπτωση παρασκευής των γευμάτων εντός δομής) Ενέργεια 1: Παρασκευή πέντε γευμάτων την ημέρα για 7 ημέρες την εβδομάδα, συμπεριλαμβανομένων των εορτών και αργιών. Παραδοτέο 1 : γεύματα (5γευμάτων/ημέρα Χ7 ημέρες/εβδομάδα Χ 4,2 εβδομάδες / μήνα Χ 5 μήνες χρηματοδότησης). Π.Ε. 3: Παροχή ψυχοκοινωνικής συμβουλευτικής Ενέργεια 1: Εκπόνηση εβδομαδιαίου προγράμματος ψυχοκοινωνικής συμβουλευτικής.

		Ενέργεια 2: Διενέργεια Συνεδριών Παραδοτέο 1: Αριθμός ... συνεδριών (αριθμός συνεδριών /ημέρα ή εβδομάδα X 7 ημέρες/εβδομάδα ή 4,2 εβδομάδες / μήνα X 5 μήνες χρηματοδότησης). Π.Ε. 4: Χρηματικό επίδομα Ενέργεια 1: Διανομή χρηματικού επιδόματος στα 30 ασυνόδευτα ανήλικα που φιλοξενεί η δομή. Παραδοτέο 1: Παροχή 30 ευρώ χρηματικό επίδομα σε 30 ασυνόδευτα ανήλικα που φιλοξενεί η δομή.
--	--	---